



INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Octubre del 2017

TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-009-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Jorge Luis Donado Vivar

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2565 30572 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al integrante de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en el ámbito de inteligencia de estado, en temas de interés nacional que se vinculen a la seguridad de la nación.	Reuniones para tratar temas de coordinación entre Comisión de Asesoramiento y Planificación y la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad a efecto de proponer cursos de acción por parte del Organismo Ejecutivo.	Se elaboran documentos: Situación Política Actual, STCNS 030 02509017, 032 09010017, 033 01010017.
B)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación, para el planteamiento de temas relativos a la coyuntura nacional.	Se proponen acciones como pallativos al manejo de la crisis política.	Se elabora documento STCNS 033 01010017
C)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Se proponen acciones a seguir por parte del organismo ejecutivo como parte de la gestión de la crisis política.	Se aportan los Documentos: Situación Política Actual y STCNS 031 0101017
D)	Articular e interpretar datos con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional.	<u>Análisis de coyuntura.</u>	Se aportan los Documentos STCNS 030 02509017, 031 0101017, 032 09010017, 033 01010017.

E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la inteligencia de Estado.	Documentos Informe semanal del 01 al 05 de octubre, Situación Política Actual, STCNS 030 02509017, 031 0101017, 032 09010017, 033 01010017.	Documentos Informe semanal del 01 al 05 de octubre, Situación Política Actual, STCNS 030 02509017, 031 0101017, 032 09010017, 033 01010017.
F)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada.	Ante la coyuntura se recomendaron acciones concretas al Presidente de la República.	Documentos: Situación Política Actual y STCNS 030 02509017.
G)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos e información actualizada.	Reuniones interinstitucionales con miembros del Ejército de la República, Policía Nacional Civil, Secretaría de Asuntos Administrativos y Seguridad, Congreso de la República.	Por los temas que se tratan y por la confidencialidad de la fuente no se elabora documento.
H)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reuniones con la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación y de la Secretaría para desarrollar análisis de la situación del país.	Se elabora el documento "Situación Política Actual"
I)	Cualquier otra actividad asignada por el Consejo Nacional de Seguridad por el integrante responsable de la Comisión de Asesoramiento y Planificación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	Reuniones con personal de distintas instituciones gubernamentales para recabar información y generar propuesta que coadyuve con el cumplimiento de los fines de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Por la naturaleza de las reuniones no se elabora documento.

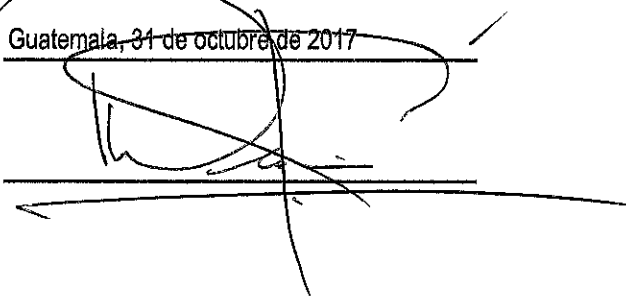


J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato.	Informe mes de octubre del 2017	Informe mes de octubre del 2017
----	---	---------------------------------	---------------------------------

Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de octubre de 2017

Firma del Asesor:



Autorizó:




M.A. Silvia Marynelly De León Garzón  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

Vo.Bo.:



INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: Octubre 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-010-2017

DPI: 1657 88054 0101

NOMBRE DEL ASESOR: ARKADY BOROBIEV RODAS RECINOS

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar técnicamente al Integrante Responsable funcionalmente de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia.	Se asesoró con temas referentes al factor económico referentes a la realidad nacional.	CRECIMIENTO ECONÓMICO DE GUATEMALA
B)	Dar seguimiento al Plan Estratégico de Seguridad de la Nación y Agenda Estratégica de Seguridad de la Nación en los asuntos de su competencia.	Se participó en reunión con los Integrantes de la CAP en relación al Seguimiento del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	MINUTA DE REUNIÓN 02-10-2017
C)	Asesorar en solución de problemas económicos periódicamente y generar estudios de desarrollo económico.	Se asesoró sobre diferentes temas de interes nacional	ANÁLISIS COMO PERJUDICA LA COYUNTURA POLITICA A LA ECONOMIA 2017
D)	Asesorar, desarrollar y promover programas y proyectos de desarrollo económico social.	Se asesoró en diferentes temas que puedan afectar la economía nacional	ANÁLISIS A LA SUBASTA PARA BANDA 4G

