



INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: del 1 al 31 de Marzo de 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-002-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Conrado Adolfo Alarcón Marroquín

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2494 20317 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar técnica y profesionalmente en materia legal, en función de que todas las actuaciones institucionales se encuentren apegadas en Ley	Asesoría en la revisión de documento de Información Pública que se debe remitir a Congreso de la República	i. revisión de documentos de Información Pública (resoluciones a peticiones de acceso a la Información); ii. Borrador de Opinión para ser presentada ante Consejo Nacional, relacionada con petición de Aeronáutica Civil; iii. Borrador de Opinión del Convenio Interinstitucional para implementación de Plan de Acción Nacional en el amrcio de Resolución 1325 del Consejo de N.UNIDAS.

029

	Apoyar y evaluar los casos y expedientes pertinentes para proponer recomendaciones, políticas y elaboración o modificación de normas jurídicas, redactando proyectos de reglamentos, acuerdos, resoluciones, órdenes, circulares o bien, la revisión de los mismos cuando son elaborados por otras dependencias.	Proposición de recomendaciones y elaboración de oficios para la creación o modificación de resoluciones.	i. Nota para remitir expediente al Presidente de la República; ii. Nota para requerir información con relación a contrato de arrendamiento de bien inmueble para INEES; iii. Oficio para solicitar al Presidente de la República, el seguimiento al Plan
B)	Asesorar en la aplicación de criterios uniformes y establecer parámetros de interpretación respecto a leyes y reglamentos en materia de Seguridad	sin movimiento	sin movimiento
C)	Analizar proyectos de ley, acuerdos o reglamentos en el tema de seguridad, así como sustanciar los procesos administrativos en los expedientes de recursos de revocatoria y reposición que sean planteados ante la STCNS	Procuración en el expediente de contrato de arrendamiento de bien inmueble en favor del INEES.	Proyecto de resolución de Adjudicación de contrato de arrendamiento de bien inmueble.
D)	Apoyar en el seguimiento de las iniciativas de ley, presentadas ante el Congreso de la República, que sean de interés de la STCNS	Presentación de antecedentes históricos y ponencia para reformas a la Ley Marco del SNS.	Presentación de la Ley Marco del Sistema Nacional de Seguridad, realizada en Ministerio de la Defensa Nacional;
E)			

022



			I. Proyecto de resolución de nombramiento como integrantes titulares de la JUNTA DE COTIZACIÓN, para el proceso de COTIZACIÓN PÚBLICA NÚMERO STCNS-C001-2017; ii. REEMPLAZAR a LUIS ARNULFO ELÍAS
F)	Asesorar en el desarrollo, análisis, revisión e inspección de documentos técnicos-jurídicos	1. Dos borradores de proyectos de Resolución para proceso de cotización. (nombramiento y suplencia)	HIGUEROS por FREDY RODOLFO MICHELENA IBARRA como integrante de Junta para la adquisición de INTERNET CORPORATIVO: UN SERVICIO DE 8Mbps y DOS SERVICIOS DE 20Mbps
G)	Presentar proyectos de puntos de agenda a conocerse en el CNS, de forma mensual	1. Borrador de la Agenda de la reunión ordinaria del CNS, y se coordinó la entrega.	1. Redacción de la Agenda de la 3a. Reunión Ordinaria
H)	Presentarle el borrador de convocatoria al Coordinador de la STCNS, así como coordinar la entrega de las mismas;	1. Borrador de la Convocatoria de la reunión ordinaria del CNS, y se coordinó la entrega.	1. Redacción de la Convocatoria de la 3a. Reunión Ordinaria del mes de Marzo 2017; 2. Redacción de Convocatoria a integración de Consejo de Forma permanente.
I)	Redactar mensualmente las actas del CNS	1. Borrador del Acta de Reunión Ordinaria del CNS, del mes de Marzo de 2017	Material Sensible
J)	Llevar el registro ordenado y sistemático de las actas mensuales del CNS	1. Llenado de la base de datos para el registro de las actas del CNS (se inicia con año 2016)	Material Sensible

