

INFORME: FINAL

TIPO DE SERVICIO: Profesionales

PERÍODO DEL INFORME: Del 03 de julio al 31 de diciembre 2017

CONTRATO NO.: ST-029-015-2017

NOMBRE DEL ASESOR: RODRIGO MONTUFAR RODRIGUEZ

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 1930 68249 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al integrante de Asesoramiento y Planificación en Seguridad Exterior en Temas de Interior Nacional que vinculen a la Seguridad de la Nación	Se analizaron los fenómenos	En Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre de 2017 participé en las reuniones a las que fui convocado por la Secretaria Técnica, por el Subsecretario Técnico y/o por el Coordinador de la CAP.
B)	Asesorar en la elaboración de lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional con base en la Agenda Estratégica de Seguridad y la Agencia de riesgos y amenazas de la nación desde el ámbito de seguridad exterior	Se analizaron los fenómenos	Participo en las actividades de asesoramiento en la elaboración de lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional con base en la agenda estratégica de seguridad y la agenda de riesgos y amenazas de la nación desde el ámbito de seguridad exterior
C)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Se participó en las reuniones con integrantes de CAP	Participé en diversas reuniones convocadas por la Secretaria Técnica y/o por la Coordinación de la CAP. He recomendado proponer temas concretos que incidan directamente en la seguridad de la población, que espera el aporte efectivo de las instituciones y dependencias que conforman el Sistema Nacional de Seguridad.
D)	Articular e interpretar datos con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional	Se participó en las reuniones en la Secretaria General y en la CAP	Realicé diversos análisis sobre situaciones urgentes, actuales e importantes en materia de seguridad, y he hecho propuestas de programas a realizar para prevenir a la población


E)	Elaborar informes de memoria o informe ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado	Se participó en las reuniones en la Secretaria General y en la CAP	Realicé diversas propuestas puntuales para solucionar problemas nacionales
F)	Plasmar ayuda de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado	Participación en reuniones en la Secretaria Técnica	Fui convocado e invitado a algunas reuniones institucionales e interinstitucionales, las cuales fueron sustancialmente productivas y útiles para todos los que participamos en ellas
G)	Establecer enlaces interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado	Se solicitó apoyo para realizar los enlaces interinstitucionales	He solicitado reiteradamente que se me apoye en la realización de enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en materia de seguridad
H)	Establecer comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de los ministros e instituciones que conforman el Sistema Nacional de Seguridad en el ámbito de seguridad exterior a efecto de contar con insumos o información actualizada para el desarrollo del trabajo de Planificación	Propuesta de reuniones con otros ministerios para analizar aspectos de seguridad	He propuesto reuniones con otras dependencias, como en el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda, con personeros de la Dirección General de Aeronáutica Civil, para tratar temas de seguridad

I)	Cualquier otra actividad asignada por el Coordinador de la Comisión de Asesoramiento y Planificación: j)	Se participó en las reuniones en la Secretaria General y en la CAP	En los meses de Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre de 2017 cumplí con las actividades asignadas por el Coordinador de la CAP.
J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE"	Presentar informe mensual	informe de los meses de Julio a Diciembre de 2017

Lugar y fecha: Guatemala, 29 de Diciembre de 2017

Autorizó: 

Firma del Asesor: 

Vo.Bo.: 



M.A. Silvia Marynelly De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaria Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad



304

INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Diciembre de 2,017

TIPO DE SERVICIO: Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-012-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Gerardo Paiz Schwartz

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 1772382590101

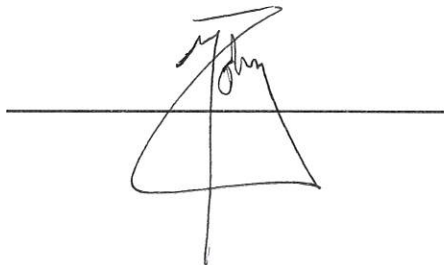
ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar a la Comisión de Asesoramiento y Planificación, en temas de interés nacional que se vinculen en el ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil	Análisis de los posibles efectos del Fenómeno de La Niña para el año 2018	Informe a la Coordinación
B)	Participar en reuniones al interior de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en el planteamiento de temas relativos a la coyuntura nacional.	Participación en la discusión de la creación de la Directiva Estratégica Operativa para la planificación del Sistema Nacional de Seguridad	Memorandum a la Coordinación
C)	Participar en las reuniones y deliberaciones que sean asignadas o requeridas por integrante responsable de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el asesor responsable del ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil.	Participación en capacitación sobre el uso de extintores en el cuerpo de bomberos municipales de Guatemala	Memorandum a la Coordinación
D)	Articular e interpretar datos con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional.	Análisis de los efectos del fenómeno de la Niña para el año 2018 en Guatemala	Informe a la Coordinación

E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales.	Visita a la comunidad Copalaa, Alta Verapaz	Informe a la Coordinación
F)	Plasmear ayuda de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales en las que sea nombrado.	Participación en el Curso Avanzado de Especialización en Conflictividad Social de Guatemala	Memorandum a la Coordinación
G)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos e información actualizada.	Sin Movimiento	Sin movimiento
H)	Apoyar en todo lo que sea requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Participación en la propuesta de la directiva de planificación operativa del Sistema Nacional de Seguridad.	Memorandum a la Coordinación
I)	Cualquier otra actividad asignada por el integrante responsable de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Análisis sobre los efectos del fenómeno de La Niña para el año 2018	Memorandum a la Coordinación

Lugar y fecha:

Guatemala, 29 de Diciembre de 2,017

Firma del Asesor:



Autorizó:




**Vo.Bo.:**



v. A. Silvia Marynelly De Leon Garzon,  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: Final  
 TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales  
 NOMBRE DEL ASESOR: Andrea Maritza Murga Ruiz

PERÍODO DEL INFORME: Del 03 de julio 2017 al 31 de diciembre de 2017  
 CONTRATO NO.: ST-029-013-2017  
 CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2674 05146 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGUN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar en la diagramación de proyectos institucionales o interinstitucionales de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	<p><b>JULIO</b></p> <p>1) Diseño, diagramación y artes finales del programa de evento Política Nacional de Seguridad y Estrategia Nacional de Prevención de la Violencia y el Delito.</p> <p>02) Diseño de gráficas para Política Nacional de Seguridad</p> <p>03) Diseño, diagramación y arte final de Política Nacional de Seguridad</p> <p>04) Estructuración de diseño de Estrategia Nacional de Prevención de la Violencia y el Delito editable en Word.</p> <p><b>AGOSTO</b></p> <p>1) Diseño, diagramación y arte final de Política Nacional de Seguridad</p> <p>2) Diseño de plantillas institucionales para reporte estadístico mensual y por regiones</p> <p>3) Diseño y diagramación de revista Guatemala Segura no. 5</p> <p><b>SEPTIEMBRE</b></p> <p>01) Avances en diseño y diagramación de revista Guatemala Segura no. 5</p> <p>02) Diseño de plantillas para informe de Avances del Sistema Nacional de Seguridad</p> <p><b>OCTUBRE</b></p> <p>01) Cambios en diseño y elaboración del arte final de revista Guatemala Segura 05</p> <p>02) Cambios en gráficas para revista Guatemala Segura 05</p> <p><b>NOVIEMBRE</b></p> <p>01) Propuestas de diseño para diagramación de interiores del Marco Normativo de la Seguridad de la Nación</p> <p><b>DICIEMBRE</b></p> <p>01) Diagramación de interiores del Marco Normativo de la Seguridad de la Nación, capítulo 1</p>	<p><b>JULIO</b></p> <p>01) Plantilla programa PNS</p> <p>02) Graficas y diagramas PNS</p> <p>03) Diagramacion PNS</p> <p>04) Artes Finales PNS</p> <p>05) ENP-2017 .docx</p> <p><b>AGOSTO</b></p> <p>01) Política-Nacional-deSeguridad-2017-print-sinlineas.pdf</p> <p>02) Plantilla Reporte Monitoreo STCNS-01</p> <p>03) PNGs Plantilla Reporte Monitoreo STCNS-01</p> <p>04) Plantilla Reporte Monitoreo STCNS-02</p> <p>05) PNGs Plantilla Reporte Monitoreo STCNS-02 06) 01-Revista STCNS-5.pdf</p> <p><b>SEPTIEMBRE</b></p> <p>01) RevistaGuatemalaSegura05-02.pdf</p> <p>02) Plantilla AVANCES-SNS-01</p> <p><b>OCTUBRE</b></p> <p>01) RevistaGuatemalaSegura-artefinal-print.pdf</p> <p>02) RevistaGuatemalaSegura24-sept.pdf</p> <p>03) RevistaGuatemalaSegura25-sept.pdf</p> <p>04) RevistaGuatemalaSegura25-sept.pdf</p> <p>05) RevistaGuatemalaSegura26-sept.pdf</p> <p>05) RevistaGuatemalaSegura29-sept.pdf</p> <p><b>NOVIEMBRE</b></p> <p>01_MNSN_interno.pdf</p> <p><b>DICIEMBRE</b></p> <p>01_diagramacion_MNSN_capitulo1.pdf</p>

		<p><b>JULIO</b></p> <p>01) Cambios y arte final en diseño de invitación para lanzamiento de Política Nacional de Seguridad y Estrategia Nacional de Prevención de la Violencia y el Delito.</p> <p>02) Diseño final de machote de diploma con identidad de Política Nacional de Seguridad</p> <p>03) Diseño y artes finales de banner para Política Nacional de Seguridad</p> <p>04) Cambios en diseño y realización de arte final digital e impresa de invitación para Congreso entre CANG y STCNS</p> <p>05) Propuestas de diseño para mini USB con identidad de Política Nacional de Seguridad</p> <p><b>AGOSTO</b></p> <p>01) Diseño de trífoliar para lanzamiento de Política Nacional de Seguridad y Estrategia Nacional de Prevención de la Violencia y el Delito.</p> <p>02) Cambios en diseño y realización de arte final digital e impresa de invitación para Congreso entre CANG y STCNS</p> <p>03) Cambios en diseño y realización de arte final para programa del evento Congreso entre CANG y STCNS</p> <p>05) Diseño de gráficas para Revista Guatemala Segura No. 5</p> <p><b>SEPTIEMBRE</b></p> <p>01) Diseño de invitación impresa para Foro de Desarrollo, Seguridad y Migración</p> <p>02) Diseño de programa para Foro de Desarrollo, Seguridad y Migración.</p> <p>03) Diseño de diploma para Foro de Desarrollo, Seguridad y Migración.</p> <p>04) Adaptación de diseño de trífoliar de Política Nacional de Seguridad en Lenguas Mayas</p> <p><b>OCTUBRE</b></p> <p>01) Cambios en diseño de trífoliar de Política Nacional de Seguridad en Lenguas Mayas: Kaqchikel, K'iche', Mam y Queqchi</p> <p>02) Propuesta de diseño para Marco Normativo de la Seguridad de la Nación</p> <p>03) Diseño y arte final de tarjeta de presentación para Subdirectora de Estrategia de STCNS</p> <p>04) Propuestas de diseño de materiales para Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p> <p><b>NOVIEMBRE</b></p> <p>01) Diseños alternativos de programa para Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p> <p>02) Cambios en invitación y arte final para II Congreso de Seguridad de la Nación y sus Desafíos</p> <p>03) Diseño de diploma de participación en Seminario de Seguridad de la</p>	<p><b>JULIO</b></p> <p>01) Bocetos y artes finales invitación PNS y ENP</p> <p>02) Machote-diploma-PNS</p> <p>03) Arte final banner 1 y 2 para PNS</p> <p>04) Invitación y programa CANG arte final</p> <p>05) Montajes USB PNS</p> <p><b>AGOSTO</b></p> <p>01)Trifoliar-PNS.pdf</p> <p>02) InvitacionCANG-02.png</p> <p>03)InvitacionCANG-03.png</p> <p>04)ProgramaCANG-03.png</p> <p>05) 01_graficas_ago2017.pdf</p> <p>06) graficas_editable_ago2017.ai</p> <p><b>SEPTIEMBRE</b></p> <p>01)invitacion_ForoDSM-print-01.pdf</p> <p>02)invitacion_ForoDSM-print-02.pdf</p> <p>03)Programa Foro DSM-01.pdf</p> <p>04)diploma_foro_DSM-01.jpg</p> <p>05)IDIOMA MAYA KAQCHIKEL 11-09-2017.pdf</p> <p>06)IDIOMA MAYA K'ICHE' 11-09-2017.pdf</p> <p>07)IDIOMA MAYA MAM 11-09-2017.pdf</p> <p>08)IDIOMA MAYA Q'EQCHI' 11-09-2017.pdf</p> <p><b>OCTUBRE</b></p> <p>01)IDIOMA MAYA KAQCHIKEL .pdf</p> <p>02)IDIOMA MAYA K'ICHE'.pdf</p> <p>03)IDIOMA MAYA MAM .pdf</p> <p>04)Trifoliar Idioma Maya Queqchil-18sept.pdf</p> <p>05)tarjetas-presentacion2017-GabrielaMaldonado-artefinal.pdf</p> <p>06)Propuestas Diseño MNSN_01</p> <p>07)Propuestas Diseño MNSN_02.jpg</p> <p>08)cartapacio_seminario_GLS.png</p> <p>09)cartapacio_seminario_GLS.png</p> <p>10)lomo_cartapacio_seminario_GLS-01.png</p> <p>11)Programa Seminario GLS.pdf</p> <p>12)gafete_seminario_GLS_tiro.jpg</p> <p>13)gafete_seminario_GLS_re tiro.jpg</p> <p>14)arte-invitation-seminario-GLS.png</p> <p>15)gafete_seminario_GLS_tiro-02.jpg</p> <p>16)Programa Seminario GLS-02.pdf</p> <p><b>NOVIEMBRE</b></p>
B)	Conceptualizar y elaborar materiales gráficos de difusión y comunicación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	<p>03) Cambios en diseño y realización de arte final para programa del evento Congreso entre CANG y STCNS</p> <p>05) Diseño de gráficas para Revista Guatemala Segura No. 5</p> <p><b>SEPTIEMBRE</b></p> <p>01) Diseño de invitación impresa para Foro de Desarrollo, Seguridad y Migración</p> <p>02) Diseño de programa para Foro de Desarrollo, Seguridad y Migración.</p> <p>03) Diseño de diploma para Foro de Desarrollo, Seguridad y Migración.</p> <p>04) Adaptación de diseño de trífoliar de Política Nacional de Seguridad en Lenguas Mayas</p> <p><b>OCTUBRE</b></p> <p>01) Cambios en diseño de trífoliar de Política Nacional de Seguridad en Lenguas Mayas: Kaqchikel, K'iche', Mam y Queqchi</p> <p>02) Propuesta de diseño para Marco Normativo de la Seguridad de la Nación</p> <p>03) Diseño y arte final de tarjeta de presentación para Subdirectora de Estrategia de STCNS</p> <p>04) Propuestas de diseño de materiales para Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p> <p><b>NOVIEMBRE</b></p> <p>01) Diseños alternativos de programa para Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p> <p>02) Cambios en invitación y arte final para II Congreso de Seguridad de la Nación y sus Desafíos</p> <p>03) Diseño de diploma de participación en Seminario de Seguridad de la</p>	<p>03)Programa Foro DSM-01.pdf</p> <p>04)diploma_foro_DSM-01.jpg</p> <p>05)IDIOMA MAYA KAQCHIKEL 11-09-2017.pdf</p> <p>06)IDIOMA MAYA K'ICHE' 11-09-2017.pdf</p> <p>07)IDIOMA MAYA MAM 11-09-2017.pdf</p> <p>08)IDIOMA MAYA Q'EQCHI' 11-09-2017.pdf</p> <p><b>OCTUBRE</b></p> <p>01)IDIOMA MAYA KAQCHIKEL .pdf</p> <p>02)IDIOMA MAYA K'ICHE'.pdf</p> <p>03)IDIOMA MAYA MAM .pdf</p> <p>04)Trifoliar Idioma Maya Queqchil-18sept.pdf</p> <p>05)tarjetas-presentacion2017-GabrielaMaldonado-artefinal.pdf</p> <p>06)Propuestas Diseño MNSN_01</p> <p>07)Propuestas Diseño MNSN_02.jpg</p> <p>08)cartapacio_seminario_GLS.png</p> <p>09)cartapacio_seminario_GLS.png</p> <p>10)lomo_cartapacio_seminario_GLS-01.png</p> <p>11)Programa Seminario GLS.pdf</p> <p>12)gafete_seminario_GLS_tiro.jpg</p> <p>13)gafete_seminario_GLS_re tiro.jpg</p> <p>14)arte-invitation-seminario-GLS.png</p> <p>15)gafete_seminario_GLS_tiro-02.jpg</p> <p>16)Programa Seminario GLS-02.pdf</p> <p><b>NOVIEMBRE</b></p>