E)	Asesorar en temas de Planificación Estratégica.	Se participó en en varias reuniones con personal de la CAP	MINUTA DE REUNIÓN 09-10-2017
F)	Dar seguimiento a las actividades macroeconómicas nacionales, políticas públicas e internacionales.	Se dio seguimiento a diferentes temas económicos que afectan la Seguridad de la Nación	ANÁLISIS CONDICIONAN A GUATEMALA CON AYUDA
G)	Asesorar en la elaboración de informes situacionales sobre problemas vinculados con la economía nacional.	Se asesoró en diferentes temas que puedan afectar la economía nacional	INFORME SEMANAL DEL 01 AL 05 DE OCTUBRE
H)	Participar en reuniones y deliberaciones de trabajo que le sean asignadas por el Responsable Funcional de Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Se participó en reunión con los Integrantes de la CAP en relación a temas coyunturales	MINUTA DE REUNIÓN 25-09-2017
I)	Asesorar en la elaboración de memorias o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	Participación en varias reuniones con funcionarios de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	MINUTA DE REUNIÓN 29-09-2017
J)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la economía.	Se aportó con asesoría en diferentes temas relacionados a la Seguridad de la Nación	CRISIS POLÍTICA ACTUAL

K)	Cualquier otra actividad asignada por el Responsable Funcional de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el Coordinador de la Secretaría Técnica; Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato a "LA CONTRATANTE".	Informe Mensual de Actividades	INFORME MENSUAL.
----	---	--------------------------------	------------------

Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de Octubre de 2017.

Firma del Asesor:

*Amador*

Autorizó:

*[Signature]*

Vo.Bo.:

*[Signature]*  
  
 M.A. Silvia Marynelly De León Garzón  
 Coordinadora de la Secretaría Técnica  
 del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Octubre de 2017

TIPO DE SERVICIO: Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-012-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Gerardo Paiz Schwartz

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 1772382590101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar a la Comisión de Asesoramiento y Planificación, en temas de interés nacional que se vinculen en el ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil	Análisis de los efectos del Cambio Climático en Guatemala	Informe a la Coordinación
B)	Participar en reuniones al interior de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en el planteamiento de temas relativos a la coyuntura nacional.	Participación en reuniones internas de la CAP donde se han tratado temas como la Directiva Operativa del SNS, Ciberseguridad y otros temas de coyuntura nacional.	Memorandum a la Coordinación
C)	Participar en las reuniones y deliberaciones que sean asignadas o requeridas por integrante responsable de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el asesor responsable del ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil.	Participación en apoyo a la reunión interinstitucional con directores de Recursos Humanos del SNS para la profesionalización del personal que en ella participa.	Memorandum a la Coordinación
D)	Articular e interpretar datos con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional.	Análisis de la propuesta de ley de Desarrollo Rural; del uso de drones.	Informe a la Coordinación

E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales.	Análisis de los impactos del cambio climático y sobre la posibilidad de diálogo ante la coyuntura nacional en septiembre del 2017	Informe a la Coordinación
F)	Plasmear ayuda de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales en las que sea nombrado.	Participación en apoyo a la reunión interinstitucional con directores de Recursos Humanos del SNS para la profesionalización del personal que en ella participa.	Memorandum a la Coordinación
G)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos e información actualizada.	Sin Movimiento	Sin Movimiento
H)	Apoyar en todo lo que sea requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Participación en apoyo a la reunión interinstitucional con directores de Recursos Humanos del SNS para la profesionalización del personal que en ella participa.	Informe a la Coordinación
I)	Cualquier otra actividad asignada por el integrante responsable de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Participación en el Curso Avanzado en Conflictividad Social de Guatemala	Memo a la Coordinación

Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de Octubre de 2017

Firma del Asesor:

Autorizó:

Vo.Bo

M.A. Silvia Marynelly De León Garza  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Del 01 al 31 de octubre de 2017

TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-013-2017

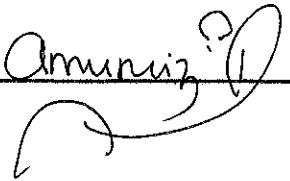
NOMBRE DEL ASESOR: Andrea Maritza Murga Ruiz

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2674 05146 0101


ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar en la diagramación de proyectos institucionales o interinstitucionales de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	01) Cambios en diseño y elaboración del arte final de revista Guatemala Segura 05 02) Cambios en gráficas para revista Guatemala Segura 05	01) RevistaGuatemalaSegura-artefinal-print.pdf 02) RevistaGuatemalaSegura24-sept.pdf 03) RevistaGuatemalaSegura25-sept.pdf 04) RevistaGuatemalaSegura26-sept.pdf 05) RevistaGuatemalaSegura26-sept.pdf 06) RevistaGuatemalaSegura29-sept.pdf
B)	Conceptualizar y elaborar materiales gráficos de difusión y comunicación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	01) Cambios en diseño de trifollar de Política Nacional de Seguridad en Lenguas Mayas: Kaqchikel, K'iche', Mam y Queqchi 02) Propuesta de diseño para Marco Normativo de la Seguridad de la Nación 03) Diseño y arte final de tarjeta de presentación para Subdirectora de Estrategia de STONS 04) Propuestas de diseño de materiales para Seminario de Gobernanza Local y Seguridad	01) IDIOMA MAYA KAQCHIKEL .pdf 02) IDIOMA MAYA K'ICHE' .pdf 03) IDIOMA MAYA MAM .pdf 04) Trifollar Idioma Maya Queqchi-18sept.pdf 05) tarjetas-presentacion2017-GabrielaMaldonado-artefinal.pdf 06) Propuestas Diseño MNSN_01 07) Propuestas Diseño MNSN_02.jpg 08) cartapacio_seminario_GLS.png 09) cartapacio_seminario_GLS.png 10) lomo_cartapacio_seminario_GLS-01.png 11) Programa Seminario GLS.pdf 12) gafete_seminario_GLS_tiro.jpg 13) gafete_seminario_GLS_retiro.jpg 14) arte-invitation-seminario-GLS.png 15) gafete_seminario_GLS_tiro-02.jpg 16) Programa Seminario GLS-02.pdf

C)	Apoyar la actualización de contenidos y diseños de la página web y redes sociales de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	01) Diseño de invitación digital para Seminario de Seguridad de la Nación y sus Desafíos CANG y STCNS	01)invitacion_seminario_CANG.png 02)invitacion_seminario_CANG.png
D)	Asistir a reuniones de coordinación para asegurar la obtención de resultados esperados	01) Comunicación y monitoreo de actividades via correo electrónico	01)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.14.43 02)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.15.13 03)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.15.30 04)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.15.50 05)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.16.07 06)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.16.19 07)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.16.30 08)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.16.44 09)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.16.54 10)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.17.06 11)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.17.23 12)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.17.31 13)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.17.48 14)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.18.08 15)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.18.22 16)Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.18.46
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato	01) Informe Mensual Octubre 2017	01)InformeMensualOctubre2017.xlsx

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de octubre del 2017

Firma del Asesor: 

Autorizó:   
M.A. Sara Alonzo de Arreaga  
DIRECTORA DE POLÍTICA Y ESTRATEGIA  
SECRETARIA TÉCNICA DEL  
CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

Vo.Bo.:   
M.A. Silvia Marynelly De Leon Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad





INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: Octubre 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-015-2017

DPI: 1930 68249 0101

NOMBRE DEL ASESOR: RODRIGO MONTUFAR RODRIGUEZ

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al integrante de asesoramiento y planificación en seguridad exterior en temas de interés nacional que vinculen a la seguridad de la nación.	Se elaboró Dictamen	Amenazas externas concretas, aunque afortunadamente lejanas para Guatemala.
B)	Asesorar en la elaboración de acciones estratégicas a nivel nacional con base en la agenda estratégica de seguridad y la agenda de riesgos y amenazas de la nación desde el ámbito de seguridad exterior.	Se elaboró Dictamen	Las acciones estratégicas a nivel nacional deben dirigirse en primer lugar a los fenómenos naturales, pues Guatemala resulta afectada por los huracanes tanto en el Atlántico como en el Pacífico.
C)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la comisión de asesoramiento y planificación.	Se participo en las reuniones con Integrantes de CAP	Participación en las reuniones para las que he sido convocado en la CAP y en la Secretaría Técnica.

D)	Articular e interpretar datos con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional	Se participò en reuniones en la Secretaría General y en la CAP.	Participación en reuniones en la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad para discutir temas relacionados con la realidad nacional.
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales.	Se participò en reuniones en la Secretaria General y en la CAP.	Presentación de informes relacionados con problemas nacionales
F)	Plasmar ayuda de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	Se elaborò Dictamen	Participación en el Primer Encuentro Informativo de las Instituciones que conforman el Sistema Nacional de Seguridad en el tema de Carrera Profesional
G)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada, según su objetivo de contratación.	Se solicitò apoyo para realizar los enlaces interinstitucionales.	He solicitado apoyo a la STCNS para la realización de enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en materia de seguridad.
H)	Establecer comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de los ministros e instituciones que conforman el sistema nacional de seguridad en el ámbito de seguridad exterior a efecto de contar con insumos e información actualizada para el desarrollo del trabajo de planificación	Gestiones para reunirse con el Viceministro de Recursos Naturales y cambio climático del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales	El Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, a pesar que he estado insistiendo en la solicitud de cita, no me la han dado

I)	Cualquier otra actividad asignada por el coordinador de la comisión de asesoramiento y planificación	Se participo en las reuniones con Integrantes de CAP	En el mes de Octubre de 2017 he tratado con el Señor Coordinador de la CAP diversos temas de seguridad.
J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato a "LA CONTRATANTE".	Informe Mensual de Actividades	Informe Mensual

Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de Octubre de 2017.

Firma del Asesor:

Autorizó:

Vo.Bo.:

M.A. Silvia Marynelly De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: MENSUAL

TIPO DE SERVICIO: Profesional

PERÍODO DEL INFORME: Del 2 al 31 de Octubre 2017

CONTRATO NO.: ST-029-016-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Edgardo Vicente Antonio Cabrera Martínez

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2523633610101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al encargado del ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil en materia de Ciberseguridad, mediante análisis, estudio y propuestas de iniciativas técnicas y normativas tanto a nivel nacional como ante los organismos internacionales	Elaboración de Hoja de ruta para Ciberseguridad desde la perspectiva de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	Hoja de Ruta Ciberseguridad
B)	Reforzar las relaciones de coordinación, colaboración y cooperación entre las distintas dependencias públicas que tengan competencia en materia de Ciberseguridad, así como los sectores públicos y privados.	Reunión con Integrantes de la CAP en relación a temas que afectan la Seguridad de la Nación	Minuta de reunión 09-10-2017
C)	Contribuir a la elaboración de propuestas normativas en el ámbito de Ciberseguridad para ser sometidas a consideración del CNS.	Informe para las iniciativas de ley	Revisión de iniciativas de ley para ciberdelincuen
D)	Sugerir al Consejo Nacional de Seguridad, el seguimiento en apoyo a aquellas iniciativas de ley presentadas a la Dirección Legislativa, que sean destinadas a regular delitos de ciberdelincuencia y creación de una Ley de Cibercrimen	Presentación Ciberseguridad CAP, Monitoreo y Comunicación e Informática	Ciberseguridad Preliminar

E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "La Contratante"	Informe mensual	Informe mensual
----	---	-----------------	-----------------

Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de octubre de 2017

Autorizó:

Firma del Asesor:

Vo.Bo.:



Silvia Marynelly De León Garzón  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad