

INFORME Mensual
 TIPO DE SERVICIO: Profesionales

PERÍODO DEL INFORME: del 01 al 31 de agosto 2015
 CONTRATO NO.: ST-029-004-2015

NOMBRE DEL ASESOR: Anibal González Dubón

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Dar seguimiento al marco metodológico formulado en la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad de las investigaciones que se formularon a partir de la Política Nacional de Seguridad.	Sin Movimiento	Sin movimiento
B)	Evaluar los planes de investigación sobre distintos problemas relacionados con la política nacional de seguridad	Sin Movimiento	Sin movimiento
C)	Contribuir a la capacitación y profesionalización del personal de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad en materia de los distintos problemas de afectan la Seguridad de la Nación.	Sesiones de Capacitación programadas por el Coordinador del Programa de capacitación.	1. RAZONAMIENTO INDUCTIVO Y POR ANALOGÍA 2. SOCIALISMO Y NACIONALISMO 3. LOS FILÓSOFOS PRESOCRÁTICOS 4. ACERCA DE LA DEMOCRACIA
D)	Formular análisis prospectivos que retroalimenten el proceso de evaluación de la política nacional de seguridad.	Sin Movimiento	Sin movimiento
E)	Asesorar a la comisión del grupo interinstitucional que presente recomendaciones sobre los problemas que presenta la exploración y explotación de los recursos naturales renovables y no renovables de Guatemala.	Sin Movimiento	Sin movimiento
F)	Cualquier otra actividad que sea asignada por el coordinador.	Reuniones presenciales con el coordinador en la sede de la Secretaría.	Sin medio de verificación

SECRETARÍA




SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

G)	Rendir informe mensual de las actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE".	Se acompaña el informe mensual.	Informe Mensual Agosto
----	--	---------------------------------	------------------------

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor: 

Autorizó: 
Dr. Marco Vinicio Mejía Dávila
Su Coordinador
Secretaría Técnica del
Consejo Nacional de Seguridad

Vo.Bo.: 
Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: 01-31 DE AGOSTO 2015

TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-005-2015

NOMBRE DEL ASESOR: FRANCISCO FERNANDO BELTRANENA FALLA

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar a la Coordinación, así como otras dependencias de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad en la realización de análisis e informes solicitados.	Sin Movimiento	Sin Movimiento
B)	Asesorar en la formulación de protocolos para el funcionamiento del Consejo Nacional de Seguridad	Sin Movimiento	Sin Movimiento
C)	Asesorar en asuntos técnicos para el funcionamiento del Consejo Nacional de Seguridad	Sin Movimiento	Sin Movimiento
D)	Asesorar a la Dirección de Monitoreo y Comunicación en el análisis de índices criminológicos	Se evaluaron los índices criminológicos de julio y se mantuvo estrecho seguimiento de los índices criminológicos del mes de agosto 2015	Evaluación de índices criminológicos junio y julio 2015


Dr. Francisco Beltranena, Ph. D.

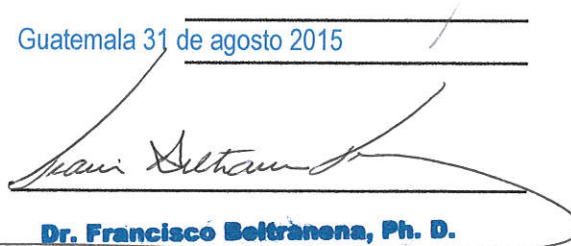


E)	Asesorar a la Comisión de Asesoramiento y Planificación en la elaboración de informes semanales, mensuales y semestrales	Se asesoró en la evaluación de los informes del mes de julio y en la redacción de los del mes de agosto 2015.	Informes semanales y mensual
F)	Asesorar en la elaboración y redacción del proyecto del Libro Blanco de Seguridad	Se concluyó con el trabajo del Libro Blanco de Seguridad	Libro Blanco de Seguridad ✓
G)	Cualquier otra actividad que se asignada por el Coordinador	Sin movimiento	Sin movimiento
H)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato.	Informe mensual Agosto 2015	Documento

Lugar y fecha:

Guatemala 31 de agosto 2015

Firma del Asesor:



Dr. Francisco Beltranena, Ph. D.

Vo.Bo.:



Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Agosto de 2015

TIPO DE SERVICIO: Servicios profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-006-2015

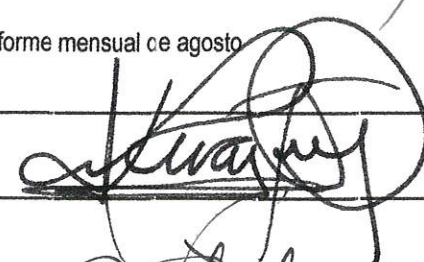
NOMBRE DEL ASESOR: Rudy Rolando Tun Arriaga

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Reuniones con funcionarios y asesores de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad para la formulación de los esquemas; de procedimientos que realiza el Consejo Nacional de Seguridad en su funcionamiento ordinario;	Dos reuniones de seguimiento a la formulación de los esquemas; de procedimientos que realiza el Consejo Nacional de Seguridad en su funcionamiento ordinario.	1. Agenda de reunión del 19-08-2015 2. Agenda de reunión del 26-08-2015
B)	Formulación de los proyectos de protocolo para ser considerado por el Coordinador de la Secretaría Técnica;	1. Revisión del Protocolo de Seguridad Fronteriza V5 2. Revisión del Protocolo del Comité de Crisis V4	1. Protocolo de Seguridad Fronteriza V6 2. Protocolo del Comité de Crisis V4
C)	Formulación de la exposición de motivos de la creación de los protocolos objeto de la contratación;	Revisión de la exposición de motivos del Protocolo de Seguridad Fronteriza V5	1. Exposición de motivos Protocolo de Seguridad Fronteriza V5
D)	Apoyar en el seguimiento de los proyectos presentados ante el Consejo Nacional de Seguridad y	Cuatro reuniones de trabajo para la elaboración del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación -PESN-	1. Informe Reunión de Trabajo PESN No. 1 2. Informe Reunión de Trabajo PESN No. 2 3. Informe Reunión de Trabajo PESN No. 3 4. Informe Reunión de Trabajo PESN No. 4
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE".	Elaboración de Informe Mensual de Actividades del mes de agosto	1. Informe mensual de agosto

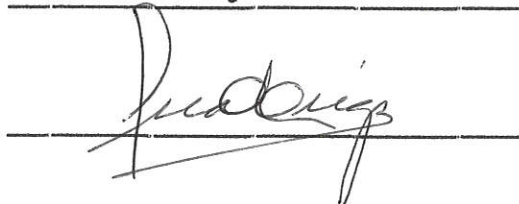
Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de agosto de 2015

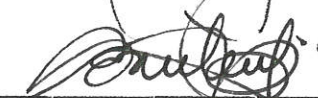
Autorizó:



Firma del Asesor:



Vc.Bo.:



Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad



DRRHH

1/1

0200

*

INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: AGOSTO 2015

TIPO DE SERVICIO: Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-003-2015

NOMBRE DEL ASESOR: Mario Antonio de Jesús Morales Morales

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante titular y al responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia	Se trabajo en un analisis del entorno internacional de Guatemala	Entorno Guatemala 2015-2025
B)	Plantear problemas de interés internacional que se vinculen a la seguridad nacional.	Durante el mes de agosto, se le dio seguimiento a temas de intereses internacional.	Agenda de Seguridad
C)	Asesorar, promover y desarrollar planes, programas y proyectos de seguridad exterior.	Se realizaron aportes en relación a: Violencia en Departamentos Fronterizos, Pandillas y concentracion de homicidios, Ejercito y Maras en El Salvador y Ajustes migratorios	Tema 15 de julio, tema 29 de julio y tema 5 de agosto.
D)	Interpretar datos y elaboración de informes con contenido analítico y cuestionamiento de las realidades nacionales, regional y mundial.	Se realizó un informe quincenal y mensual sobre Indices de Homicidios y de Violencia Fronteriza.	Un Informe Quincenal y un Informe Mensual
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas internacionales que se vinculen a la seguridad nacional.	Se elaboró un informe situacional del Programa Nuclear en Irán.	Programa Nuclear de Irán
F)	Brindar apoyo técnico en los análisis de coyuntura y formulación de escenarios en su ámbito de competencia.	Se participó en las reuniones semanales de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Informe semanal 06-08, informe semanal 09-07, informe semanal 16-07, informe semanal 23-07 e informe semanal 30-07.





G)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Se realizaron Reuniones en la CAP, con el objetivo de tratar aspectos de la situación internacional de Guatemala	Minuta de Reunión 16 de julio, Minuta de Reunión 23 de julio, Minuta de Reunión 30 de julio, Minuta de Reunión 06 de agosto
H)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	Se participó en los Cursos de Manejo de Crisis y Planificación Estratégica impartidos en el INEES.	Cursos de Inees
I)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Se apoyo en la elaboracion de la situacion exterior de Guatemala.	Entorno Guatemala 2015-2025
J)	Establecer enlaces interinstitucionales para contratar con insumos o información actualizada en el ámbito de seguridad exterior.	Sin movimiento.	Sin movimiento.
K)	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	Se elaboró una tabla comparativa de los indices de criminalidad en México.	Indices de criminalidad en México
L)	Rendir Informe Mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato.	Elaboración informe mensual.	Informe Mensual de Agosto 2015

Lugar y fecha: 31 de Agosto de 2015

Firma del Asesor: 

Autorizó: 

Vo.Bo.: 

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad



00000

INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: AGOSTO 2015

TIPO DE SERVICIO: Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-002-2015

NOMBRE DEL ASESOR: Rudy Raciél Méndez y Méndez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante titular y al responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia	Apoyo a Coordinador CAP en integración de informes semanales, quincenales	Informes semanales y Quincenales CAP ✓
B)	Plantear problemas de interés de seguridad nacional	Curso Resolución de Conflictos	Nombramiento número STCNS-DRH-193-2015 ✓
C)	Elaborar recomendaciones al Consejo Nacional de Seguridad para la atención integral de la problemática generada por la explotación y exploración de recursos naturales estratégicos, que permitan mejorar la calidad de vida de la población y garantizar la protección de las condiciones ambientales	Elaboración de Documento Diagnóstico de la Seguridad, la Desertificación	Diagnóstico de la Seguridad, enfrentando de desertificación ✓
D)	Asesorar, promover, y desarrollar planes, programas y proyectos de Gestión de Riesgos y Defensa Civil	Participación en Reuniones de CAP	No se elaboró informe
E)	Implementar datos y elaboración de informes con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional	Documento sobre inversión en Infraestructura	Infraestructura ✓
F)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la Gestión de Riesgos y Defensa Civil	Informe Mensual sobre Amenazas Riesgos	Informe Mensual, Informe Quincenal ✓
G)	Brindar apoyo técnico a los análisis de coyuntura y de escenarios en su ámbito de competencia	Apoyo al ámbito de Economía	Canastas Básicas ✓



H)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reuniones de trabajo y coordinación con equipo CAP	Minutas Semanales
I)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de la reuniones institucionales e interinstitucionales, nacionales o internacionales en las que sea nombrado	Informes de Coyuntura	Bloqueos, CICIG, Declaraciones, Movilizaciones, Riesgo de IED, Riesgo de Desaceleración AE
J)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Cursos de Capacitacion en linea BID	No se elaboró informe
K)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en Gestión de Riesgos y Defensa Civil según su objetivo de contratación.	Reuniones CAP, Contactos en Curso de INEES	No se elaboró informe
L)	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Comisión de Asesoramiento y Planificación, o por el Coordinador de la Secretaría Técnica	Curso Resolución de Conflictos	STCNS-DRH-193-2015
M)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato.	Informe mensual	Informe mensual

Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de agosto de 2015.

Firma del Asesor:

Autorizó:

Vo.Bo.:

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: MES DE AGOSTO DE 2015

TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-001-2015

NOMBRE DEL ASESOR: SANDY MELISSA LOHOL CALDERON

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Recopilación de datos estadísticos relacionados a las muertes por hechos de tránsito suscitados durante los años 2005-2012.	Estadísticas hechos de tránsito PNC.
B)	Actualizar y dar seguimiento a la Agenda y Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Reuniones periódicas con los integrantes de la Comisión de Asesoramiento y Planificación para reformulación del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	a) Minuta reunión CAP 22, 29 y 31 de julio de 2015; b) Minuta reunión CAP 05, 07, 10, 11 de agosto de 2015; c) Documento borrador avances PESN.
C)	Plantear problemas de interés de seguridad nacional.	Reuniones periódicas con los integrantes de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en seguimiento a la Agenda y actualización del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	a) Minuta reunión CAP 16-07-15; b) Minuta reunión CAP 23-07-15; c) Minuta reunión CAP 30-07-15; d) Minuta reunión CAP 06-08-15.

D)	Asesorar, promover y desarrollar planes, programas y proyectos de Seguridad Interior.	Aportes quincenales y mensuales relacionados a temas de interés nacional y coyunturales en el marco del ámbito de Seguridad Interior.	a) Aportes ámbito de Seguridad Interior, IQ CAP 1-15 julio 2015; b) Aportes ámbito de Seguridad Interior Informe mes de julio de 2015.
E)	Interpretar datos y elaboración de informes con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional.	Análisis y recomendaciones sobre estadísticas relacionadas con los índices delincuenciales y su incidencia en la percepción de inseguridad.	a) IQ CAP 007-1507 2015; b) IM CAP 007 3107-2015.
F)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la Seguridad Interior.	Elaboración de propuestas a temas de interés nacional relacionados al ámbito de Seguridad Interior.	a) IQ CAP 007-1507 2015; b) IM CAP 007 3107-2015.
G)	Brindar apoyo técnico en los análisis de coyuntura y de escenarios en su ámbito de competencia.	Aportes en el ámbito de Seguridad Interior para la elaboración de los informes semanales.	a) Aportes ámbito de Seguridad Interior IS CAP del 03-09 de julio de 2015; b) Aportes ámbito de Seguridad Interior IS CAP del 10-16 de julio de 2015; c) Aportes ámbito de Seguridad Interior IS CAP del 17-23 de julio de 2015; d) Aportes ámbito de Seguridad Interior IS CAP del 24-30 de julio de 2015; e) Aportes ámbito de Seguridad Interior IS CAP del 31 de julio al 06 de agosto de 2015.
H)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reuniones de análisis y discusión para la elaboración de los informes semanales de CAP.	a) IS CAP 027 1007-2015; b) IS CAP 028 1607-2015; c) IS CAP 029 2307-2015; d) IS CAP 030 3107-2015; e) IS CAP 031 0708-2015.
I)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	Reuniones periodicas con los integrantes de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en seguimiento al Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	a) Minuta reunión CAP 16-07-15; b) Minuta reunión CAP 23-07-15; c) Minuta reunión CAP 30-07-15; d) Minuta reunión CAP 06-08-15.

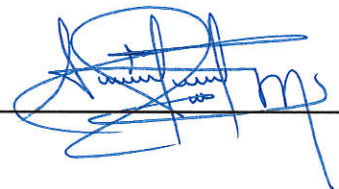


J)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Seguimiento a la crisis política y de credibilidad del gobierno.	a) Minutas coyuntura nacional de fecha 05, 06, 7 y 10 de agosto de 2015; b) Matriz seguimiento crisis política y de credibilidad.
K)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en el ámbito de Seguridad Interior según su objetivo de contratación.	Enlaces institucionales con SIE, MRE, PNC, MINGOB, DIEMDN/DIGICI/SP.	Directorio enlaces institucionales.
L)	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	Elaboración de documento que contiene el desarrollo de la situación de la seguridad.	Situación de la Seguridad.
M)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "la contratante".	Detalle de actividades realizadas durante el mes de agosto de 2015 en el ámbito de Seguridad Interior.	Informe mes agosto 2015.

Lugar y fecha:

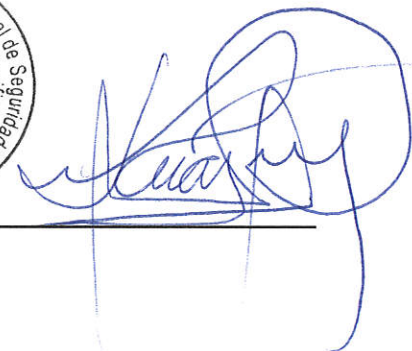
Guatemala, 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor:

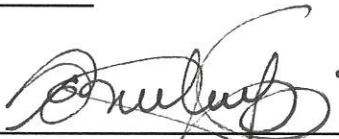


Revisado por:





Vo. Bo.



Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2015

TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS

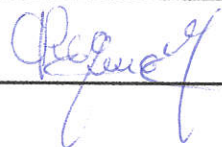
CONTRATO NO.: IN-029-02-2014

NOMBRE DEL ASESOR: REGINA YAT CAAL

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	APOYAR A LA SUPERVISION DEL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE FORMACION Y ACTUALIZACION DOCENTE EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD	Conferencista en seminarios dirigido al magisterio de Patzun Chimaltenango, con los temas Multiculturalidad y Resolución de Conflictos	Contenido Multiculturalidad. Contenido Resolución de Conflictos
B)	APOYAR A TRAVES DE PROGRAMAS DE FORMACION Y ACTUALIZACION AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENFOCADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS CUERPOS ACADEMICOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL SISTEMA	a) Asesoría y coordinación de actividades en la Dirección Académica. b) Reuniones con el Director General. c) Reuniones con de Subdirectores de la Dirección Académica	Sin movimiento
C)	APOYAR EL DESARROLLO ACADEMICO DEL PERSONAL DOCENTE, A TRAVES DE LA PLANEACION Y COORDINACION DE ACTIVIDADES	a) Apoyo en la evaluación de trabajos finales de los curso de especialización: Manejo de Crisis, Resolución de Conflictos y Analisis de Coyuntura	Sin movimiento
D)	APOYAR DENTRO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD, MEDIANTE EL DESARROLLO, PLANIFICACION, EJECUCION, MONITOREO Y EVALUACION DE LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS, DOCENTES, EDUCATIVAS Y DE CAPACITACION E INSTRUCCIÓN DE OTRO TIPO.	Conferencista en los Cursos de Especialización: Resolución de Conflictos y Analisis de Coyuntura sobre Multiculturalidad, y el Curso de Especialización de Liderazgo Estrategico con el tema Liderazgo Femenino	Contenido Tema Multiculturalidad 2 Contenido Tema Liderazgo Femenino
E)	RENDIR INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y OTRO INFORME FINAL DEL RESULTADO DE SU LABOR AL TÉRMINO DEL PRESENTE CONTRATO A "LA CONTRATANTE".		