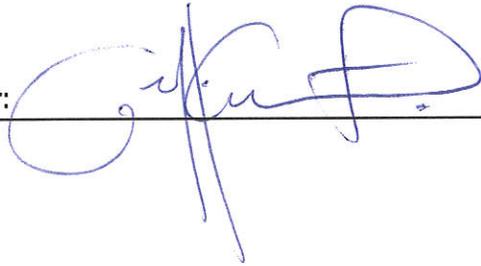
021

K)	Cualquier otra actividad que sea asignada por el Coordinador.	i. Asistencia a Reuniones de integrantes del Sistema, para la revisión de la Política Nacional de Seguridad; ii. Revisión y modificación de Documento relacionado con coyuntura política.	1. REVISIÓN A DOCUMENTO REDACTADO POR CAP: COYUNTURA POLÍTICA, PAROS, Y PROTESTAS PÚBLICAS ANUNCIADAS, SON UNA AMENAZA A LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL ;
----	---	---	---

Lugar y fecha

Guatemala, 31 de Marzo de 2017

Firma del Asesor:



M.A. Silvia Marynelly De León García  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

020



INFORME: FINAL

PERÍODO DEL INFORME: del 16 de Enero al 31 de Marzo de 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

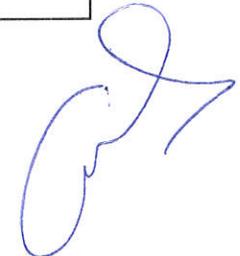
CONTRATO NO.: ST-029-002-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Conrado Adolfo Alarcón Marroquín

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2494 20317 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar técnica y profesionalmente en materia legal, en función de que todas las actuaciones institucionales se encuentren apegadas en Ley	Asesoría en la revisión de documento de Información Pública que se debe remitir a Congreso de la República	i. revisión de documentos de Información Pública (resoluciones a peticiones de acceso a la Información). ii. Asistencia a reunión con PDH, para la revisión de la página de información pública de la STCNS; iii. Revisión de Documento de Información Pública para ser remitido a Congreso de la República; iv. Borrador de Opinión para ser presentada ante Consejo Nacional, relacionada con petición de Aeronáutica Civil; v. Borrador de Opinión del Convenio Interinstitucional para implementación de Plan de Acción Nacional en el marco de Resolución 1325 del Consejo de N.UNIDAS.

B)	Apoyar y evaluar los casos y expedientes pertinentes para proponer recomendaciones, políticas y elaboración o modificación de normas jurídicas, redactando proyectos de reglamentos, acuerdos, resoluciones, órdenes, circulares o bien, la revisión de los mismos cuando son elaborados por otras dependencias.	Proposición de recomendaciones y elaboración de oficios para la creación o modificación de resoluciones.	i. Nota para remitir expediente al Presidente de la República; ii. Nota para requerir información con relación a contrato de arrendamiento de bien inmueble para INEES; iii. Oficio para solicitar al Presidente de la República, el seguimiento al Plan Estratégico de Gestión para la Reforma Penitenciaria; iv. Proyecto de nota para la designación de los integrantes de la junta de cotización para la adquisición del servicio de internet corporativo para uso de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad, de la Inspectoría General del Sistema Nacional y de la institución a su digno cargo. v. Procuración Fianl del Converio Interinstitucional de Cooperación e Intercambio de Información entre la STNS y diversas entidades del Sistema Nacional de Seguridad y SECATID
C)	Asesorar en la aplicación de criterios uniformes y establecer parámetros de interpretación respecto a leyes y reglamentos en materia de Seguridad	Revisión del proyecto de Protocolo de actuación del Consejo Nacional de Seguridad (para establecer parametros de la interpretación de las leyes).	1. Proyecto de Protocolo de Actuación del CNS.



016



D)	Analizar proyectos de ley, acuerdos o reglamentos en el tema de seguridad, así como sustanciar los procesos administrativos en los expedientes de recursos de revocatoria y reposición que sean planteados ante la STCNS	Procuración en el expediente de contrato de arrendamiento de bien inmueble en favor del INEES.	Proyecto de resolución de Adjudicación de contrato de arrendamiento de bien inmueble de INEES; y 2. Proyecto de resolución de Adjudicación de contrato de arrendamiento de bien inmueble de Inspectoría General
E)	Apoyar en el seguimiento de las iniciativas de ley, presentadas ante el Congreso de la República, que sean de interés de la STCNS	Presentación de antecedentes históricos y ponencia para reformas a la Ley Marco del SNS.	I. Revisión de la iniciativa de la Política Nacional de la Ley del Sistema Nacional de Política Criminal; ii. Presentación de la Ley Marco del Sistema Nacional de Seguridad, realizada en Ministerio de la Defensa Nacional;
F)	Asesorar en el desarrollo, análisis, revisión e inspección de documentos técnicos-jurídicos	1. Dos borradores de proyectos de Resolución para proceso de cotización. (nombramiento y suplencia); 2. Borrador de dictámenes jurídicos para la aprobación de bases del evento de internet.	I. Proyecto de resolución de nombramiento como integrantes titulares de la JUNTA DE COTIZACIÓN, para el proceso de COTIZACIÓN PÚBLICA NÚMERO STCNS-C001-2017; ii. REEMPLAZAR a LUIS ARNULFO ELÍAS HIGUEROS por FREDY RODOLFO MICHELENA IBARRA como integrante de Junta para la adquisición de INTERNET CORPORATIVO: UN SERVICIO DE 8Mbps y DOS SERVICIOS DE 20Mbps; iii. Dictamen Jurídico para la aprobación de Bases del Evento de internet.