		<p>Nacion y sus Desastros</p> <p>04) Artes finales para cartapacio de Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p> <p>05) Diseño de portada para reporte por regiones de la Dirección de Monitoreo y Comunicación</p> <p>06) Diseño de portada para informe de migración de la Dirección de Monitoreo y Comunicación</p> <p>07) Cambios en diseño y arte final de trifoliar para Política Nacional de Seguridad</p> <p>08) Diseño de plantillas para word de Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p> <p>09) Diseño de diploma de participación para Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p> <p>10) Arte final editable de gafetes para Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p> <p>11) Propuestas de diseño y arte final de separador de libros para Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p> <p>12) Propuestas de diseño de marco para fotos para Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p>	<p>U1_Programa Seminario GLS.pdf</p> <p>02_Programa Seminario GLS-A.pdf</p> <p>03_Programa Seminario GLS-B.pdf</p> <p>04_invitacion_seminario_CANG.png</p> <p>05_invitacion_seminario_CANG-artefinal.ai</p> <p>06_diploma_IlcongresoCANG</p> <p>07_cartapacio_seminario_GLS_AF.pdf</p> <p>08_lomo_cartapacio_seminario_GLS_AF.pdf</p> <p>10_Plantilla_Reporte_Regiones_Oct-01.png</p> <p>11_informe-migracion-01.png</p> <p>12_trifoliar-PNS-02.pdf</p> <p>13_plantilla_seminario_GLS_vertical</p> <p>14_plantilla_seminario_GLS_horizantal</p> <p>15_diploma_seminario_GLS_editable</p> <p>16_diploma_seminario_GLS.pdf</p> <p>17_gafetes_jpg_seminarioGLS</p> <p>18_separadorlibro_SeminarioGLS.png</p> <p>19_separadorlibro_SeminarioGLS.pdf</p> <p>20_marco_foto_seminarioGLS.pdf</p>
B)	<p>Conceptualizar y elaborar materiales gráficos de difusión y comunicación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad</p>	<p>DICIEMBRE</p> <p>01) Cambios en el diseño y arte final de diploma para Seminario de CANG</p> <p>02) Diseño y arte final de 2 tarjetas de presentación de personal de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de seguridad.</p> <p>03) Propuestas de diseño y arte final de 16 diplomas por celebración de quinquenio de personal de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de seguridad.</p> <p>04) Diseño y arte final de 2 diplomas para Seminario de Evaluación del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación 2016-2020.</p>	<p>DICIEMBRE</p> <p>01_DiplomaCANG.pdf</p> <p>02_DiplomaCANG.pdf</p> <p>03_tarjetas-presentacion-nov-artefinal.pdf</p> <p>04_diploma_quinquenio_RRHH (carpeta)</p> <p>05_diplomas_seminario_evaluacion_PESN (carpeta)</p>



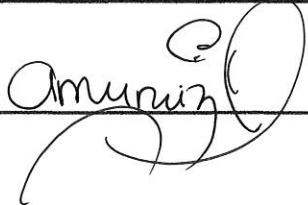
C)	Apoyar la actualización de contenidos y diseños de la página web y redes sociales de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	<p>JULIO</p> <p>01) Diseño de gráficas para materiales digitales de la Política Nacional de Seguridad</p> <p>02) Diseño y animación de presentación digital de la Política Nacional de Seguridad</p> <p>AGOSTO</p> <p>01) Diseño y animación final de presentación digital de la Política Nacional de Seguridad</p> <p>SEPTIEMBRE</p> <p>01) Adaptación para diseño de invitación digital para Foro de Desarrollo, Seguridad y Migración.</p> <p>OCTUBRE</p> <p>01) Diseño de invitación digital para Seminario de Seguridad de la Nación y sus Desafíos CANG y STCNS</p> <p>NOVIEMBRE</p> <p>01) Diseño de templates para presentación digital del Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</p>	<p>JULIO</p> <p>01) Elementos gráficas digitales para presentación PNS</p> <p>02) Power point Política Nacional de Seguridad - 2017</p> <p>AGOSTO</p> <p>01) Política Nacional de Seguridad - 2017 - 02.pptx</p> <p>SEPTIEMBRE</p> <p>01) invitacion_ForoDSM-digital-01.png</p> <p>02) invitacion_ForoDSM-digital-02.png</p> <p>OCTUBRE</p> <p>01) invitacion_seminario_CANG.png</p> <p>02) invitacion_seminario_CANG.png</p> <p>NOVIEMBRE</p> <p>01_Presentacion-digital-SeminarioGLS</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>01_Disenio_diapositivas_Seminario_evaluacion_PESN (carpeta)</p>
		<p>DICIEMBRE</p> <p>01) Diseño de plantillas digitales para Seminario de Evaluación del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación 2016-2020.</p>	