Lugar y fecha: GUATEMALA, 31 DE AGOSTO DE 2015

Firma del Asesor:



Aprobación

Vo.Bo.:


M.A. Lic. Mario René Reyes Córdova
Director Académico

Instituto Nacional de Estudios Estratégicos en Seguridad




David Bonilla
Subdirector General
Instituto Nacional de Estudios Estratégicos en Seguridad

DRRHH

1/1



00023



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORMES: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: AGOSTO 2015

TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES

CONTRATO NO.: IG-029-004-2014

NOMBRE DEL ASESOR: JESUS PEREZ CASTRO

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar a las Inspectorías, Unidades de Control Interno o quien haga sus veces en las instituciones que pertenecen al Sistema Nacional de Seguridad. ✓	Analizar e informar de la inspección sobre control y registro de armas de la Dirección General de Inteligencia Civil, DIGICI. ✓	Documento, análisis e informe de inspección sobre registro y control de armas de la DIGICI. ✓
B)	Asesorar y apoyar a la Dirección de Inspectoría de Gestión de Riesgo y Defensa Civil para definir las políticas y estrategias que promuevan las acciones orientadas a identificar, analizar, prevenir y mitigar riesgos, así como para responder ante eventos de orden natural, social y tecnológico que puedan afectar a la población a nivel nacional, departamental y municipal. ✓	1. Analizar e informar sobre la inspección a la sede departamental de CONRED, Progreso 2. Analizar e informar de la inspección a la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres de Masagua, Escuintla. ✓	1. Documento, análisis e informe de la inspección a sede CONRED, departamento del Progreso. ✓ 2. Documento, análisis e informe de Inspección a la Coordinadora Municipal de Masagua, Escuintla. ✓
C)	Asesorar y apoyar a la Dirección de Inspectoría de Gestión de Riesgo y Defensa Civil en la elaboración de la planificación operativa de las inspecciones a realizar en coordinación de las unidades de control. ✓	SIN MOVIMIENTO. ✓	SIN MOVIMIENTO. ✓
D)	Atender requerimientos del despacho superior referente a las diversas inspecciones que se realicen en las unidades del Sistema Nacional de Seguridad. ✓	Analizar e informar sobre la reunión para definir los protocolos de procedimientos entre la Inspectoría del Ejército y la Inspectoría General del SNS. ✓	Documento, análisis e informe de reunión para definir protocolos de procedimientos entre las Inspectorías del Ejto. y la del SNS. ✓
E)	Otros requerimientos que le asigne el Director General de la Inspectoría General del Sistema Nacional de Seguridad. ✓	SIN MOVIMIENTO. ✓	SIN MOVIMIENTO. ✓
F)	Elaborar informe mensual de actividades realizadas y un informe final del resultado de su labor al término del presente contrato. ✓	SIN MOVIMIENTO. ✓	SIN MOVIMIENTO. ✓

Guatemala, 31 de agosto de 2015.

Firma del Asesor:

[Handwritten signature of the advisor]

Vo.Bo.:

[Handwritten signature of the Director General]

MANFREDO MARTINEZ DE LEON
DIRECTOR GENERAL
INSPECTORÍA GENERAL DEL
SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD

00000

INFORMES: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: AGOSTO del 2015

TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES

CONTRATO NO.: IG-029-003-2014

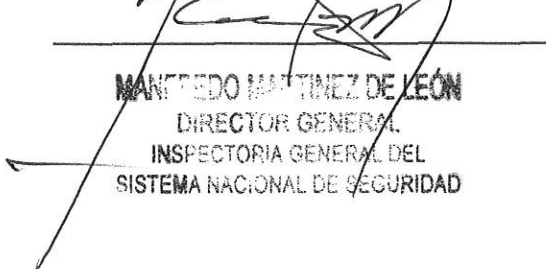
NOMBRE DEL ASESOR: FRANCISCO REYES IXCAMEY

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Dar seguimiento a temas de corrupcion, transparencia y legalidad en el Ministerio Publico, relacionadas con las instituciones que conforman el sistema Nac. De Seguridad	El Inspector General de la Inspectoria General del SNS, ordeno comparecer ante la Fiscalia Especial Contra la Impunidad Lic. Oscar Schad. Via correo electronico.	Oficio escaneado de fecha 11 de agosto de 2015, del Lic. Reyes para el Inspector General, el cual informa que cumplio con lo ordenado.CARPETA C.Lic. REYES-2015-029-CD
B)	Apoyar a la Direccion de Asuntos Juridicos de la Inspectoria General del Sistema Nacional de Seguridad;	sin movimiento	
C)	Analizar las distintas leyes de interes de la Inspectoria General del Sistema Nacional de Seguridad;	Analisis juridico del Acuerdo Internacinal de la ONU y el Gobierno de Guatemala, relativo al establecimiento de la CICIG.Solicitado via correo electronico.	Analisis juridico del Acuerdo Internacional ONU-Gob. Guatemala, creacion de la CICIG, escaneado junto con oficio del Lic. Reyes. CARPETA C.Lic. REYES-2015-
D)	Asesorar al Inspector General de la Inspectoria General del Sistema Nacional de Seguridad, cuando asi lo quiera en temas juridicos;	Analisis juridico del DICTAMEN de la Direccion de la Oficina Nac. De Servicio Civil,solicitado via correo electronico.	Analisis juridico del DICTAMEN de la D de la oficina Nac. Servicio Civil, escaneado junto con oficio del Lic. Reyes. CARPETA D.Lic. REYES-2015-029-CD
E)	Otras que le asigne el Inspector General de la Inspectoria General del Sistema Nacional de Seguridad;	1-Dictamen juridico sobre la Inspeccion realizada por la Direccion de Inspectoria de Inteligencia de E. sobre el control y Registro de Informacion de la DIGICI Solicitado via correo electronico.	Dictamen juridico escaneado junto con oficio del Lic. Reyes en el cual informa que se cumplio con lo ordenado a CARPETA-E: Inf.Lic. REYES-2015-029-CD
		2-Dictamen juridico sobre la inspeccion realizada por la D. de Inspectoria de S. Exterior de la IGSNS en la Inspectoria Gral. del Ejercito de G. Solicitado via correo electronico	Dictamen juridico escaneado junto con oficio del Lic. Reyes en el cual informa que se cumplio con lo ordenado a CARPETA-E: Inf.Lic. REYES-2015-029-CD
		3- Dictamen juridico de la Inspeccion realizada por Direccion de Ins. de S. Interior en la Inspeccion de vehiculos y prsonal en la PGN Antigua.Solicitado via correo electronico	Dictamen juridico escaneado junto con oficio del Lic. Reyes en el cual informa que se cumplio con lo ordenado a CARPETA-E: Inf.Lic. REYES-2015-029-CD
	Otras que le asigne el Inspector General de la Inspectoria General del Sistema Nacional de Seguridad;	El Inspector General de la Inspectoria General del SNS, ordeno comparecer ante El Presidente de la Comision Leg. De Seguridad Nacional del Congreso. Via correo electronico.	Oficio escaneado de fecha 11 de agosto de 2015, del Lic. Reyes para el Inspector General, el cual informa que cumplio con lo ordenado.CARPETA C.Lic. REYES-2015-029-CD

F)	Elaborar informe mensual de actividades realizadas y un informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato, a la contratante.	Informe mensual agosto 2015	Informe mensual del Lic. REYES-2015-029 en CD
----	---	-----------------------------	---

Lugar y fecha: Guatemala 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor: 

Vo.Bo.: 
MANFREDO MARTINEZ DE LEÓN
DIRECTOR GENERAL
INSPECTORIA GENERAL DEL
SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: mensual

PERÍODO DEL INFORME: ago-15

TIPO DE SERVICIO: servicios profesionales

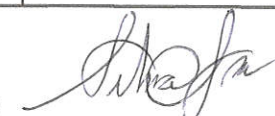
CONTRATO NO.: ST-029-008-2015

NOMBRE DEL ASESOR: Caryl Orlando Alonso Jiménez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Participación en reuniones con funcionarios y asesores de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad, para el diseño conceptual del libro blanco	4 Reuniones de trabajo con Directora del Departamento de Políticas para la validación del plan de seguimiento de la consultoría	Guía power 30 minutos Libro Blanco, Documento estrategia de comunicación Libro Blanco
B)	Colaborar con el desarrollo conceptual del contenido del Libro Blanco de Seguridad, con énfasis en aspectos de política pública	Revisión del documento preliminar del Libro Blanco y comentarios generales	Guía Power Libro Blanco para 15 minutos y Pr
C)	Apoyar en la redacción del libro Blanco de Seguridad, para ser presentado a consideración del Consejo Nacional de	Trabajo de seguimiento	Matriz trabajo de seguimiento
D)	Apoyar en el seguimiento del proyecto de Libro Blanco de Seguridad que será Presentado ante el Consejo nacional de Seguridad	Trabajo de seguimiento	Cuadro de reuniones de trabajo con Departamento de políticas
E)	Realizar un inventario de las diferentes políticas públicas en materia de seguridad	2 reuniones de trabajo con Directora del Departamento de Políticas	Matriz de trabajo para los meses de julio, agosto y septiembre 2015
F)	Iniciar el proceso de revisión de la Política Nacional de Seguridad	Matriz de revisión de los marcos de políticas con MINEX Y CONRED	Matriz del marco general de políticas MINEX y CONRED

Lugar y fecha: Guatemala 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor:

Autorizó:  Silvia De León Garzona, M.
Directora de Política y Estrategia
Secretaría Técnica del
Consejo Nacional de Seguridad

Vo.Bo.: 

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

0016 X

INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: ago-15

TIPO DE SERVICIO: Servicios Tecnicos

CONTRATO NO.: ST-029-010-2014

NOMBRE DEL ASESOR: Fredy Fernando Monroy Molina

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Digitar datos de información estadística	Recepcion y Digitación de novedades Julio de 2015 proveniente de la PNC.	Archivos novedades de la PNC. Se adjunta la informacion tabulada.
B)	Limpiar equipo de cómputo	Limpieza de Software a computadoras de la Secretaria.	Limpieza de software
C)	Diagnosticar y apoyar el desarrollo del mantenimiento preventivo de equipo de cómputo	Diagnostico y reinstalacion de paquetes a Laptops de la secretaria.	Instalacion de paquetes a laptops.
D)	Asesorar técnicamente en el mantenimiento correctivo del equipo de cómputo	Sin Movimiento	Sin Movimiento
E)	Coadyuvar en la identificación de riesgos del equipo de cómputo	verificacion de cables de red en Cuarto de servidores	Estado de cables en cuarto de Servidores
F)	Formular análisis sobre el estado del equipo de cómputo	Sin Movimiento	Sin Movimiento
G)	Brindar soporte técnico a los usuarios	Resolucion de tickets en area informatica	La pagina de tickets bajo el nombre soporte CAP

H)	Generar reportes estadísticos correspondientes a las actividades realizadas	Sin Movimiento	Sin Movimiento
I)	Otras actividades asignadas por la Subdirección de Informática	Cambio de cartuchos de tinta en impresoras; Instalacion de cañonera para reuniones y desinstalacion de la misma	Cambio de cartuchos de tinta en impresoras; Instalacion de cañonera para reuniones y desinstalacion de la misma
J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE"	Informe de las actividades desarrolladas durante el mes	Informe Mensual Renglón 029_Agosto 2015

p

Lugar y fecha:

Guatemala 31 de Agosto de 2015

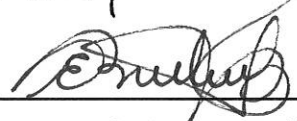
Firma del Asesor:



Autorizó:

MARIO A. DUARTE
 Director de Monitoreo y Comunicación
 Secretaría Técnica del
 Consejo Nacional de Seguridad

Vo.Bo.:



Ricardo Bustamante Figueroa
 Coordinador de la Secretaría Técnica
 del Consejo Nacional de Seguridad

0000000000

INFORME: Mensual
 TIPO DE SERVICIO: Profesionales

PERÍODO DEL INFORME: ago-15
 CONTRATO NO.: ST-029-040-2014

NOMBRE DEL ASESOR: Henry Ostilio Hernández Gálvez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar en la correcta aplicación de la Ley de Contrataciones del Estado, en los procesos de contratación de bienes, suministros y servicios que requiera la Secretaría, en sus distintas modalidades	Asesoría al Departamento de Adquisiciones y Contrataciones; Asesoría a la Dirección Administrativa;	Citación a contratista tintas y toner, para notificación de falta de cuota y posible solución del caso; revisión de proyecto de acta de recepción de cupones canjeables por combustible, en compra directa
B)	Revisar los proyectos de bases para los eventos de compras bajo cualquier modalidad		Sin medio de verificación
C)	Asesorar a las Juntas de Licitación y Cotización cuando sea requerido		Sin medio de verificación
D)	Diseñar e impartir capacitaciones relacionadas con la Ley de Contrataciones del Estado, en Coordinación con la Dirección Administrativa y la de Recursos Humanos		Sin medio de verificación
E)	Cualquier otra actividad que sea asignada por el Coordinador	Consenso para redacción final de acta y contrato de modificación para ampliar plazo contractual; Proyecto de Resolución para aprobación de plazo contractual; seguimiento de revisión y análisis de iniciativas de ley para la reforma de la Ley de	Acta y contrato de modificación; Proyecto de Resolución;

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor: 

Autorizó: 

Vo.Bo.: 

Ricardo Bustamante Figueroa
 Coordinador de la Secretaría Técnica
 del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Agosto -2015

TIPO DE SERVICIO: Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-032-2014

NOMBRE DEL ASESOR: DR. RODRIGO MONTUFAR RODRIGUEZ


ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Coadyuvar en la identificación y priorización de las nuevas amenazas globales como las causas subyacentes de los conflictos y la seguridad, y al mismo tiempo establecerlas como las determinantes probables de futuros conflictos.	1) Desarrollo y capacitación al personal de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad en las áreas de: Seguridad Exterior y Relaciones Internacionales y Derecho Penal Internacional.	Reuniones de Capacitación con doctorandos , del 01 al 31 de Agosto de 2015
B)	Contribuir a la capacitación y profesionalización del personal de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad en materia de las nuevas amenazas globales de la Seguridad de la Nación.	2) Evaluación y Asesoría en propuestas de investigación presentadas por personal de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	Análisis de la situación nacional en materia de Seguridad. Investigación de casos Internacionales que constituyan amenazas a la seguridad .
C)	Formular análisis prospectivos que retroalimenten el proceso de evaluación de la Política Nacional de Seguridad.	3) Asesoría legal en el tema de seguridad interior y exterior y relaciones internacionales al Coordinador de la Secretaría Técnica y al Consejo Nacional de Seguridad	Documentos que servirán para la capacitación e instrucción del personal en materia de seguridad.
D)	Integrar la comisión del grupo interinstitucional que presente recomendaciones sobre las nuevas amenazas globales que afecten a la Seguridad de la Nación	4) Entrevistas con Diplomáticos y encargados de relaciones internacionales para tratar temas de seguridad internacional.	Eventos Internacionales

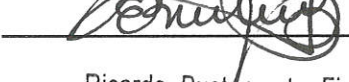


E)	Cualquier otra actividad que sea asignada por el coordinador.		Otras actividades en materia de seguridad interior y exterior en Guatemala. ✓
F)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE"	Presentación del Informe Mensual	Informe Agosto 2015

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de Agosto de 2015

Firma del Asesor: 

Autorizó: 
Dr. Marco Vinicio Mejía Dávila
Subcoordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

Vo.Bo.: 
Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

0001



SECRETARIA TECNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: AGOSTO 2015

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-030-2014

NOMBRE DEL ASESOR: LUIS FERNANDO RUIZ RAMIREZ

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Dar seguimiento a los procesos nacionales de diseño y definición de la política nacional de seguridad relacionados con la fenomenología del crimen organizado	Se desarrollaron los sistemas fenomenológicos y sistémicos que padece la región centroamericana relacionada con el crimen organizado, estableciendo los delitos con mayor incidencia y recurrencia.	Presentacion de la fenomenologia del crimen organizado Parte I
B)	Analizar los principales desafíos de la relación gobernabilidad y crimen organizado para contribuir a un diseño y seguimiento de la Política Nacional de Seguridad, vinculando la seguridad regional y la seguridad ciudadana.	Se establecieron los problemas con mayor incidencia delincencial por regiones, logrando efectuar directrices específicas a seguir en relación a la participación de la ciudadanía en temas de seguridad nacional.	Presentacion de la fenomenologia del crimen organizado Parte II
C)	Contribuir a la capacitación y profesionalización del personal de la Secretaría Técnica del Consejo de Seguridad en materia de prevención del Crimen Organizado Transnacional.	Se dispuso primero identificar la posición reactiva del Estado en problemas fenomenológicos relativos al crimen organizado y bandas delictuales para luego abordar las etapas de prevención, mitigación y reacción.	Aspectos criminológicos y criminogénicos
D)	Formular análisis prospectivos que retroalimenten el proceso de evaluación de la Política Nacional de Seguridad.	Se identificaron dentro de la Política Nacional de Seguridad aspectos que pueden mejorarse, relativos a la coordinación interinstitucional y multidisciplinaria, aunado a ello lo relativo a compromisos de carácter internacional relativos a la Política Nacional de Seguridad y su integración como la cooperación entre países.	Política Criminal y Victimología
E)	Integrar la comisión del grupo interinstitucional que presente recomendaciones sobre la prevención del Crimen Organizado Transnacional.	Evaluar la participación de cada institución que integra el Sistema Nacional de Seguridad y determinar si efectivamente se cumple con lo establecido por la Ley Marco del Sistema Nacional de Seguridad.	El crimen organizado y sus incidencias.
F)	Cualquier otra actividad que sea asignada por el coordinador.	Capacitación al personal relativa al crimen organizado.	Derecho Penal y Criminalística.
G)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE".	Informe del mes de Agosto	Informe del mes de Agosto

Lugar y fecha: Guatemala 31 de Agosto de 2015

Firma del Asesor:

Autorizo:

Dr. Marco Vinicio Mejía Davila
Subcoordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

Vo. Bo.