015

G)	Presentar proyectos de puntos de agenda a conocerse en el CNS, de forma mensual	1. Borrador de las Agendas de la reunión ordinaria del CNS, y se coordinó la entrega.	1. Redacción de la Agenda de la 3a. Reunión Ordinaria; 2. Redacción de la Agenda de la 2a. Reunión Ordinaria; y 3. Redacción de la Agenda de la 1a. Reunión Ordinaria;
H)	Presentarle el borrador de convocatoria al Coordinador de la STCNS, así como coordinar la entrega de las mismas;	1. Borrador de la Convocatoria de la reunión ordinaria del CNS, y se coordinó la entrega.	1. Redacción de la Convocatoria de la 3a. Reunión Ordinaria del mes de Marzo 2017; 2. Redacción de la Convocatoria de la 2a. Reunión Ordinaria del mes de Febrero 2017; y 3. Redacción de la Convocatoria de la 3a. Reunión Ordinaria del mes de Enero 2017;
I)	Redactar mensualmente las actas del CNS	1. Borrador del Acta de Reunión Ordinaria del CNS, del mes de Marzo de 2017; 2 Borrador del Acta de Reunión Ordinaria del CNS, del mes de Febrero de 2017; y 3. Borrador del Acta de Reunión Ordinaria del CNS, del mes de Enero de 2017 .	Material Sensible
J)	Llevar el registro ordenado y sistemático de las actas mensuales del CNS	1. Llenado de la base de datos para el registro de las actas del CNS (se inicia con año 2016); 2. Elaboración de Base de datos para el registro de actas del CNS	Material Sensible



DRRHH

4/5

014

K)	Cualquier otra actividad que sea asignada por el Coordinador.	i. Asistencia a Reuniones de integrantes del Sistema, para la revisión de la Política Nacional de Seguridad; ii. Revisión y modificación de Documento relacionado con coyuntura política; iii. Redacción de memorando relacionado con citaciones al Congreso de la República; iv. Redacción de memorando de los hechos acaecidos en la citación del 20 de febrero de 2017 ante el Bloque legislativo UNE; v. Acompañamiento a la Coordinadora de la STCNS, en citación al Congreso;	1. REVISIÓN A DOCUMENTO REDACTADO POR CAP: COYUNTURA POLÍTICA, PAROS, Y PROTESTAS PÚBLICAS ANUNCIADAS, SON UNA AMENAZA A LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL ; 2. Asistencia a Reuniones Plenarias de la Revisión de la Política (grupos 1 y 2);

Lugar y fecha

Guatemala, 31 de Marzo de 2017

Firma del Asesor:



Vo. Bo.



  
A. Silvia Marynelly De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: Marzo 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-001-2017

NOMBRE DEL ASESOR: ARKADY BOROBIEV RODAS RECINOS

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 1657880540101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar técnicamente al Integrante Responsable funcionalmente de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia.	Se asesoro con temas referentes a la realidad nacional.	Coyuntura H3
B)	Dar seguimiento al Plan Estratégico de Seguridad de la Nación y Agenda Estratégica de Seguridad de la Nación en los asuntos de su competencia.	Participación en reuniones referentes a la Actualización de la Política Nacional de Seguridad, como parte del seguimiento del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Sin medio de verificación
C)	Asesorar en solución de problemas económicos periódicamente y generar estudios de desarrollo económico.	Se realizo un análisis del presupuesto de ingresos y egresos del Estado de Guatemala	Análisis Ajustes Presupuestarios 2017
D)	Asesorar, desarrollar y promover programas y proyectos de desarrollo económico social.	Se asesoro en diferentes temas	Informe de coyuntura El Contrabando y Defraudación aduanera pone en riesgo la Economía y las condiciones sanitarias del país