		<p>JULIO</p> <p>01) Comunicación y monitoreo de actividades vía correo electrónico</p> <p>02) Reunión con Directora de Política y Estrategia y Directora de Monitoreo y Comunicación para asesorar y definir lineamientos generales de diseño</p> <p>AGOSTO</p> <p>01) Comunicación y monitoreo de actividades vía correo electrónico</p> <p>SEPTIEMBRE</p> <p>01) Comunicación y monitoreo de actividades vía correo electrónico</p> <p>OCTUBRE</p> <p>01) Comunicación y monitoreo de actividades vía correo electrónico</p> <p>NOVIEMBRE</p>	<p>JULIO</p> <p>01) Capturación pantalla 12 a 28 junio</p> <p>02) Capturación pantalla 28 jun a 4 jul</p> <p>03) Capturación pantalla 4 jul</p> <p>04) Capturación pantalla 4 jul reunión</p> <p>AGOSTO</p> <p>01) Capturación pantalla 6jul</p> <p>02) Capturación pantalla 11 jul</p> <p>03) Capturación pantalla 11 jul</p> <p>04) Capturación pantalla 17 jul</p> <p>05) Capturación pantalla 17 jul</p> <p>06) Capturación pantalla 27 jul</p> <p>07) Capturación pantalla 7 ago</p> <p>08) Capturación pantalla 10 ago</p>
D)	Asistir a reuniones de coordinación para asegurar la obtención de resultados esperados	<p>01) Comunicación y monitoreo de actividades vía correo electrónico</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>01) Comunicación y monitoreo de actividades vía correo electrónico</p> <p>02) Asistencia a reuniones con: Coordinación, Recursos Humanos, y Dirección de Política y Estrategia</p>	<p>SEPTIEMBRE</p> <p>01) Screen Shot 11 ago</p> <p>02) Screen Shot 30 ago</p> <p>03) Screen Shot 4 sept</p> <p>04) Screen Shot 4 sept</p> <p>05) Screen Shot 4 sept</p> <p>06) Screen Shot 4 sept</p> <p>07) Screen Shot 8 sept</p> <p>08) Screen Shot 11 sept</p> <p>OCTUBRE</p> <p>01) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.14.43</p> <p>02) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.15.13</p> <p>03) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.15.30</p> <p>04) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.15.50</p> <p>05) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.16.07</p> <p>06) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.16.19</p> <p>07) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.16.30</p> <p>08) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.16.44</p> <p>09) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.16.54</p> <p>10) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.17.06</p> <p>11) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.17.23</p> <p>12) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.17.31</p> <p>13) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.17.48</p>

			<p>14) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.18.08</p> <p>15) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.18.22</p> <p>16) Captura de pantalla 2017-10-09 a las 21.18.46</p> <p>NOVIEMBRE</p> <p>01_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.13.48</p> <p>02_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.14.21</p> <p>03_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.14.31</p> <p>04_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.14.40</p> <p>05_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.15.16</p> <p>06_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.15.26</p> <p>07_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.15.45</p> <p>08_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.15.59</p> <p>09_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.16.12</p> <p>10_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.16.37</p> <p>11_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.16.44</p> <p>12_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.16.59</p> <p>13_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.17.25</p> <p>14_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.17.31</p> <p>15_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.18.09</p> <p>16_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.18.44</p> <p>17_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.18.59</p> <p>18_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.20.01</p> <p>19_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.20.09</p> <p>20_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.20.48</p> <p>21_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.20.58</p> <p>22_Captura de pantalla 2017-11-12 a las 19.21.08</p> <p>DICIEMBRE</p> <p>01_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.03.54</p> <p>02_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.04.14</p> <p>03_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.04.29</p> <p>04_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.05.22</p> <p>05_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.05.33</p> <p>06_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.05.42</p> <p>07_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.05.58</p> <p>08_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.06.19</p> <p>09_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.06.26</p> <p>10_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.07.15</p> <p>11_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.07.24</p> <p>12_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.07.46</p>
D)	Asistir a reuniones de coordinación para asegurar la obtención de resultados esperados		

E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato	JULIO 01) Informe Mensual Julio 2017 AGOSTO 01) Informe Mensual Agosto 2017 SEPTIEMBRE 01) Informe Mensual Septiembre 2017 OCTUBRE 01) Informe Mensual Octubre 2017 NOVIEMBRE 01) Informe Mensual Noviembre 2017 DICIEMBRE 01) Informe Mensual Diciembre 2017 INFORME FINAL JULIO A DICIEMBRE 2017	JULIO 01) JULIO2017.xlsx AGOSTO 01) AGO2017.xlsx SEPTIEMBRE 01) SEPT017.xlsx OCTUBRE 01) OCT017.xlsx NOVIEMBRE 01) NOV2017.xlsx DICIEMBRE 01) DIC2017.xlsx FINAL-DIC2017.xlsx
----	--	--	---

Lugar y fecha: Guatemala, 29 de diciembre del 2017

Firma del Asesor: 

Autorizó: 

Vo.Bo.: 



M.A. Sara Alonzo de Areaga  
 DIRECTORA DE POLÍTICA Y ESTRATEGIA  
 SECRETARÍA TÉCNICA DEL  
 CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD



M.A. Silvia Marynelly De León Garzona  
 Coordinadora de la Secretaría Técnica  
 del Consejo Nacional de Seguridad



SECRETARÍA TÉCNICA  
CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD  
REPUBLICA DE GUATEMALA

SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Del 01 al 31 de diciembre de 2017

TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-013-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Andrea Maritza Murga Ruiz

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2674 05146 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar en la diagramación de proyectos institucionales o interinstitucionales de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	01) Diagramación de interiores del Marco Normativo de la Seguridad de la Nación, capítulo 1	01_diagramacion_MNSN_capitulo1.pdf
B)	Conceptualizar y elaborar materiales gráficos de difusión y comunicación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	01) Cambios en el diseño y arte final de diploma para Seminario de CANG 02) Diseño y arte final de 2 tarjetas de presentación de personal de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de seguridad. 03) Propuestas de diseño y arte final de 16 diplomas por celebración de quinquenio de personal de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de seguridad. 04) Diseño y arte final de 2 diplomas para Seminario de Evaluación del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación 2016-2020.	01_DiplomaCANG.pdf 02_DiplomaCANG.pdf 03_tarjetas-presentacion-nov-artefinal.pdf 04_diploma_quinquenio_RRHH (carpeta) 05_diplomas_seminario_evaluacion_PESN (carpeta)
C)	Apoyar la actualización de contenidos y diseños de la página web y redes sociales de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	01) Diseño de plantillas digitales para Seminario de Evaluación del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación 2016-2020.	01_Disenio_diapositivas_Seminario_evaluacion_PESN (carpeta)

D)	Asistir a reuniones de coordinación para asegurar la obtención de resultados esperados	01) Comunicación y monitoreo de actividades vía correo electrónico 02) Asistencia a reuniones con: Coordinación, Recursos Humanos, y Dirección de Política y Estrategia	01_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.03.54 02_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.04.14 03_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.04.29 04_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.05.22 05_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.05.33 06_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.05.42 07_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.05.58 08_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.06.19 09_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.06.26 10_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.07.15 11_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.07.24 12_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.07.46
			13_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.07.56 14_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.08.12 15_Captura de pantalla 2017-12-05 a las 20.08.20
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato	01) Informe Mensual Diciembre 2017	01)DIE2017.xlsx

Lugar y fecha: Guatemala, 29 de diciembre del 2017

Firma del Asesor: 

Autorizó:   
 DIRECTORA DE POLÍTICA Y ESTRATEGIA  
 SECRETARÍA TÉCNICA DEL  
 CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

Vo.Bo.:   
 SECRETARÍA TÉCNICA  
 Coordinadora de la Secretaría Técnica  
 del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: FINAL