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

0069

INFORME: Mensual
 TIPO DE SERVICIO: Servicios profesionales

PERÍODO DEL INFORME: Agosto 2015
 CONTRATO NO.: ST-029-023-2014

NOMBRE DEL ASESOR: Andrea Maritza Murga Ruiz

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar en diagramación de informes, reportes, comunicados, publicaciones y productos de difusión y comunicación de la STCNS	1) Revisión y ajustes en diseño de presentación de power point para Libro Blanco	1) LBS Presentación.julio205 CD.pptx
B)	Conceptualizar y elaborar materiales gráficos de comunicación y formación para proyectos institucionales o interinstitucionales de la STCNS	Sin Movimiento	Sin Movimiento
C)	Apoyar la actualización de contenidos y diseños de la página web y redes sociales	Sin Movimiento	Sin Movimiento
D)	Asistir a reuniones de coordinación para asegurar la obtención de resultados esperados	Sin Movimiento	Sin Movimiento
E)	Desarrollar propuestas de materiales gráficos y multimedia para uso de la STCNS	1) Adaptación de gráficas de Libro Blanco para audiovisuales 2) Rediseño de plantillas para presentación de power point de Libro Blanco	1) graficas-libroblanco-01.jpg 2) graficas-libroblanco-02.jpg 3) graficas-libroblanco-03.jpg 4) graficas-libroblanco-04.jpg 5) graficas-libroblanco-05.jpg 6) graficas-libroblanco-06.jpg 7) graficas-libroblanco-07.jpg 8) plantillas-ppt-libroblancopresentacion-01.png 9) plantillas-ppt-libroblancopresentacion-02.png 10) plantillas-ppt-libroblancopresentacion-03.png 11) plantillas-ppt-libroblancopresentacion-04.png 12) plantillas-ppt-libroblancopresentacion-05.png
F)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato	01) Informe Mensual Agosto 2015	01) Agosto 2015.xlsx

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor:



Vo.Bo.:



Ricardo Bustamante Figueroa
 Coordinador de la Secretaría Técnica
 del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: Agosto de 2015

TIPO DE SERVICIO: Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-025-2014

NOMBRE DEL ASESOR: CONRADO ADOLFO ALARCON MARROQUIN

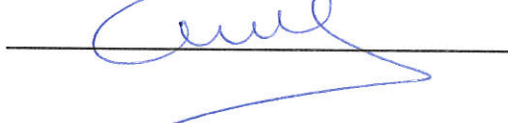
ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar técnica y profesionalmente en materia legal, en función de que todas las actuaciones institucionales se encuentren apegadas en Ley;	1. Revisión de expedientes administrativos (Adquisición de tintas y tóner); revisión de Pagina web de STCNS, correspondiente al mes de agosto de 2015 ; Revisión de oficios a extenderse por el Coordinador de esta Secretaría para la Secretaría Privada de la Presidencia; Redacción de memorando en cuanto a observaciones de forma y fondo de actas administrativas y resoluciones) para la adquisición de tintas y tóner. Elaboración de Dictamen de prestaciones del señor Mynor Oliverio Alvarez Castillo; revisión de acuerdo interno de ampliación, por rechazo de ONSEC; Justificación de contratación de Auditoría de INEES.	Los que derivados de su naturaleza y que puedan verificarse son: a) Memorando de actas administrativas y resolución de adquisición de tintas y tóner; b) Dictamen de prestaciones y c) Justificación de la contratación para la plaza de auditor en el INEES.
B)	Apoyar y evaluar los casos y expedientes pertinentes	Procuración y asistencia a la Dirección Administrativa ante la Comisión Presidencial de Transparencia y Gobierno Electrónico, para verificar la información a subir en el portal web de esta Secretaría.	Derivado de la naturaleza de los actos, no es posible adjuntarse medio de verificación.
C)	Asesorar en la aplicación de criterios uniformes y establecer parámetros de interpretación respecto a leyes y reglamentos en materia de seguridad;	Elaboración del anteproyecto de Agenda de Sesión del CNS, correspondiente al mes de agosto y acta por suscribir por integrantes del Consejo.	Material sensible
D)	Analizar proyectos de ley, acuerdos o reglamentos en el tema de seguridad, así como sustanciar los procesos administrativos en los expedientes de recursos de revocatoria y reposición que sean planteados ante la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad;	S/M	S/M

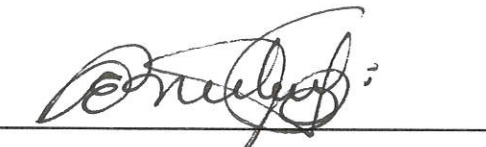

 DRRHH
 1/2



E)	Apoyar en el seguimiento de las iniciativas de ley, presentadas ante el Congreso de la República, que sean de interés de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad;	S/M	S/M
F)	Asesorar en el desarrollo, análisis, revisión e inspección de documentos técnicos-jurídicos;	Borrador de Acuerdo interno (reforma a acuerdo interno emitido con anterioridad, encargado temporal de despacho); y, 2. Nombramiento de enlace entre Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad y SEGEPLAN.	Acuerdo interno de reforma y de nombramiento.
G)	Presentar proyectos de puntos de agenda a conocerse en el Consejo Nacional de Seguridad, de forma mensual;	Elaboración del anteproyecto de Agenda de Sesión del CNS, correspondiente al mes de Julio.	Anteproyecto de Agenda
H)	Presentarle el borrador de convocatoria al Coordinador de la Secretaría Técnica, así como coordinar la entrega de las mismas;	Elaboración del anteproyecto de Convocatoria de Sesión del CNS, correspondiente al mes de agosto	Sin medio de verificación.
I)	Redacción Actas del Consejo Nacional de Seguridad	Elaboración de proyecto de Acta de Sesión del Consejo.	Material sensible.
J)	Llevar el registro ordenado y sistemático de las actas mensuales del Consejo Nacional de Seguridad;	Registro técnico para las actas emitidas por el Consejo Nacional de Seguridad, en el Archivo interno de la Dirección de Asuntos Jurídicos, de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	Material sensible.
K)	Cualquier otra actividad que sea asignada por el Coordinador	S/M	Sin medio de verificación.

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor: 

Vo.Bo.: 

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad


DRRHH
2/2

INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Agosto de 2015

TIPO DE SERVICIO: Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-035-2014

NOMBRE DEL ASESOR: Rossangela Nisthal Lemus

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante titular y responsable de la Coordinación de CAP en su ámbito de competencia.	Se apoyó con la vitácora de noticias sobre la coyuntura de la crisis política actual. Se apoyó en la actualización para elaboración del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación. Se apoyó en la actualización de hoja de ruta para elaboración del Plan Estratégico de Seguridad 2015-2025 y en la elaboración del mismo. Se apoyó en la revisión de la coyuntura nacional.	1.) No se adjunta medio de verificación sobre vitácora de noticias sobre coyuntura de la crisis política actual. 2.) Se adjunta minutas de reuniones para el PESN. 3.) Se adjunta minuta de reunión para la revisión de la coyuntura nacional.
B)	Plantear problemas de interés de seguridad nacional.	Opiniones verbales para informe semanal con la finalidad de analizar la problemática nacional.	1.) Se adjuntan los informes semanales CAP
C)	Asesorar, promover y desarrollar planes, programas y proyectos de seguridad interior	Se elaboró documento sobre monitoreo de las migraciones.	1.) Documento sobre monitoreo de migraciones
D)	Interpretar datos y elaboración de informes con contenido analítico y cuestionamiento de la realidad nacional.	Se elaboró tabla de las deportaciones de guatemaltecos vía México (terrestre) y vía USA (aérea). Se elaboró informe sobre la situación de las migraciones.	1.) Tabla de deportaciones de México y USA 2015. 2.) Informe sobre la migración 2015.
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la seguridad interior.	Se apoyó para informe quincenal con la finalidad de proponer soluciones a la problemática nacional.	1.) Se adjunta informe quincenal CAP



F)	Brindar apoyo técnico en los análisis de coyuntura y formulación de escenarios en su ámbito de competencia.	Se apoyó con los temas importantes para la coyuntura de cada semana.	1.) Se adjuntan los temas a discutir para la coyuntura de cada semana. 2.) Se adjunta propuesta para informe quincenal del mes de julio
G)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el Coordinador de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	Se me designó a participar en curso sobre análisis de coyuntura en INEES el 29 de julio 2015.	1.) Se adjunta nota de invitación para participar en el curso de análisis de coyuntura en INEES. ✓
H)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales, nacionales o internacionales en las que sea nombrada.	Se participa en las reuniones semanales para abordar temas de la coyuntura.	1.) Se adjuntan las minutas de reunion para elaboración de informe semanal CAP. ✓
I)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Se elaboró calendarización de actividades/charlas de CAP mes de agosto 2015	1.) Se adjunta calendarización de actividades de CAP mes de agosto 2015 ✓
J)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en el ámbito de seguridad interior según su objetivo de contratación.	Se elaboró tablita de enlaces institucionales de la DGM, MINEX, MINGOB, SIE, Embajada de Israel, Secretaría de Bienestar Social, se agregó contacto de Tribunal Supremo Electoral.	1.) Documento en excel "Enlaces interinstitucionales". ✓
K)	Cualquier otra actividad que sea asignada por el Coordinador.	Se apoyó en el monitoreo estadístico de hechos de tránsito 2002 al 2015. Se apoyó en la recopilación estadística de la población reclusa.	1.) Se adjunta documento formal de datos estadísticos. ✓ 2.) Se adjunta documento en excel sobre hechos de tránsito. ✓ 3.) Se adjunta documento en word de datos de población reclusa ✓
L)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a la contratante.	Se elaboró informe mensual del mes de agosto del 2015.	1.) Se adjunta informe del mes de agosto del año 2015. ✓

2. Quitar SIE

Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de agosto de 2015

Autorizó:

[Handwritten signature]

Firma del Asesor:

[Handwritten signature]

Vo.Bo.:

[Handwritten signature]

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad



2015

INFORME: Mensual PERÍODO DEL INFORME: Agosto de 2015

TIPO DE SERVICIO: Técnicos CONTRATO No.: ST-029-020-2014

NOMBRE DEL ASESOR: Luis Alberto Avila Ramírez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante titular y al responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apreciación Semanal (27 al 31 de julio) 2. Apreciación Semanal (10 al 14 de agosto) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riesgos Palma Africana 2. Análisis Corrupción Sistema Político
B)	Plantear problemas de interés de seguridad nacional.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planteamiento Escenario 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis Crisis Política
C)	Asesorar, promover y desarrollar planes, programas y proyectos de Gestión de Riesgos y Defensa Civil.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apreciación Semanal (13 al 17 julio) 2. Apreciación Semanal (03 al 07de agosto) 3. Ampliación Asesoramiento Sarampión 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riesgo Boicot Electoral 2. Sarampión – Fondos 3. Riesgo mortalidad 17 mil niños