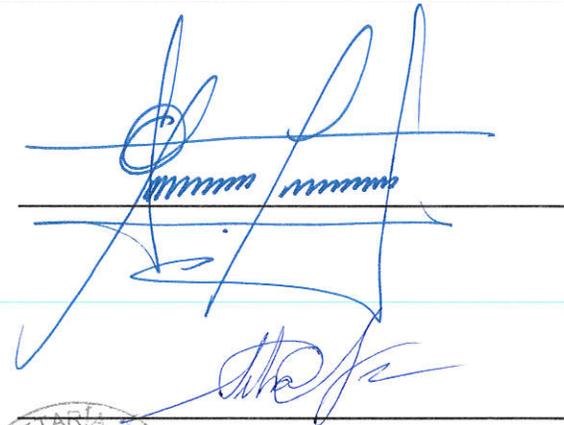
E)	Asesorar en temas de Planificación Estratégica.	Se participo en en varias reuniones con la Direccion de Planificación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	Sin medio de verificación
F)	Dar seguimiento a las actividades macroeconómicas nacionales, políticas públicas e internacionales.	Se dio seguimiento a las actividades económicas de la realidad nacional	Informe de Remesas 2017
G)	Asesorar en la elaboración de informes situacionales sobre problemas vinculados con la economía nacional.	Se analizo la Ley para el Fortalecimiento de la Transparencia Fiscal y la Gobernanza de la SAT.	Resumes del Análisis al Decreto 37-2016
H)	Participar en reuniones y deliberaciones de trabajo que le sean asignadas por el Responsable Funcional de Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Se participo en varias reuniones Interinstitucionales	Informe Taller Ciberseguridad
I)	Asesorar en la elaboración de memorias o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	Participación en varias reuniones con funcionarios de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	Sin medio de verificación
J)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la economía.	Se aporto con asesoria en diferentes temas de interes nacional	Informe de coyuntura la Gestión Estratégica del Agua

	Cualquier otra actividad asignada por el integrante Responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el Coordinador de la Secretaría Técnica;		
K)	Rendir informe mensual de actividades	Informe Mensual de Actividades	Informe Mensual
/	realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato a "LA CONTRATANTE".		

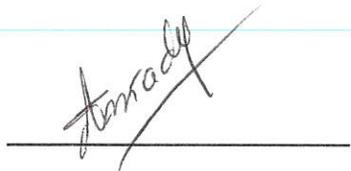
Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de Marzo de 2017.

Autorizó:



Firma del Asesor:



Vo.Bo.:



M. A. Sibila Marynelly De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: FINAL

PERÍODO DEL INFORME: Del 16 de enero al 31 de marzo de 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-001-2017

NOMBRE DEL ASESOR: ARKADY BOROBIEV RODAS RECINOS

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN:

1657880540101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar técnicamente al Integrante Responsable funcionalmente de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en su ámbito de competencia.	ENERO: Asesoramiento sobre Inversión social. FEBRERO: Se asesoro con temas referentes a la realidad nacional. MARZO: Se asesoro con temas referentes a la realidad nacional.	ENERO: Informe inversión social 2012-2016. FEBRERO: Informe de coyuntura la Gestión del Agua, factor fundamental en la Seguridad Nacional. MARZO: la Coyuntura H3
B)	Dar seguimiento al Plan Estratégico de Seguridad de la Nación y Agenda Estratégica de Seguridad de la Nación en los asuntos de su competencia.	ENERO: Participación en el taller "Desarrollo de la estrategia nacional de Ciberseguridad para Guatemala" realizado en Antigua Guatemala. FEBRERO: Participación en reuniones referentes a la Actualización de la Política Nacional de Seguridad, como parte del seguimiento del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación. MARZO: Participación en reuniones referentes a la Actualización de la Política Nacional de Seguridad, como parte del seguimiento del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	ENERO: Fotos del Evento. FEBRERO: Documento de trabajo, grupo técnico 3. MARZO: Sin medio de verificación
C)	Asesorar en solución de problemas económicos periódicamente y generar estudios de desarrollo económico.	ENERO: Se asesoro sobre los problemas económicos referentes al salario mínimo. FEBRERO: Se realizo un análisis del Comercio Internacional. MARZO: Se realizo un análisis del presupuesto de ingresos y egresos del Estado de Guatemala	ENERO: Análisis salario mínimo. FEBRERO: Análisis del comercio internacional, China globalización mundial versus proteccionismo de Estados Unidos y como esto afecta a Guatemala. MARZO: Análisis Ajustes Presupuestarios 2017

D)	Asesorar, desarrollar y promover programas y proyectos de desarrollo económico social.	ENERO: Se asesoro en diferentes temas. FEBRERO: Se asesoro en diferentes temas. MARZO: Se asesoro en diferentes temas.	ENERO: Sin medio de verificación. FEBRERO: Coyuntura remesas enero 2017. MARZO: Informe de coyuntura El Contrabando y Defraudación aduanera pone en riesgo la Economía y las condiciones sanitarias del país
E)	Asesorar en temas de Planificación Estratégica.	ENERO: Se participo en el curso de capacitación sobre encuestas de victimización. FEBRERO: Se participo en en varias reuniones con la Direccion de Planificación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad. MARZO: Se participo en en varias reuniones con la Direccion de Planificación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	ENERO: Informe curso encuesta de victimización. FEBRERO: Sin medio de verificación. MARZO: Sin medio de verificación.
F)	Dar seguimiento a las actividades macroeconómicas nacionales, políticas públicas e internacionales.	ENERO: Se dio seguimiento a las actividades económicas de la realidad nacional. FEBRERO: Se dio seguimiento a las actividades económicas de la realidad nacional. MARZO: Se dio seguimiento a las actividades económicas de la realidad nacional.	ENERO: Sin medio de Verificación. FEBRERO: Sin medio de Verificación. MARZO: Informe de Remesas 2017.
G)	Asesorar en la elaboración de informes situacionales sobre problemas vinculados con la economía nacional.	ENERO: Se asesoro en la elaboración de un informe referente al presupuesto de ingresos y egresos 2017. FEBRERO: Se análisis la Ley para el Fortalecimiento de la Transparencia Fiscal y la Gobernanza de la SAT. MARZO: Se analizo la Ley para el Fortalecimiento de la Transparencia Fiscal y la Gobernanza de la SAT.	ENERO: Análisis ajustes presupuestarios 2017. FEBRERO: Análisis del Decreto 37-2016. MARZO: Resumes del Análisis al Decreto 37-2016

105

H)	Participar en reuniones y deliberaciones de trabajo que le sean asignadas por el Responsable Funcional de Comisión de Asesoramiento y Planificación.	ENERO: Participación en el taller de socialización de la Agenda ODS priorizada. FEBRERO: Se participo en varias reuniones Interinstitucionales. MARZO: Se participo en varias reuniones Interinstitucionales.	ENERO: Nombramiento. FEBRERO: Sin medio de verificación. MARZO: Informe Taller Ciberseguridad
I)	Asesorar en la elaboración de memorias o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado.	ENERO: Participación en varias reuniones con funcionarios de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad. FEBRERO: Participación en varias reuniones con funcionarios de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad. MARZO: Participación en varias reuniones con funcionarios de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	ENERO: Sin medio de verificación. FEBRERO: Sin medio de verificación. MARZO: Sin medio de verificación.
J)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la economía.	ENERO: Se aporto con asesoria en temas económicos relacionados a temas de interes nacional. FEBRERO: Se aporto con asesoria en temas económicos relacionados a temas de interes nacional. MARZO: Se aporto con asesoria en diferentes temas de interes nacional	ENERO: Sin medio de verificación. FEBRERO: Sin medio de verificación. MARZO: Informe de coyuntura la Gestión Estratégica del Agua

	Cualquier otra actividad asignada por el integrante Responsable de la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o por el Coordinador de la Secretaría Técnica; Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato a "LA CONTRATANTE".		
K)		ENERO: Informe Mensual de Actividades. FEBRERO: Informe Mensual de Actividades. MARZO: Informe Mensual de Actividades.	ENERO: Informe Mensual. FEBRERO: Informe Mensual. MARZO: Informe Mensual.

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de Marzo de 2017.