PERÍODO DEL INFORME: Del 2 de Octubre al 31 de Diciembre de 2017

TIPO DE SERVICIO: Profesional

CONTRATO NO.: ST-029-016-2017


NOMBRE DEL ASESOR: Edgardo Vicente Antonio Cabrera Martínez

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2523633610101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al encargado del ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil en materia de Ciberseguridad, mediante análisis, estudio y propuestas de iniciativas técnicas y normativas tanto a nivel nacional como ante los organismos internacionales	Asesoría brindada en materia de Ciberseguridad al encargado del ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil	Octubre: Hoja de Ruta Ciberseguridad; Noviembre: Análisis a la banda 4G; Diciembre: Minuta de capacitación 29-11-2017 Ministerio de la Defensa
B)	Reforzar las relaciones de coordinación, colaboración y cooperación entre las distintas dependencias públicas que tengan competencia en materia de Ciberseguridad, así como los sectores públicos y privados.	Participación en la discusión de la Estrategia Nacional de Seguridad Cibernética y redacción de la Directiva Estratégica y Operativa para el Sistema Nacional de Seguridad	Octubre: Minuta de reunion 09-10-2017; Noviembre: Minuta de reunion 02-11-2017 Estrategia de Seguridad Cibernética; Diciembre: Minuta de reunion 29-11-2017 revisión Directiva CAP
C)	Contribuir a la elaboración de propuestas normativas en el ámbito de Ciberseguridad para ser sometidas a consideración del CNS.	Contribución en la revisión de la Estrategia Nacional de Seguridad Cibernética presentado por el Viceministerio de Tecnología	Octubre: Revisión de iniciativas de ley para Ciberdelincuencia y CSIRT; Noviembre: Observaciones ENSC CAP 2017; Diciembre: Minuta de reunion 13-11-2017 revisión ENSC
D)	Sugerir al Consejo Nacional de Seguridad, el seguimiento en apoyo a aquellas iniciativas de ley presentadas a la Dirección Legislativa, que sean destinadas a regular delitos de ciberdelincuencia y creación de una Ley de Ciberdelincuencia	Seguimiento en la revisión de la Estrategia Nacional de Seguridad Cibernética y aporte técnico para la conformación del Glosario	Octubre: Ciberseguridad Preliminar; Noviembre: Glosario con fuentes de informacion ENSC; Diciembre: Propuesta Glosario Final para documento ENSC

E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "La Contratante"	Informes mensuales de Octubre a Diciembre	Octubre: Informe mensual Octubre; Noviembre: Informe mensual Noviembre; Diciembre: Informe mensual Diciembre
----	---	---	--

Lugar y fecha: Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Autorizó: Lic. Nelson Cancinos 

Firma del Asesor: 

Vo.Bo.: 



M.A. Silvia Marynelly De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad





601

INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: Mes de Diciembre de 2017

TIPO DE SERVICIO: Profesional

CONTRATO NO.: ST-029-016-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Edgardo Vicente Antonio Cabrera Martínez

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2523633610101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al encargado del ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil en materia de Ciberseguridad, mediante análisis, estudio y propuestas de iniciativas técnicas y normativas tanto a nivel nacional como ante los organismos internacionales	Capacitación en Brigada Mariscal Zavala respecto a la Seguridad de la Nación en los diferentes ámbitos	Minuta de capacitación 29-11-2017 Ministerio de la Defensa
B)	Reforzar las relaciones de coordinación, colaboración y cooperación entre las distintas dependencias públicas que tengan competencia en materia de Ciberseguridad, así como los sectores públicos y privados.	Colaboración en la creación y redacción del documento Directiva de Planificación Estratégica y Operativa para Seguridad de la Nación	Minuta de reunion 29-11-2017 revisión Directiva CAP
C)	Contribuir a la elaboración de propuestas normativas en el ámbito de Ciberseguridad para ser sometidas a consideración del CNS.	Participación activa en la discusión y revisión del documento: Estrategia Nacional de Seguridad Cibernética presentado por el Viceministerio de Tecnología	Minuta de reunion 13-11-2017 revisión ENSC
D)	Sugerir al Consejo Nacional de Seguridad, el seguimiento en apoyo a aquellas iniciativas de ley presentadas a la Dirección Legislativa, que sean destinadas a regular delitos de ciberdelincuencia y creación de una Ley de Ciberdelincuencia	Propuesta Final de Glosario para el documento Estrategia Nacional de Seguridad Cibernética para el Ministerio de Gobernación	Propuesta Glosario Final para documento ENSC

E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "La Contratante"	Informe mensual	Informe mensual
----	---	-----------------	-----------------

Lugar y fecha: Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Autorizó: Lic. Nelson Cancinos

Firma del Asesor:

Vo.Bo.:



M.A. Silvia Marivnetty De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

Falga

SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD



SECRETARÍA TÉCNICA  
CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD  
REPUBLICA DE GUATEMALA

INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: 2-30 Noviembre de 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-018-2017

DPI: 1578 44218 0101

NOMBRE DEL ASESOR: FRANCISCO FERNANDO BELTRANENA FALLA

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al Titular del Ámbito de Seguridad Interior y al Coordinador de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en temas de interés nacional que se vinculen a la seguridad de la Nación.	En ausencia de la encargada del ámbito de Seguridad Informes de Seguridad Interior	Informe de Seguridad Interior I y II Noviembre 2017
B)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por la Integrante Responsable del Ámbito de S I.	Asesoramiento sobre temas que afectan la Seguridad de la Nación. Reuniones de CAP	Minutas de sesiones
C)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales de Estado, especialmente en Seguridad Interior	Se asesoro con temas relacionados a la Seguridad de la Nación.	Memorandos sobre Modificaciones a la Ley Marco del Sistema Nacional de Seguridad y de la Directiva del PESN
D)	Otras actividades asignadas por la Coordinación de la Secretaria Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	Sin Movimiento	Sin Movimiento

**Dr. Francisco Beltranena, Ph. D.**

E)	Rendir Informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato.	Se presentó informe correspondiente al periodo del 2 al 30 de noviembre de 2017	Informe correspondiente
----	---	---	-------------------------

Lugar y fecha:

Guatemala, 15 de Diciembre de 2017.

Autorizó:

Firma del Asesor:

  
**Dr. Francisco Beltranena, Ph. D.**

Vo.Bo.:



M.A. Silvia Marynelly De Leon Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: Diciembre de 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-018-2017

DPI: 1578 44218 0101

NOMBRE DEL ASESOR: FRANCISCO FERNANDO BELTRANENA FALLA


ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al Titular del Ámbito de Seguridad Interior y al Coordinador de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en temas de interés nacional que se vinculen a la seguridad de la Nación.	En ausencia de la encargada del ámbito de Seguridad Informes de Seguridad Interior	Informe de Seguridad Interior I Diciembre 2017
B)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por la Integrante Responsable del Ámbito de S I.	Asesoramiento sobre temas que afectan la Seguridad de la Nación. Reuniones de CAP	Minutas de sesiones
C)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales de Estado, especialmente en Seguridad Interior	Se asesoro con temas relacionados a la Seguridad de la Nación.	Memorandos sobre las modificaciones a la Ley Marco del Sistema Nacional de Seguridad.
D)	Otras actividades asignadas por la Coordinación de la Secretaria Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	Sin Movimiento	Sin Movimiento

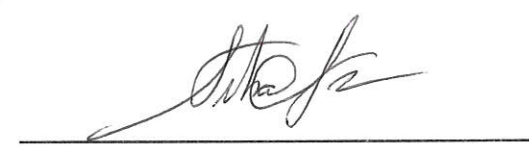
  
**Dr. Francisco Beltranena, Ph. D.**

E)	Rendir Informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato.	Se presentó informe correspondiente al mes de Diciembre de 2017	Informe correspondiente
----	---	---	-------------------------

Lugar y fecha: Guatemala, 29 de Diciembre de 2017.