00051

D)	Interpretar datos y elaboración de informes con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional.	1. Interpretación Análisis	1. Análisis Crecimiento Poblacional
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a Gestión de Riesgos y Defensa Civil.	1. Riesgo – Manipulación 2. Participación en Reunión de Libro Blanco de Seguridad de Guatemala.	1. Realidades Virtuales 2. Sin Informe
F)	Brindar apoyo técnico en los análisis de coyuntura y de escenarios en su ámbito de competencia	1. Análisis Desabastecimiento Vacunas	1. Vacunas - Presupuesto.
G)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	1. Reuniones Internas	1. Minuta reunión 16 de julio 2. Minuta reunión 23 de julio
H)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	1. Reuniones Internas	1. Minuta reunión 30 de julio 2. Minuta reunión 06 de agosto
I)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	1. Participación Reuniones Internas – CAP	1. Sin Informe



J)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en Gestión de Riesgos y Defensa Civil según su objetivo de contratación.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinación Interinstitucional CONRED 2. Coordinación Interinstitucional Ministerio de Gobernación 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sin informe 2. Sin informe
K)	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Secretaria Técnica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sin movimiento 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sin movimiento
L)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe Mensual 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informe agosto 2015 ✓

Lugar y fecha

31 de agosto de 2015

Firma del Asesor:

[Handwritten signature]

Revisor:

[Handwritten signature]

Vo. Bo:

[Handwritten signature]

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

5000

INFORME: Mensual
 TIPO DE SERVICIO: Profesionales

PERÍODO DEL INFORME: Agosto de 2015
 CONTRATO NO.: ST-029-037-2014

NOMBRE DEL ASESOR: Jorge Andrés Quintero De Aguirre

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante titular y al responsable de la coordinación de la CAP en su ámbito.	Elaboración de informe semanal.	5 informes semanales ✓
B)	Plantear problemas de interés internacional que se vinculen a la seguridad nacional.	Desarrollo de la Agenda de Seguridad Exterior	Agenda de Seguridad Exterior ✓
C)	Asesorar, promover y desarrollar planes, programas y proyectos de seguridad exterior.	Elaboración de Informe de Situación	Informe de Situación. Migración de enero a junio de 2015. ✓
D)	Interpretar datos y elaboración de informes con contenido analítico y cuestionamiento de las realidades nacionales, regional y mundial.	Actualización estadística de migración hacia EUA y deportados.	Migración. CAP Seguridad Exterior ✓
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas internacionales que se vinculen a la seguridad nacional.	Elaboración de informes quincenales y mensuales	1 Informe quincenal ✓ 1 Informe mensual ✓
F)	Brindar apoyo técnico en los análisis de coyuntura y formulación de escenarios en su ámbito de competencia.	Elaboración de Informe de Situación	Informe de Situación. Migración de enero a junio de 2015. ✓

G)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Se realizaron reuniones CAP	4 Minuta de Reunión ✓
H)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	Sin movimiento	Sin movimiento. ✓
I)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Elaboración de informe sobre el entorno y contexto internacional en 2015	Situación de Seguridad Internacional 2015 ✓ Entorno 2015-2025
J)	Establecer enlaces interinstitucionales para contratar con insumos o información actualizada en el ámbito de seguridad exterior.	Sin movimiento	Sin movimiento. ✓
K)	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el Coordinador de la STCNS	Edición de portadas del PESN	Proyecto de Carátulas. ✓
L)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del contrato.	Elaboración de informe mensual	Informe mensual agosto de 2015

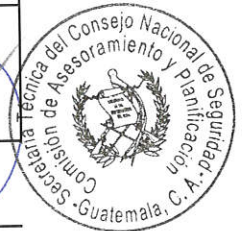
Lugar y fecha: Guatemala, 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor: 

Autorizó: 

Vo.Bo.: 

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: agosto de 2015

TIPO DE SERVICIO: Técnicos

CONTRATO NO.: ST-029-019-2014

NOMBRE DEL ASESOR: Alejandro Abril Flores

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante titular y al responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia	Colaboración en los temas de muertes violentas, delitos contra el patrimonio, ataques y muertes en el transporte público, narcotráfico y seguridad privada; para el documento de situación de la seguridad a junio de 2015.	Doc. Word. Situación de la Seguridad a junio de 2015 temas AAF
B)	Plantear problemas de interés de seguridad nacional	Participación en la elaboración del informe semanal de CAP especialmente en los temas de despistolización, conflictividad electoral, pandillas y seguridad privada.	1. Pdf. Informe semanal CAP 3 al 9 de julio de 2015. 2. Pdf. Informe semanal CAP 10 al 16 de julio de 2015. 3. Pdf. Informe semanal CAP 17 al 23 de julio de 2015 4. Pdf. Informe semanal CAP 24 al 30 de julio de 2015 5. Pdf. Informe semanal CAP 31 julio - 6 agosto
C)	Asesorar, promover y desarrollar planes, programas y proyectos de seguridad interior.	Presentación del tema relevante del mes de junio para dar seguimiento a la Agenda Estratégica y al Plan Estratégico de Seguridad de la Nación	Doc. Word. Apreciación para informe mensual julio de 2015

50045



D)	Interpretar datos y elaboración de informes con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional	Elaboración del informe del índice de pobreza humana y pobreza multidimensional en Guatemala.	Doc. Word. Informe sobre Índice de Pobreza ✓
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la seguridad interior	Actualización del monitoreo de noticias sobre ataques al transporte público	Doc. Word. Monitoreo de medios, ataques al transporte público agosto 2015. ✓
F)	Brindar apoyo técnico en los análisis de coyuntura y de escenarios en su ámbito de competencia	Apreciación de temas de coyuntura	1. Doc. Word. apreciación de tema coyuntural, semana del 10 al 16 de julio de 2015. ✓ 2. Doc. Word. apreciación de tema coyuntural, semana del 17 al 23 de julio de 2015. ✓ 3. Doc. Word. apreciación de tema coyuntural, semana del 24 al 30 de julio de 2015. ✓ 4. Doc. Word. apreciación de tema coyuntural, semana del 31 de julio al 6 de agosto de 2015. ✓ 5. Doc. Word. apreciación de tema coyuntural, semana del 7 al 13 de agosto de 2015. ✓

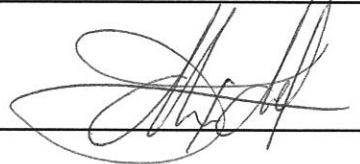
00044

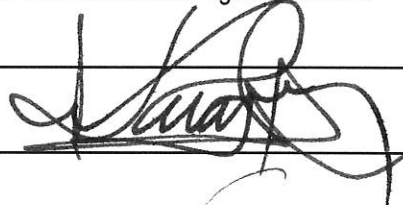
G)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Participación en reuniones CAP para informe semanal	1. Doc. Word. Minuta de reunión 16 de julio del 2015 2. Doc. Word. Minuta de reunión 23 de julio del 2015 3. Doc. Word. Minuta de reunión 30 de julio del 2015 4. Doc. Word. Minuta de reunión 06 de agosto del 2015
H)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales, nacionales o internacionales en las que sea nombrado	Reunión con Edgar Henkle y Lourdes Pacheco de la Dirección de Monitoreo para elaboración de proyecciones estadísticas. Asistencia a reunión entre STCNS-CAP sobre Libro Blanco de la Seguridad.	Xls. Indice de Pobreza Humana Proyeccion
I)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Apoyo en la elaboración de informes quincenales	1. Doc. Word. Apreciación para informe quincenal julio de 2015. 2. Pdf. Informe quincenal CAP julio de 2015
J)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en el ámbito de seguridad interior según su objetivo de contratación.	Se mantienen enlaces interinstitucional en el Ministerio de la Defensa Nacional con el Teniente Coronel Aaron Kadoch de la DIGECAM; en el Ministerio de Gobernación con Sonia Rebeca Agustín de la Unidad de Información Pública, con Edgar Enrique Guerra de la Defensoría de los Usuarios de Transporte Público de la Procuraduría de los Derechos Humanos. Se busca fortalecer enlace interinstitucional con el MINGOB.	Doc. Word. Aproximación estadística de delitos contra la vida, delitos contra el patrimonio y transporte público



K)	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Comisión y Asesoramiento y Planificación o por el Secretaría Técnico.	Asistencia al curso denominado Conflictividad Social en las instalaciones de SIE del 20 al 24 de julio en horario de 9:00 a 15:00 horas.	No se elaboro informe
L)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "La Contratante".	Informe Mensual agosto de 2015	Xls. Informe mensual agosto de 2015

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor: 

Autorizó: 

Vo.Bo.: 

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Agosto 2015.