Autorizó: 

Firma del Asesor: 

Vo.Bo.: 



M.A. Silvia Mary Leon Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad



INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Marzo del 2017

TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-009-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Jorge Luis Donado Vivar

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2565 30572 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al integrante de la Comisión de Asesoramiento y Planificación en el ámbito de inteligencia de estado, en temas de interés nacional que se vinculen a la seguridad de la nación.	Reuniones en la sede de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	Sin medio de verificación
B)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Revisión de la Política Nacional de Seguridad.	Sin documento de verificación
C)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reuniones a lo interno de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Sin documento de verificación
D)	Articular e interpretar datos con capacidad de análisis y cuestionamiento de la realidad nacional.	Sin movimiento	Sin movimiento

006



E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales que se vinculen a la inteligencia de Estado.	Informes STCNS 010703017 - STCNS 020703017	INFORMES Informes STCNS 010703017 - STCNS 020703017
F)	Plasmear ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada.	Sin movimiento.	Sin movimiento
G)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos e información actualizada.	Sin movimiento	Sin movimiento
H)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación.	Reuniones con miembros de la STCNS	Sin medio de verificación
I)	Cualquier otra actividad asignada por el Consejo Nacional de Seguridad por el integrante responsable de la Comisión de Asesoramiento y Planificación de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad.	Sin movimiento	Sin movimiento

J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al termino del presente contrato.	Informe mes de Marzo	Informe mes de marzo 2017
----	---	----------------------	---------------------------

Lugar y fecha:

Guatemala, 31 de marzo de 2017

Firma del Asesor:

Autorizó:

Vo.Bo.:



M. Sc. Silvia Marynelly De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

004



INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: Marzo 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-007-2017

NOMBRE DEL ASESOR: MARCO AURELIO PINEDA COLÓN

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2386 21154 0608

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al Titular del Ámbito de Seguridad Interior de la CAP, en temas de interés que se vinculen a la seguridad de la nación.	Reuniones en la sede de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	Sin medio de verificación
B)	Participar en las reuniones al interior de la Comisión de Asesoramiento y Planificación y de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad para el planteamiento de temas relativos a la coyuntura nacional	Revisión de la Política Nacional de Seguridad	Sin documento de verificación
C)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Reuniones a lo interno de la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Sin documento de verificación
D)	Articular e interpretar datos con capacidad de análisis y cuestionamientos de la realidad nacional	Sin movimiento	Sin movimiento

			STCNS-Revisión de la PNS-Grupo Temático No.1. Gobernanza Institucional de la Seguridad de la Nación. 1. ¿Cuál es la contribución de cada actor institucional para alcanzar la gobernanza institucional de la Seguridad de la Nación? 2. ¿Cómo los componentes del Sistema Nacional de Seguridad, colaboran, cooperan y coordinan, acciones
		Informes correspondientes a STCNS-Revisión de la PNS-Grupo Temático No.1 Gobernanza	superpuestas para cumplir con sus funciones institucionales? STCNS-Revisión de la PNS-Grupo Temática No.1 Gobernanza Institucional de la Seguridad de la Nación 1. ¿Cuál deben ser las principales características del moedelo de la Seguridad de la Nación? 2. ¿Cómo deben desarrollar sus funciones los órganos (STNCS, CAP, IGSNS, INEED) de apoyo al Consejo Nacional de Seguridad dentro de ese modelo para garantizar la eficiencia del Sistema? 3. ¿Cómo se pueden fortalecer los controles internos y externos para contribuir al fortalecimiento d elas instituciones dle Sistema NAcional de Seguridad? Informes de Coyuntura 1. Intromisión, ayuda y/o logística internacional en manifestaciones indígenas nacionales; 2. Extorsiones a nivel nacional con enfoque sectorial; 3. Sistema fallido de lugares de rehabilitación, estadía o reinserción, estadía o reinserción para menores en conflicto con la ley; y lugares transitorios de refugio.
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales especialmente relativos a la Seguridad Interior	Institucional de la Seguridad de la Nación. (Revisión de la Política Nacional de Seguridad; y de las Funciones de los Actores Institucionales en la Seguridad de la Nación) Informes de Análisis de Coyuntura Nacional: 1. Intromisión, ayuda y/o logística internacional en manifestaciones indígenas nacionales; 2. Extorsiones a nivel nacional con enfoque sectorial; 3. Sistema fallido de lugares de rehabilitación, estadía o reinserción, estadía o reinserción para menores en conflicto con la ley; y lugares transitorios de refugio.	Extorsiones a nivel nacional con enfoque sectorial; 3. Sistema fallido de lugares de rehabilitación, estadía o reinserción para menores en conflicto con la ley; y lugares transitorios de refugio.
F)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado	Sin movimiento	Sin movimiento

G)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en la según su objetivo de contratación	Sin movimiento	Sin movimiento
H)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento del Titular de Seguridad Interior de la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Reuniones con miembros de la STCNS	Sin medio de verificación
I)	Cualquier otra actividad asignada por la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Sin movimiento	Sin movimiento
J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE"	Informe de Marzo	Informe mes de marzo 2017