Autorizó: 

Firma del Asesor:   
**Dr. Francisco Beltranena, Ph. D.**

Vo.Bo.: 



M.A. Silvia Marynelly de Leon Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: Anual  
TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales

PERÍODO DEL INFORME: del 1 de marzo al 31 de diciembre del 2017  
CONTRATO NO.: ST-029-009-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Jorge Luis Donado Vivar

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2565 30572 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al integrante de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en el ámbito de inteligencia de estado, en temas de interés nacional que se vinculen a la seguridad de la nación.	Reuniones para tratar temas de coordinación entre Comisión de Asesoramiento y Planificación y la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad a efecto de proponer cursos de acción por parte del Organismo Ejecutivo.	Se elaboran documentos: Marzo STCNS 010703017 - STCNS 020703017; Abril informes STCNS 03 01403017, STCNS 04 02203017, STCNS 05 02403017, STCNS 06 0504017; Mayo, sin medios de verificación; Junio STCNS 011 01605017, STCNS 012 01705017, STCNS 013 02405017 STCNS 014 03005017, STCNS 015 0606017; julio; se elaboran dos minutas una de fecha 4 de julio y la segunda de fecha 11 de julio ambas del 2017; agosto: Se elaboran tres minutas de fechas 24 y 31 de julio y 7 de agosto del 2017; septiembre: Se elaboran documento "Coyuntura Política e Institucional"; octubre: Se elaboran documentos: Situación Política Actual, STCNS 030 02509017, 032 09010017, 033 01010017; Noviembre: Se elaboran documentos: Análisis de Corrupción y Gobernabilidad (STCNS 034 019010017) Diciembre: Se elaboran documentos: Extorsiones (STCNS 038 09011017).

	<p>Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación, para el planteamiento de temas relativos a la coyuntura nacional.</p>		
<p>B)</p>		<p>Reuniones para analizar temas relacionados a la coyuntura nacional.</p>	<p>Marzo: Documento pendiente de elaboración; abril: Documento Pendiente; mayo; documento pendiente en elaboración; junio: sin documento de verificación; julio: Se elaboraron minutas de fechas 4 y 11 de julio del 2017; Agosto: Se elaboro minuta de fecha 7 de agosto de 2017; Septiembre: Se elabora documento STCNS 029 01109017 ; Octubre: Se elabora documento STCNS 033 01010017; Noviembre: Se elabora documento STCNS 037 030010017, "Reforma de la Ley Marco del Sistema Nacional de Seguridad"; Diciembre: Se elabora documento STCNS 039 026011017, "Reforma de la Ley Marco del Sistema Nacional de Seguridad".</p>



C)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reuniones asignadas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Marzo: No se elabora documento; Abril: no se elabora documento; Mayo; no se elabora documento; Junio; no se elabora documento; julio; no se elabora documento de verificación; agosto: Política Nacional de Seguridad; septiembre: Se aportan los Documentos: Coyuntura Política e Institucional y Documento STCNS 029 01109017; Octubre:Se aportan los Documentos: Situación Política Actual y STCNS 031 0101017; Noviembre: Documento pendiente de elaboración;
			Diciembre: No se elabora documento.

			<p>Marzo STCNS 010703017 - STCNS 020703017; Abril informes STCNS 03 01403017, STCNS 04 02203017, STCNS 05 02403017, STCNS 06 0504017; Mayo, sin medios de verificación; Junio STCNS 011 01605017, STCNS 012 01705017, STCNS 013 02405017 STCNS 014 03005017, STCNS 015 0606017; julio; se elaboran dos minutas una de fecha 4 de julio y la segunda de fecha 11 de julio ambas del 2017; agosto: Se elaboran tres minutas de fechas 24 y 31 de julio y 7 de agosto del 2017; Septiembre: Se aportan los Documentos STCNS 024 01508017, STCNS 025 01608017, STCNS 026 01808017, STCNS 027 0209017, STCNS 028 0809017, STCNS 029 01109017; Octubre: Se aportan los Documentos STCNS 030 02509017, 031 0101017, 032 09010017, 033 01010017. Noviembre: Se aportan los Documentos STCNS 034 019010017, 035 028010017. Diciembre: Se aportan los Documentos STCNS 038 09011017, 039 026011017, 040 027011017.</p>
D)	Articular e interpretar datos con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional.	<u>Análisis de coyuntura.</u>	
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la inteligencia de Estado.	Se aportan los Documentos STCNS 038 026011017, 039 026011017, 040 027011017.	Documentos STCNS 038 09011017, 039 026011017, 040 027011017.

F)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada.	Informes ejecutivos de reuniones institucionales.	Marzo: sin documento de verificación; abril: Sin documento de verificación; mayo: Sin documento de verificación; junio; Sin documento de verificación; julio; sin documento de verificación; Julio; Sin documento de verificación; agosto; sin documento de verificación; septiembre; Sin documento de verificación; octubre; sin documento de verificación; noviembre; sin documento de verificación; Diciembre: Sin documento de verificación.
G)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos e información actualizada.	Reuniones interinstitucionales con miembros del Ejército de la República, Policía Nacional Civil, Secretaría de Asuntos Administrativos y Seguridad, Congreso de la República.	Por los temas que se tratan y por la confidencialidad de la fuente no se elabora documento.

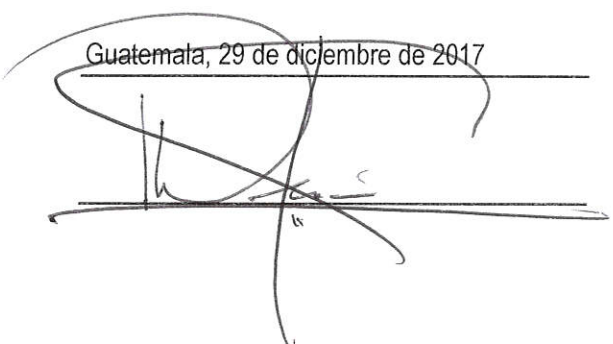
			<p>Marzo; sin documento de verificación; Abril: Sin documento de verificación; Mayo; Sin documento de verificación, Junio: Sin documento de verificación; julio; Sin documento de verificación; agosto: Se elaboran tres minutas de fechas 24 y 31 de julio y 7 de agosto del 2017. Septiembre: Se elaboran Documentos STCNS 027 0209017, STCNS 028 0809017; Octubre: Se elabora el documento "Situación Política Actual". Noviembre: Se elaboran documentos: STCNS 034 019010017, 035 028010017, 036 029010017, 037 030010017. Diciembre: Se elaboran documentos: STCNS 038 09011017, 039 026011017, 040 027011017.</p>
H)	<p>Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.</p>	<p>Reuniones con la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación y de la Secretaría para desarrollar análisis de la situación del país.</p>	
I)	<p>Cualquier otra actividad asignada por el Consejo Nacional de Seguridad por el integrante responsable de la Comisión de Asesoramiento y Planificación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.</p>	<p>Reuniones con personal de distintas instituciones gubernamentales para recabar información y generar propuesta que coadyuve con el cumplimiento de los fines de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.</p>	<p>Por la naturaleza de las reuniones no se elabora documento.</p>

J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato.	Informe anual del 2017	Informe anual del 2017
----	---	------------------------	------------------------

Lugar y fecha:

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Firma del Asesor:



Autorizó:

Vo.Bo.:



M.A. Silvia Marynelly De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad





87

INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: diciembre del 2017

TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-009-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Jorge Luis Donado Vivar

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2565 30572 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al integrante de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en el ámbito de inteligencia de estado, en temas de interés nacional que se vinculen a la seguridad de la nación.	Reuniones para tratar temas de coordinación entre Comisión de Asesoramiento y Planificación y la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad a efecto de proponer cursos de acción por parte del Organismo Ejecutivo.	Se elaboran documentos: Extorsiones (STCNS 038 09011017).
B)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación, para el planteamiento de temas relativos a la coyuntura nacional.	Reuniones para analizar la necesidad de proponer reformas a la Ley Marco del Sistema Nacional de Seguridad.	Se elabora documento STCNS 039 026011017, "Reforma de la Ley Marco del Sistema Nacional de Seguridad".
C)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reuniones con cuadros técnicos del SNS en cuanto a la necesidad de reformar la Ley Marco del Sistema Nacional de Seguridad.	No se elabora documento.
D)	Articular e interpretar datos con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional.	<u>Análisis de coyuntura.</u>	Se aportan los Documentos STCNS 038 09011017, 039 026011017, 040 027011017

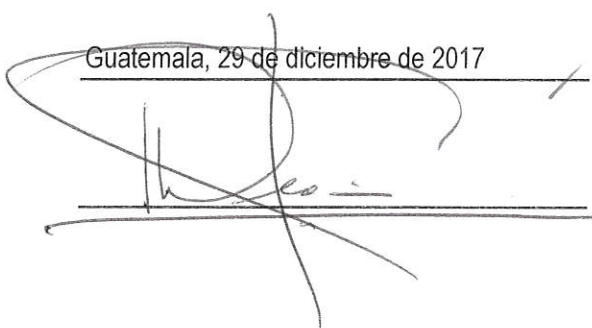
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la inteligencia de Estado.	Se aportan los Documentos STCNS 038 026011017, 039 026011017, 040 027011017.	Documentos STCNS 038 09011017, 039 026011017, 040 027011017.
F)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada.	Proceso de elaboración de la Directiva de la Agenda de Seguridad Estratégica de la Nación.	Documento en proceso de elaboración.
G)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos e información actualizada.	Reuniones interinstitucionales con miembros del Ejército de la República, Policía Nacional Civil, Secretaría de Asuntos Administrativos y Seguridad, Congreso de la República.	Por los temas que se tratan y por la confidencialidad de la fuente no se elabora documento.
H)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reuniones con la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación y de la Secretaría para desarrollar análisis de la situación del país.	Se elaboran documentos: STCNS 038 09011017, 039 026011017, 040 027011017.
I)	Cualquier otra actividad asignada por el Consejo Nacional de Seguridad por el integrante responsable del la Comisión de Asesoramiento y Planificación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	Reuniones con personal de distintas instituciones gubernamentales para recabar información y generar propuesta que coadyuve con el cumplimiento de los fines de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Por la naturaleza de las reuniones no se elabora documento.

J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato.	Informe mes de diciembre del 2017	Informe mes de diciembre del 2017
----	---	-----------------------------------	-----------------------------------

Lugar y fecha:

Guatemala, 29 de diciembre de 2017

Firma del Asesor:



Autorizó:



Vo.Bo.:



M.A. Silvia Marynelly De Leon Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad





INFORME: Final

PERÍODO DEL INFORME: 2 Octubre - 31 Diciembre 2017

TIPO DE SERVICIO: Técnicos

CONTRATO NO.: ST-029-017-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Brandon Eduardo Estrada Hernández

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2716 69519 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Aportar en la formulación de instrumentos de la captación de las necesidades de seguridad a nivel local para implementar en programa de Gobernanza y aportar a los resultados esperados de la Política Nacional de Seguridad.	Aporte en la formulación de instrumentos de la captación de las necesidades de seguridad a nivel local para implementar en programa de Gobernanza y aportar a los resultados esperados de la PNS corrigiendo el Compendio de Leyes del Sistema Nacional de Seguridad 2017, preparación de Material físico de los programas de Gobernanza para el Seminario de Gobernanza Local y Seguridad, formulación de medios de Evaluación y de material para los Gobernadores y Alcaldes para Seminario de Gobernanza Local del 9 y 10 de Noviembre y asistencia el Foro asistido sobre Jóvenes y Armas de fuego en el Triángulo Norte de Centroamerica y el Primer Foro Países del Triangulo Norte para la planificación 2018.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Marco Normativo de Seguridad de la Nación 2017.</li> <li>2. Evaluación del Seminario de Gobernanza Local y Seguridad</li> <li>3. Foro Jóvenes y armas de fuego en el Triángulo Norte de Centroamérica .</li> <li>4. 1er Foro Países del Triángulo Norte.</li> </ol>

<p>B)</p>	<p>Generar los espacios necesarios para la coordinación entre la institución y los Gobernadores Departamentales o autoridades locales.</p>	<p>Generación de espacios para la coordinación entre la institución y los Gobernadores Departamentales y locales para el Seminario de Gobernanza Local y Seguridad, contactando para confirmar su participación y dar instrucción sobre el evento, preparación de listados, oficios y material fisico-didactico/ Reunion sobre programa para el año 2018 para la cordinación entre la institución y los Gobernadores Departamentales o autoridades locales.</p>	<p>1.Original Copia de Datos Check-In Seminario de Gobernanza Local y Seguridad. 2.Listado Seminario de Gobernanza <b>ACTUALIZADO</b></p>

			<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Socialización Política Nacional de Seguridad Martes 10 de Octubre de 2017.</li> <li>2. Socialización Política Nacional de Seguridad Miecoles 11 de Octubre de 2017.</li> <li>3.Socialización Política Nacional de Seguridad Miercoles 25 de Octubre de 2017.</li> <li>4.Socialización Política Nacional de Seguridad Viernes 6 de Octubre de 2017.</li> </ol>
C)	Apoyar a las actividades administrativas para la socialización de la Política Nacional de Seguridad	<p>Apoyo a las actividades administrativas para la socialización de la Política Nacional de Seguridad realizando el listado de participantes, confirmación de los sitios, preparación del material fisico y audiovisual y asistiendo al lugar de la socialización: MINEX, Escuela de Inteligencia, MINGOB/Apoyo a las actividades administrativas para la socialización de la Política Nacional de Seguridad realizando el listado de participantes, Agendas, preparación del material fisico/</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5.Socialización Política Nacional de Seguridad Viernes 13 de Octubre de 2017Escuela de Inteligencia.</li> <li>6. Socialización Política Nacional de Seguridad Viernes 13 de Octubre USA</li> <li>7. Socialización Política Nacional de Seguridad Viernes 13 de Octubre.</li> <li>8. Agenda de Trabajo Puerto Barrios.</li> <li>9. Cartapacio Seminario</li> <li>10.Logos cartapacio.</li> <li>11.Listado Socialización de la PNS Cosede</li> <li>12.Listado Socialización de la PNS Directores e instructores de la PNS</li> <li>13.Listado Socialización de la PNS Escuela de Inteligencia</li> <li>14.Listado Socialización de la PNS Secretaría de Inteligencia Estratégica.</li> <li>15.Listado Socialización de la PNS SAAS</li> <li>16. Foto preparación de Socializaciones</li> </ol>

D)	Asistir a reuniones de coordinación para asegurar la obtención de los resultados esperados.	Asistencia a las reuniones llevadas a cabo en la Dirección de Política y Estrategia para la obtención de resultados esperados en el Seminario de Gobernanza Local y Seguridad/ Asistencia a las reuniones llevadas a cabo en la Dirección de Política y Estrategia para la obtención de resultados esperados en el Seminario de Evaluación de la PESN y las Socializaciones a llevarse a cabo.	Sin medios de verificación
E)	Aportar en los mecanismos de colaboración, coordinación y cooperación a nivel local.	Aporte en los mecanismos de colaboración, coordinación y cooperación a nivel local, en el envío de oficios y contacto con el Sistema Nacional de Seguridad, Gobernadores y Alcaldes para la participación conjunta en el Seminario de Gobernanza Local y Seguridad/Aporte en los mecanismos de colaboración, coordinación y cooperación a nivel local al contactar a las instituciones en las cuales se llevaron a cabo las socializaciones: SIE, SAAS, Escuela de Inteligencia, Directores e instructores de la PNS, COSEDE.	<p>1. correos_Gobernanza Local, Directorio Alcaldes CONADUR</p> <p>2.</p> <p>3. escaneo 0134, 4. escaneo 0135, 5. escaneo 0136, 6. escaneo0137, 7. escaneo0138, 8. escaneo0139. 9. escaneo140. 10. escaneo147, 11.escaneo0148, 12. escaneo0133</p>