TIPO DE SERVICIO: Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-033-2014

NOMBRE DEL ASESOR: Carlos Fernando Coronado Castillo

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al Integrante Titular y al Responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de de competencia	Apoyo y asistencia tecnica a Coordinador CAP en temas socio economicos de la coyuntura nacional. Apreciación y analisis de coyuntura.	Informes de situacion (mensual, semanales y quincenal CAP). Docum. Temas de interes nacional.
B)	Actualizar y dar seguimiento a la Agenda y Plan Estrategideo de Seguridad de la Nacion en los asuntos de Economía	Colaboración en construcción y preparacion Plan Estrategico de Seguridad de la Nacion 2015-20 (en desarrollo).	Documento Avances Plan Estrategico de Seguridad de la Nación. Minutas de reuniones de trabajo. Actualizacion Hoja de Ruta Plan Estrategico
C)	Asesorar en apreciaciones economicas periodicas y generar cuadros financieros	Desarrollo de apreciaciones semanales y recomendaciones economicas	Informes semanales, cuadros financieros y graficas.
D)	Plantear problemas de interes de seguridad nacional y de desarrollo economico social	Asesoramiento y reuniones con integrantes CAP	Informes semanales CAP, cuadro Control de reuniones.
E)	Asesorar, promover y desarrollar planes, programas y proyectos de economía	Seguimiento a la actividad economica y monitoreo del desempeño presupuestario del Estado. Apreciaciones y asesoramiento a autoridades y asesores CAP.	Cuadros financ.: CBA y CBV primer semestre 2015, ingreso de US\$ por remesas 2015, monitoreo de sist. De precios, seguimiento metas de recaudacion ingresos trib., tipo de cambio Qx\$. Graficos comportam. divisas 2015, ing, divisas en julio 2011-15. Grafico IED 2012-15.
F)	Interpretar datos y elaboración de informes con capacidad de analisis y custionamiento de la realidad nacional	Cuadros financieros y estadísticos para monitoreo financiero y economico.	
G)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solucion de problemas nacionales que se vinculen a la economía	Seguim. Actividad economica nacional. Analisis situacional.	Docum. Evaluación primer semestre 2015. Doc. Abstract para Plan estrategico de Seguridad de la Nación 2015-19. Doc. Informe situacional crisis política y de credibilidad.
H)	Brindar apoyo tecnico a los analisis de cuyuntura y de escenarios en su ambito de competencia.	Apoyo / asistencia técnica integrantes de CAP.	Informes semanales, doc. Control de reuniones, minutas de reunion.
I)	Participar en las reuciones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comision de Asesoramiento y Planificacion	Reuniones de trabajo y coordinacion con Coordinacion, personal CAP, Secretario Técnico, otros.	Documento Control de reuniones, minutas de reuniones atendidas.



J)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales e internacionales que sea nombrado	Atención y participacion a reuniones de trabajo CAP	Documento Control de reuniones, minutas de reuniones atendidas.
K)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Asesoría y asistencia técnica en materia económica y social a integrantes de CAP.	SIN MEDIOS DE VERIFICACIÓN
L)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en Economía según su objeto de contratación	Comunicación para captura de datos e información.	SIN MEDIOS DE VERIFICACIÓN
M)	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el Coordinador de la Secretaría Técnica	Asesorar y apoyo a integrantes de CAP. Participación en proceso de Libro Blanco de Seguridad de Guatemala.	Cuadro Control de reuniones.
N)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE"	Informe mensual	Informe mensual agosto 2015.

Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de agosto de 2015.

[Handwritten signature]

Firma del Asesor:

Autorizó:

[Handwritten signature]

Vo.Bo.:

[Handwritten signature]
Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

0050

INFORME: MENSUAL
 TIPO DE SERVICIO: Profesionales

PERÍODO DEL INFORME: AGOSTO DE 2015
 CONTRATO NO.: ST-029-013-2014

NOMBRE DEL ASESOR: Moisés Cornejo Pérez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
a)	Elaboración de la propuesta de criterios orientadores para establecer la Carrera Profesional del Sistema Nacional de Seguridad.	Revisión y actualización de criterios orientadores para el establecimiento de la Carrera Profesional del SNS.	Documento que contiene dicha actualización.
b)	Investigar y estudiar propuestas relativas al establecimiento y Planificación de la Carrera Profesional.	Investigación de experiencias nacionales vinculadas con la profesionalización del recurso humano.	Documento que contiene investigación y análisis relacionado con la creación de la Escuela de Instructores del INTECAP
c)	Formular y proponer que la Carrera Profesional sea obligatoria para el personal responsable de garantizar la seguridad y que comprenda la educación, formación, capacitación y profesionalización.	Reunión de trabajo en el Consejo Académico Interinstitucional CAI.	Agenda de trabajo.
d)	Elaborar el diseño de la planificación estratégica de la carrera profesional del Sistema Nacional de Seguridad.	Desarrollo de la propuesta de planificación de la CPSNS en el proyecto de regulación.	Documento que contiene dicho desarrollo.
e)	Promover la tecnificación y profesionalización de los miembros del Sistema Nacional de Seguridad.	Elaboración de informe relacionado con los logros y avances en materia de formación del recurso humano en las instituciones del SNS.	Documento que contiene el informe.
f)	Asistir y participar a reuniones a las que sea asignado por la Secretaría Técnica o por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Asistencia a presentación relacionada con el Libro Blanco en sala de situación de la STCNS.	Informe realivo a dicha presentación.
g)	Brindar asesoría profesional en la realización de análisis de coyuntura relacionados con la Carrera Profesional.	1 Informe de temas de interés coyuntural	Informe con temas de coyuntura.



h)	Elaboración de informes y generar recomendaciones relativas a la Carrera Profesional del SNS.	6 informes de coyuntura relacionados con la profesionalización del recurso humano de las instituciones del SNS.	Carpeta que contiene los 6 informes indicados. ✓
i)	Asistir al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Elaboración del marco metodológico del PESN y diagrama.	Carpeta con que contiene el marco metodológico del PESN y diagrama. ✓
j)	Cualquier otra actividad asignada por el coordinador de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Actualización de ruta para la elaboración del proyecto de PESN.	Hoja de ruta, borrador del proyecto de PESN y minuta de reunión. ✓
k)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato.	Se elaboró informe correspondiente al mes de agosto.	Informe del mes de agosto. ✓

Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de agosto de 2015. ✓

Firma del Asesor:

[Handwritten signature]

Revisó:



[Handwritten signature]

Vo. Bo.:

[Handwritten signature]

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: Mensual **PERÍODO DEL INFORME:** Agosto de 2015
TIPO DE SERVICIO: Profesionales **CONTRATO NO.:** ST-029-011-2014
NOMBRE DEL ASESOR: José Manuel Rivas Ríos

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Coordinar el trabajo de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	1. Reuniones periódicas en el ámbito de la CAP para conocer distintos temas, ya sea de coyuntura, situacionales, semanales, quincenales o mensuales. 2. Coordinación y orientación relativa a la participación de los asesores de la CAP en la elaboración del Libro Blanco de la Seguridad, así como en la elaboración del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación y los documentos sobre temas asignados. 3. Revisión de informes mensuales de los asesores. 4. Coordinar los diferentes temas de interés nacional. 5. Designación por interés de la CAP, el nombramiento de los asesores que asisten a cursos de especialidad.	a) Coyuntura Minuta de reunión 03 de agosto del 2015. b) Coyuntura Minuta de reunión 05 de agosto del 2015. c) Coyuntura Minuta de reunión 06 de agosto del 2015. d) PESN Minuta de reunión 04 de agosto 2015. e) PESN Minuta de reunión 05 de agosto 2015. f) PESN minuta de reunión 22 julio 2015. g) PESN Minuta de reunión 29 de julio del 2015. h) PESN Minuta de reunión 31 de julio del 2015. i) Coyuntura nacional-Minuta de reunión 10 de agosto del 2015. j) Coyuntura nacional-Minuta de reunión 11 de agosto del 2015. k) PESN Minuta de reunión 10 de agosto 2015.
B)	Plantear problemas de interés internacional que se vinculen a la seguridad nacional.	Desarrollo de reuniones periódicas en el ámbito de la CAP para la elaboración de los informes semanales, quincenal, mensual, coyunturales y situacionales.	Minutas. Minuta de reunión 03 de agosto de 2015 ✓ Minuta de reunión 05 de agosto el 2015 ✓ Minuta de reunión 06 de agosto de 2015 ✓ Minuta de reunión 23 de julio del 2015 ✓ Minuta de reunión 16 de julio del 2015 ✓ Minuta de reunión 30 de julio del 2015 ✓



C)	Asesorar, promover y desarrollar planes, programas y proyectos de seguridad exterior.	Reuniones para análisis de diferentes temas de seguridad exterior orientados a los temas de interés coyuntural desde el punto de vista exterior.	Otros Informes: Informe ISIT CAP 020 1108-2015 Situación de Migración a junio 2015 ✓ ISIT CAP 018 3107-2015 Programa nuclear de Irán ✓
D)	Interpretar datos y elaboración de informes con capacidad de análisis y cuestionamiento de las realidades nacional, regional y mundial.	Desarrollo de reuniones periódicas en el ámbito de la CAP para la elaboración de temas de interés nacional.	Otros informes: Informe de Situación - Muertes por seccionamiento corporal ✓ ISIT CAP 019 0508-2015 Corredor seco ✓ Temas de interés nacional CAP Junio - Julio 2015
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas internacionales que se vinculen a la seguridad nacional.	Desarrollo de reuniones periódicas en el ámbito de la CAP para la elaboración de los informes semanales, quincenal y mensual.	Informes semanales. IS CAP 028 1607-2015 ✓ IS CAP 029 2307-2015 ✓ IS CAP 030 3107-2015 ✓ IS CAP 031 0708-2015 ✓ Informe Quincenal. IQ 007 1507-2015 ✓ Informe Mensual. IM CAP 007 3107-2015 ✓
F)	Brindar apoyo técnico en los análisis de coyuntura y de escenarios en su ámbito de competencia.	Supervisión de informes relativos a temas de coyuntura y situacionales.	ISIT CAP 020 1108-2015 Situación de Migración a junio 2015 ✓ ISIT CAP 018 3107-2015 Programa nuclear de Irán Informe de Situación Muertes por Seccionamiento corporal ✓ ISIT CAP 019 0508-2015 Corredor seco ✓
G)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reuniones relativas a la elaboración del Libro Blanco de Seguridad, Plan Estratégico de Seguridad de la Nación y a la coyuntura nacional.	Avances PLAN ESTRATÉGICO 2015 para informe mensual. ✓
H)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	Reuniones de trabajo relacionadas con el Libro Blanco de la Seguridad y Plan Estratégico de Seguridad de la Nación..	No se elaboró informe. ✓

I)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reuniones periódicas de carácter administrativo y de coordinación con el personal de Asesores de la CAP; supervisión de trabajos elaborados; traslado de iniciativas e instrucciones .del STCNS	No se elaboró informe. ✓
J)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en el ámbito de seguridad exterior, según su objetivo de conteratación.	Enlaces con profesionales de los Ministerios de Relaciones Exteriores y de la Defensa Nacional.	No se elaboró informe. ✓
K)	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	Participación en las reuniones para la elaboración del Libro Blanco de Seguridad de la Nación. Supervisión de los distintos informes mensuales de los asesores.	No se elaboró informe. ✓
L)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE"	Elaboración del informe mensual.	Administrativo: Informe mensual Renglón 029 de agosto 2015. ✓

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor: 

Vo.Bo.: 

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Agosto de 2015

TIPO DE SERVICIO: Profesional

CONTRATO NO.: ST-029-021-2014

NOMBRE DEL ASESOR: Eduardo Guillermo Spiegelger Quiñonez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
a	Asistir al integrante titular y al responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia.	Reuniones con el Coordinador de la Comisión de Asesoramiento y Planificación, así como con el resto de ámbitos.	Carpeta Minutas de reunión agosto
b	Plantear problemas de interés de seguridad nacional	Propuestas de temas sobre Gestión de Riesgos con incidencia en seguridad nacional	Carpeta Informes semanales conjuntos
c	Elaborar recomendaciones al CNS para la atención integral de la problemática generada por la explotación y sobre explotación de recursos naturales estratégicos, que permitan mejorar la calidad de vida de la población y garantizar la protección de las condiciones ambientales.	Opiniones y asesoría al CNS en informes sobre la situación de Riesgos y Amenazas, en los temas de uso y aprovechamiento de recursos naturales y situación del ambiente	Amenaza Tributaria. Contaminación del Rio la Pasión 1

2015/08/26

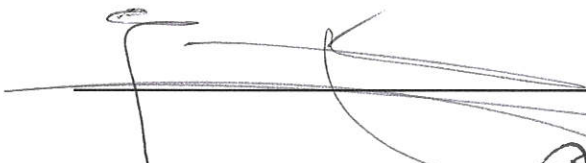


d	Asesorar, promover y desarrollar planes, programas y proyectos de Gestión de Riesgo y Defensa Civil	Lineamientos y Asesoría en planes y programas estratégicos a la CAP y Secretaría Técnica del C.N.S. en el marco de la Gestión de Riesgos y Defensa Civil.	Alerta Amenaza Movilización.
e	Interpretar datos y elaboración de informes con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional	Trabajo conjunto con los diferentes ámbitos en relación a la estrategia de abordar la problemática de la realidad nacional en relación a la seguridad de la nación	Enfrentando la desertificación y crisis alimentaria en el corredor seco
f	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que vinculen a Gestión de Riesgos y Defensa Civil	Propuestas e Informes periódicos que coadyuven y propongan soluciones tendientes a mitigar los riesgos y aumente la resiliencia de la población.	Carpeta Informes Ambito Carpeta Apreciación Ambito
g	Brindar apoyo técnico en los análisis de coyuntura y de escenarios en su ámbito de competencia	Analizar conjuntamente variables y desarrollar escenarios en el ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil	Infraestructura Crítica
h	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la comisión de Asesoramiento y Planificación	Generación de opinión y propuestas en el marco de las reuniones de la CAP	Carpeta Informe quincenal

00025

i	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado	Generación de opinión y propuestas en el marco de las reuniones en las que por nombramiento se participe	Riesgo de contracción en la inversión extranjera directa
j	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Participación en todas las actividades administrativas y de funcionamiento de la CAP	Temas de interés nacional CAP Junio - Julio 2015.
k	Establecer enlaces institucionales para contar con insumos o información actualizada en Gestión de Riesgo y Defensa Civil según su objetivo de contratación	Definir y mantener relaciones interinstitucionales con las entidades relacionadas con el ambiente recursos naturales y defensa civil	Avances PLAN ESTRATÉGICO 2015 12/08/15
l	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el Coordinador de la Secretaría Técnica	Cooperación y participación en todas las de la actividades designadas por la Coordinación de la CAP y Secretaría Técnica.	Seguimiento a la Crisis de credibilidad política (2)
m	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE"	Informe mensual.	Informe mensual agosto 2015

Lugar y fecha: Guatemala 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor: 

Revisado por: 

Vo.Bo.: 
 Ricardo Bustamante Figueroa
 Coordinador de la Secretaría Técnica
 del Consejo Nacional de Seguridad



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: Mes de agosto del 2015.

TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL

CONTRATO NO.: ST-029-014-2014

NOMBRE DEL ASESOR: JORGE LUIS DONADO VIVAR

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante titular y al responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia;	Reuniones de apreciación de coyuntura	Informe semanal y mensual. ✓
B)	Plantear problemas de interés de seguridad nacional;	Reunión discusión temas coyunturales.	Aportes para la elaboración de informe semanal. ✓
C)	Asesorar, promover y desarrollar planes, programas y proyectos de Inteligencia del Estado;	Reuniones diarias, para discutir temas relacionados con la coyuntura.	No se elabora informe.
D)	Interpretar datos y elaboración de informes con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional;	Análisis de información estratégica referida al Plan Estratégico de Seguridad Nacional.	Informes semanal de coyuntura ✓
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que vinculen a la inteligencia del Estado;	Reuniones para la elaboración de informe semanal.	Informe semanal y mensual de coyuntura, y minutas de reuniones. ✓
F)	Brindar apoyo técnico en los análisis de coyuntura y de escenarios en su ámbito de competencia;	Análisis "Situación actual del Sistema Penitenciario" "Proceso de Extradición"	Informes. ✓

00081



G)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación;	Participación en reuniones de elaboración del Libro Blanco de la Seguridad de Guatemala.	No se elabora informe.
H)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado;	Reuniones para la actualización del "Plan Estratégico de Seguridad de la Nación"	No se elabora informe.
I)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación;	Reuniones dentro del ámbito de la CAP.	Minutas de reuniones. ✓
J)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en la Inteligencia de Estado según su objetivo de contratación;	Se establecen y se mantienen enlaces con SIE, DIGICI, DIEMDN, MP, Defensa Pública Penal.	Sin medio de verificación.
K)	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el Secretario Técnico;	Análisis Crisis Política.	Informes relacionados con análisis crisis política. ✓
L)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del contrato;	Informe mensual.	Informe mensual 2015. ✓

Lugar y fecha: Guatemala 31 de agosto de 2015.

Firma del Asesor:

[Handwritten signature]

Revisó:



[Handwritten signature in blue ink]

Vo. Bo.

[Handwritten signature]

Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: MENSUALPERÍODO DEL INFORME: 1 al 31 de agosto de 2015TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOSCONTRATO NO.: IN-029-01-2014NOMBRE DEL ASESOR: SONIA DINORA GONZÁLEZ SALGUERO

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar en la elaboración de la plataforma de aula virtual, idónea y pertinente para la elaboración de cursos virtuales para público externo.	<p>Administración de información en la plataforma respondiendo a requerimientos de los cursos habilitados para el mes de agosto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Resolución de conflictos" - "Estrategias para el desarrollo de la Docencia en el Sistema Nacional de Seguridad" - Liderazgo Estratégico" - Análisis de Coyuntura" <p>Envío de avisos a los correos de los estudiantes con la finalidad de informar de actualizaciones realizadas en las diferentes plataformas utilizadas.</p>	<p>"Requerimiento"</p> <p>"Aviso"</p> <p>"Aviso correo"</p>
B)	Apoyar en las reuniones de trabajo para la presentación de resultados de los objetivos generales, competencias, aplicabilidad, ejes temáticos, evaluaciones, ejercicios prácticos y guías bibliográficas.	Mantener actualizada la plataforma respondiendo a requerimientos de los coordinadores de cada uno de estos	"Solicitud de información"

00000

SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

C)	Apoyar en la elaboración de informes que enriquezcan y promuevan una mejora de los cursos virtuales estableciendo sus fortalezas y debilidades.	Sin Movimiento	Sin Movimiento
D)	Apoyar en la elaboración y establecer controles y registros para los cursos.	Sin Movimiento	Sin Movimiento
E)	Apoyar en otras actividades que le sean requeridas por el Director General del Instituto Nacional de Estudios Estratégicos en Seguridad.	Inducción a los estudiantes de los cursos a desarrollarse durante el mes de agosto Análisis de información y adecuación del Curso "Manual Autoformativo del Sistema Nacional de Seguridad" para proponer su implementación en la plataforma virtual.	"Uso Plataforma Virtual" "Módulo 1" "Módulo 2" "Módulo 3" "Módulo 4" "Módulo 5"
E)	Rendir informe mensual de actividades resultados y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato.	Informe mes de agosto	"Informe mes de agosto"

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de agosto de 2015

Firma del Asesor: _____

Autorizado: _____

Vo.Bo.: _____

M.A. Lic. Mario René Reyes Córdova
Director Académico
Instituto Nacional de Estudios Estratégicos en Seguridad



David Bonilla
Subdirector General
Instituto Nacional de Estudios Estratégicos en Seguridad



0013