Lugar y fecha: Guatemala 31 de marzo de 2017

Firma del Asesor:

Autorizó:



Vo.Bo.:

A. Silvia Marynelly De León Garzón  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

600



INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: Del 15 al 28 de febrero del 2017

TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES

CONTRATO NO.: ST-029-007-2017

NOMBRE DEL ASESOR: MARCO AURELIO PINEDA COLÓN

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2386 21154 0608

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar al Titular del Ámbito de Seguridad Interior de la CAP, en temas de interés que se vinculen a la seguridad de la nación.	Reuniones en la sede de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad	Sin medio de verificación
B)	Participar en las reuniones al interior de la Comisión de Asesoramiento y Planificación y de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad para el planteamiento de temas relativos a la coyuntura nacional	Revisión de la Política Nacional de Seguridad	Sin documento de verificación
C)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Reuniones a lo interno de la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Sin documento de verificación
D)	Articular e interpretar datos con capacidad de análisis y cuestionamientos de la realidad nacional	Sin movimiento	Sin movimiento

016

			STCNS-Revisión de la PNS-Grupo Temático No.1. Gobernanza Institucional de la Seguridad de la Nación. 1. ¿Cuál es la contribución de cada actor institucional para alcanzar la gobernanza institucional de la Seguridad de la Nación? 2. ¿Cómo los componentes del Sistema Nacional de Seguridad, colaboran, cooperan y coordinan, acciones superpuestas para cumplir con sus funciones institucionales? STCNS-Revisión de la PNS-Grupo Temática No.1 Gobernanza Institucional de la Seguridad de la Nación 1. ¿Cuál deben ser las principales características del modelo de la Seguridad de la Nación? 2. ¿Cómo deben desarrollar sus funciones los órganos (STNCS, CAP, IGSNS, INEED) de apoyo al Consejo Nacional de Seguridad dentro de ese modelo para garantizar la eficiencia del Sistema? 3. ¿Cómo se pueden fortalecer los controles internos y externos para contribuir al fortalecimiento de las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad? Informes de Coyuntura 1. Intromisión, ayuda y/o logística internacional en manifestaciones indígenas nacionales; 2. Extorsiones a nivel nacional con enfoque sectorial; 3. Sistema fallido de lugares de rehabilitación, estadía o reinserción, estadía o reinserción para menores en conflicto con la ley; y lugares transitorios de refugio.
E)	Elaborar informes que propongan aportes que coadyuven a la solución de problemas nacionales especialmente relativos a la Seguridad Interior	Informes correspondientes a STCNS-Revisión de la PNS-Grupo Temático No.1 Gobernanza Institucional de la Seguridad de la Nación. (Revisión de la Política Nacional de Seguridad; y de las Funciones de los Actores Institucionales en la Seguridad de la Nación) Informes de Análisis de Coyuntura Nacional: 1. Intromisión, ayuda y/o logística internacional en manifestaciones indígenas nacionales; 2. Extorsiones a nivel nacional con enfoque sectorial; 3. Sistema fallido de lugares de rehabilitación, estadía o reinserción, estadía o reinserción para menores en conflicto con la ley; y lugares transitorios de refugio.	STCNS-Revisión de la PNS-Grupo Temático No.1. Gobernanza Institucional de la Seguridad de la Nación. 1. ¿Cuál es la contribución de cada actor institucional para alcanzar la gobernanza institucional de la Seguridad de la Nación? 2. ¿Cómo los componentes del Sistema Nacional de Seguridad, colaboran, cooperan y coordinan, acciones superpuestas para cumplir con sus funciones institucionales? STCNS-Revisión de la PNS-Grupo Temática No.1 Gobernanza Institucional de la Seguridad de la Nación 1. ¿Cuál deben ser las principales características del modelo de la Seguridad de la Nación? 2. ¿Cómo deben desarrollar sus funciones los órganos (STNCS, CAP, IGSNS, INEED) de apoyo al Consejo Nacional de Seguridad dentro de ese modelo para garantizar la eficiencia del Sistema? 3. ¿Cómo se pueden fortalecer los controles internos y externos para contribuir al fortalecimiento de las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad? Informes de Coyuntura 1. Intromisión, ayuda y/o logística internacional en manifestaciones indígenas nacionales; 2. Extorsiones a nivel nacional con enfoque sectorial; 3. Sistema fallido de lugares de rehabilitación, estadía o reinserción para menores en conflicto con la ley; y lugares transitorios de refugio.
F)	Plasmar ayudas de memoria o informes ejecutivos de las reuniones institucionales e interinstitucionales nacionales o internacionales en las que sea nombrado	Sin movimiento	Sin movimiento

115

G)	Establecer enlaces interinstitucionales para contar con insumos o información actualizada en la según su objetivo de contratación	Sin movimiento	Sin movimiento
H)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento del Titular de Seguridad Interior de la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Reuniones con miembros de la STCNS	Sin medio de verificación
I)	Cualquier otra actividad asignada por la Coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación	Sin movimiento	Sin movimiento
J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a "LA CONTRATANTE"	Informe de Marzo	Informe mes de marzo 2017

Lugar y fecha: Guatemala, 15 de marzo de 2017

Firma del Asesor:

Autorizó:

Vo.Bo.:



M.A. Silvia Marynelly De León Garzón  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

014

**INFORME:** Mensual

**PERÍODO DEL INFORME:** Marzo 2017

**TIPO DE SERVICIO:** Servicios Profesionales

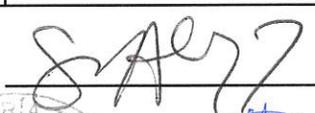
**CONTRATO NO.:** ST-029-008-2017

**NOMBRE DEL ASESOR:** Andrea Maritza Murga Ruiz

**CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN:** 2674 05146 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar en diagramación de informes, reportes, comunicados, publicaciones y productos de difusión y comunicación de la STCNS	01) Diagramación preliminar de Plan Estratégico Institucional 2017-2020	01) PEI-01.pdf 02) PEI-02.pdf 03) pei editable.indd
B)	Conceptualizar y elaborar materiales gráficos de comunicación y formación para proyectos institucionales o interinstitucionales de la STCNS	01) Conceptualización de identidad visual para Plan Estratégico Institucional 2017-2020	01) editable propuesta-planestrategiconacional.ai 02) Propuesta-planestrategiconacional-01.pdf 03) Propuesta-planestrategiconacional-02.pdf 04) Propuesta-planestrategiconacional-03.pdf
C)	Apoyar la actualización de contenidos y diseños de la página web y redes sociales de la STCNS	Sin movimiento	Sin movimiento
D)	Asistir a reuniones de coordinación para asegurar la obtención de resultados esperados	Sin movimiento	01) Capturación de pantalla - 1 marzo 02) Capturación de pantalla - 9 marzo
E)	Desarrollar propuestas de materiales gráficos y multimedia para uso de la STCNS	Sin movimiento	Sin movimiento
F)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato	01) Informe Mensual Marzo 2017	01) Mar2017.xlsx

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de marzo de 2017

Autorizó: 

Firma del Asesor: 

Vo.Bo.: 



M.A. Silvia Marynelly De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

010



INFORME: Mensual

PERÍODO DEL INFORME: Del 15 al 28 de febrero 2017

TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales

CONTRATO NO.: ST-029-008-2017

NOMBRE DEL ASESOR: Andrea Maritza Murga Ruiz

CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN: 2674 05146 0101

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Apoyar en diagramación de informes, reportes, comunicados, publicaciones y productos de difusión y comunicación de la STCNS	01) Diseño de infografía de Seguridad de la Nación con imagen de Política Nacional de Seguridad	01) Bocetos infografía PNS 02) Arte final infografía PNS
B)	Conceptualizar y elaborar materiales gráficos de comunicación y formación para proyectos institucionales o interinstitucionales de la STCNS	01) Diseño de tarjetas de presentación para miembros de STCNS	01) Bocetos tarjetas presentacion 2017 02) Arte final tarjetas presentacion 2017
C)	Apoyar la actualización de contenidos y diseños de la página web y redes sociales de la STCNS	Sin movimiento	Sin movimiento
D)	Asistir a reuniones de coordinación para asegurar la obtención de resultados esperados	Sin movimiento	01) Capturación de pantalla - 16 febrero
E)	Desarrollar propuestas de materiales gráficos y multimedia para uso de la STCNS	Sin movimiento	Sin movimiento
F)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato	01) Informe Mensual Febrero 2017	01) Informe Febrero 2017- Andrea Murga Ruiz.xlsx

Lugar y fecha: Guatemala, 15 de marzo de 2017

Autorizó:

Firma del Asesor:

Vo.Bo.:



A. Silvia Marynelly De León Garzona  
Coordinadora de la Secretaría Técnica  
del Consejo Nacional de Seguridad

022