F)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE".	Informe mensual del 2 al 31 de Octubre de 2017 / Informe mensual de Noviembre de 2017/ Informe mensual de Diciembre de 2017 / Informe Final de 2017	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe Mensual Renglón 029 Octubre 2 al 31 de 2017 /</li> <li>2. Informe Mensual Renglón 029 Noviembre de 2017/</li> <li>3. Informe Mensual Renglón 029 Diciembre de 2017</li> <li>4. Informe Final Renglón 029 2017</li> </ol>
----	--	---	--

Lugar y fecha: Guatemala 29/12/2017

Firma del Asesor: 

Autorizó:  **M.A. Sara Alonzo de Arreaga**  
DIRECTORA DE POLÍTICA Y ESTRATEGIA

Vo.Bo.: 



M.A. Silvia Marynelly De Leon Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: dic-17

TIPO DE SERVICIO: Tecnicos

CONTRATO NO.: ST-029-017-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Brandon Eduardo Estrada Hernández

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2716 69519 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Aportar en la formulación de instrumentos de la captación de las necesidades de seguridad a nivel local para implementar en programa de Gobernanza y aportar a los resultados esperados de la Política Nacional de Seguridad.	Aporte en la formulación de instrumentos de la captación de las necesidades de seguridad a nivel local para implementar en programa de Gobernanza y aportar a los resultados esperados de la PNS mediante el Foro asistido sobre Jóvenes y Armas de fuego en el Triángulo Norte de Centroamerica y el Primer Foro Países del Triangulo Norte para la planificación 2018.	1. Foro Jóvenes y armas de fuego en el Triángulo Norte de Centroamérica y 2. 1er Foro Países del Triángulo Norte.
B)	Generar los espacios necesarios para la coordinación entre la institución y los Gobernadores Departamentales o autoridades locales.	Reunion sobre programa para el año 2018 para la cordinación entre la institución y los Gobernadores Departamentales o autoridades locales.	Sin medios de verificación.

C)	Apoyar a las actividades administrativas para la socialización de la Política Nacional de Seguridad	Apoyo a las actividades administrativas para la socialización de la Política Nacional de Seguridad realizando el listado de participantes, Agendas, preparación del material físico.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Listado Socialización de la PNS -Cosede</li> <li>2. Listado Socialización de la PNS Directores e instructores de la PNC</li> <li>3. Listado Socialización de la PNS Escuela de Inteligencia</li> <li>4. Listado Socialización de la PNS SAAS</li> <li>5. Listado Socialización de la PNS Secretaría de Inteligencia Estratégica.</li> <li>6. Foto preparación de Socializaciones</li> </ol>
D)	Asistir a reuniones de coordinación para asegurar la obtención de los resultados esperados.	Asistencia a las reuniones llevadas a cabo en la Dirección de Política y Estrategia para la obtención de resultados esperados en el Seminario de Evaluación de la PESN y las Socializaciones a llevarse a cabo.	Sin medios de verificación.

E)	Aportar en los mecanismos de colaboración, coordinación y cooperación a nivel local.	Aporte en los mecanismos de colaboración, coordinación y cooperación a nivel local al contactar a las instituciones en las cuales se llevaron a cabo las socializaciones: SIE, SAAS, Escuela de Inteligencia, Directores e instructores de la PNS, COSEDE.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Listado Socialización de la PNS -Cosede</li> <li>2. Listado Socialización de la PNS Directores e instructores de la PNC</li> <li>3. Listado Socialización de la PNS Escuela de Inteligencia</li> <li>4. Listado Socialización de la PNS SAAS</li> <li>5. Listado Socialización de la PNS Secretaría de Inteligencia Estratégica.</li> </ol>
F)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE".	Informe mensual del Mes de Diciembre 2017	1. Informe Mensual Renglón 029 Diciembre de 2017

Lugar y fecha: Guatemala 29/12/2017

Firma del Asesor: 

Autorizó:

Vo.Bo.:



*M.A. Sara Alonzo de Arreaga*  
DIRECTORA DE POLÍTICA Y ESTRATEGIA  
SECRETARÍA TÉCNICA DEL  
CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

*M.A. Silvia Marynelly De León Garzón*  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: MENSUAL

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

PERÍODO DEL INFORME: Diciembre 2017

CONTRATO NO.: ST-029-010-2017

DPI: 1657 88054 0101

NOMBRE DEL ASESOR: ARKADY BOROBIEV RODAS RECINOS

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar técnicamente al Integrante Responsable funcionalmente de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia.	Asesoramiento sobre temas que puedan afectar la macroeconomía de la Nación.	Informe: Análisis Generación de Dinero vrs. Generación de Empleo en Guatemala.
B)	Dar seguimiento al Plan Estratégico de Seguridad de la Nación y Agenda Estratégica de Seguridad de la Nación en los asuntos de su competencia.	Asesoramiento sobre temas que afectan la Seguridad de la Nación.	Análisis Implicaciones Económicas y Sociales de las Extorciones.
C)	Asesorar en solución de problemas económicos periódicamente y generar estudios de desarrollo económico.	Se asesoró con temas económicos relacionados a la Seguridad de la Nación.	Análisis perspectivas sociales y económicas en el año 2017.
D)	Asesorar, desarrollar y promover programas y proyectos de desarrollo económico social.	Se asesoró en diversos temas relacionados a la Realidad Nacional,	Análisis Desigualdad y Desarrollo en Guatemala.

E)	Asesorar en temas de Planificación Estratégica.	Se asesoró en temas relacionados a la formulación de la Directiva de Planificación Estratégica y Operativa.	Minuta de reunión 15-11-2017 y Socialización del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.
F)	Dar seguimiento a las actividades macroeconómicas nacionales, políticas públicas e internacionales.	Se dió seguimiento a las actividades económicas de la realidad nacional.	Análisis comercio internacional.
G)	Asesorar en la elaboración de informes situacionales sobre problemas vinculados con la economía nacional.	Se asesoró en temas de interes nacional.	Matriz final para la Prevención Comunitaria.
H)	Participar en reuniones y deliberaciones de trabajo que le sean asignadas por la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reunión con los intergantes de la Comisión para tratar temas de interes Nacional.	Minuta de reunion 15-12-2017.
I)	Asesorar en la elaboración de memorias o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	Se participó en varias reuniones relacionadas a temas de interes con autoridades de la STCNS y de la CAP.	Minuta de reunión 21-11-2017.
J)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la economía.	Se aportó con asesoria en temas económicos relacionados a temas de interes nacional,	Análisis Crecimiento Económico

K)	Cualquier otra actividad asignada por el integrante Responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el Coordinador de la Secretaría Técnica; Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato a "LA CONTRATANTE".	Informe Mensual de Actividades.	1. Informe Mensual.
----	--	---------------------------------	---------------------

Lugar y fecha:

Guatemala, 29 de Diciembre de 2017.

Autorizó:

Firma del Asesor:



M.A. Silvia Marynelly De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad