



INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: del 16 al 31 de Enero de 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-002-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Conrado Adolfo Alarcón Marroquín

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2494 20317 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar técnica y profesionalmente en materia legal, en función de que todas las actuaciones institucionales se encuentren apegadas en Ley	Asesoría en la revisión de documento de Información Pública que se debe remitir a Congreso de la República	revisión de documento de Información Pública a remitir al congreso de la Republica
B)	Apoyar y evaluar los casos y expedientes pertinentes para proponer recomendaciones, políticas y elaboración o modificación de normas jurídicas, redactando proyectos de reglamentos, acuerdos, resoluciones, órdenes, circulares o bien, la revisión de los mismos cuando son elaborados por otras dependencias.	1. Redacción de proyecto de borrador de Convenio Interinstitucional de Cooperación e Intercambio de Información entre la STCNS y otras entidades de Gobierno.	1. BORRADOR DEL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE COOPERACIÓN E INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRE LA STCNS, MINISTERIO DE GOBERNACION POR MEDIO DE LA SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN ANTINARCÓTICA DE LA POLICÍA NACIONAL CIVIL, MINISTERIO PUBLICO, MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL, SECRETARIA DE INTELIGENCIA ESTRATÉGICA DEL ESTADO, SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS, MINISTERIO DE LA DEFENSA NACIONAL POR MEDIO DEL ESTADO MAYOR DE LA DEFENSA NACIONAL

DRRHH

C)	Asesorar en la aplicación de criterios uniformes y establecer parámetros de interpretación respecto a leyes y reglamentos en materia de Seguridad		
D)	Analizar proyectos de ley, acuerdos o reglamentos en el tema de seguridad, así como sustanciar los procesos administrativos en los expedientes de recursos de revocatoria y reposición que sean planteados ante la STCNS		
E)	Apoyar en el seguimiento de las iniciativas de ley, presentadas ante el Congreso de la República, que sean de interés de la STCNS		1. Revisión de la Iniciativa de la Política Nacional de la Ley del Sistema Nacional de Política Criminal
F)	Asesorar en el desarrollo, análisis, revisión e inspección de documentos técnicos-jurídicos		
G)	Presentar proyectos de puntos de agenda a conocerse en el CNS, de forma mensual	1. Borrador de la Agenda de la reunión ordinaria del CNS, y se coordinó la entrega.	1. Redacción de la Agenda de la 1a. Reunión Ordinaria
H)	Presentarle el borrador de convocatoria al Coordinador de la STCNS, así como coordinar la entrega de las mismas;	1. Borrador de la Convocatoria de la reunión ordinaria del CNS, y se coordinó la entrega.	1. Redacción de la Convocatoria de la 1a. Reunión Ordinaria
I)	Redactar mensualmente las actas del CNS	1. Borrador del Acta de Reunión Ordinaria del CNS, del mes de Enero de 2017	Material Sensible
J)	llevar el registro ordenado y sistemático de las actas mensuales del CNS	1. Elaboración de la primera etapa de base de datos para el registro de las actas del CNS	Material Sensible

K)	Cualquier otra actividad que sea asignada por el Coordinador.		
----	---	--	--

Lugar y fecha: Guatemala, 15 de Febrero de 2017

Firma del Asesor:

Vo. Bo.



M^{ra}. Silvia Marynelly De León Garzona
Coordinadora de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Del 16 de Enero al 31 de Enero 2017

TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-003-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Ingrid Liere Matute

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar en la preparación de instrumentos técnicos y administrativos como base para la propuesta de criterios orientadores para el establecimiento de la Carrera Profesional del Sistema Nacional de Seguridad	* Preparación de Base de Datos de Personal Nominal de las instituciones del SNS	* Formato de Base
B)	Asesorar en la elaboración de la propuesta de Planificación estratégica de la Carrera Profesional del Sistema Nacional de Seguridad que contemple los niveles de educación, formación, capacitación y de especialización como componentes de la profesionalización	*Participación en presentación de CONRED, acerca de avances en carrera profesional y situación del personal de la institución	No Aplica

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
C)	Investigar y analizar temas relacionados con la tecnificación y profesionalización del recurso humano en materia de seguridad		No Aplica
D)	Brindar asesoría profesional en la realización de análisis de coyuntura relacionados con los Sistemas de Carrera del Programa de profesionalización y la Carrera Profesional. Rendir informe mensual de actividades realizadas y uno final del resultado de su labor al término.	* Planificación y participación en Tanque de Pensamiento: Agua y Seguridad Nacional * Participación en el proceso de Revisión de la Política Nacional de Seguridad	Programa de Evento

Lugar y fecha:

Guatemala, 3 de Febrero de 2017

Firma del Asesor:

Autorizó:

Vo.Bo.:

INFORME: MENSUALPERÍODO DEL INFORME: Del 16 al 31 de Enero 2017TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALESCONTRATO NO.: ST-029-001-2017NOMBRE DEL ASESOR: ARKADY BOROBIEV RODAS RECINOS

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar técnicamente al Integrante Responsable funcionalmente de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia.	Asesoramiento sobre Inversión Social	Informe Inversión Social 2012-2016
B)	Dar seguimiento al Plan Estratégico de Seguridad de la Nación y Agenda Estratégica de Seguridad de la Nación en los asuntos de su competencia.	Participación en el Taller "Desarrollo de la estrategia nacional de Ciberseguridad para Guatemala" realizado en Antigua Guatemala.	Fotos del Evento.
C)	Asesorar en solución de problemas económicos periódicamente y generar estudios de desarrollo económico.	Se asesoro sobre los problemas económicos referente al Salario Minimo.	Análisis salario minimo
D)	Asesorar, desarrollar y promover programas y proyectos de desarrollo económico social.	Se asesoro en diferentes temas	Sin medio de verificación



E)	Asesorar en temas de Planificación Estratégica.	Se participo en en el Curso de Capacitación sobre Encuestas de Victimización,	Informe curso encuesta de victimización
F)	Dar seguimiento a las actividades macroeconómicas nacionales, políticas públicas e internacionales.	Se dio seguimiento a las actividades económicas de la realidad nacional	Sin medio de verificación
G)	Asesorar en la elaboración de informes situacionales sobre problemas vinculados con la economía nacional.	Se asesoro en la elaboración de un informe referente al Presupuesto de Ingresos y Egresos 2017	Análisis Ajustes Presupuestarios 2017
H)	Participar en reuniones y deliberaciones de trabajo que le sean asignadas por el Responsable Funcional de Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Participación en el taller de socializacion de la Agenda ODS priorizada	Nombramiento
I)	Asesorar en la elaboración de memorias o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	Participación en varias reuniones con funcionarios de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	Sin medio de verificación
J)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la economía.	Se aporto con asesoria en temas económicos relacionados a temas de interes nacional	Sin medio de verificación



K)	Cualquier otra actividad asignada por el integrante Responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el Coordinador de la Secretaría Técnica; Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato a "LA CONTRATANTE".	Informe Mensual de Actividades	Informe Mensual
----	--	--------------------------------	-----------------

Lugar y fecha:

Guatemala, 15 de febrero de 2017. ✓

Autorizó:

Firma del Asesor:

Vo.Bo.: