



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: MENSUAL **PERÍODO DEL INFORME:** 01 al 31 de agosto de 2013
TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL **CONTRATO NO.:** ST-029-0011-2012
NOMBRE DEL ASESOR: JORGE MELVIN QUILO JAUREGUI

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación, en los asuntos de su competencia;	Seguimiento	
B)	Formular y proponer desde el ámbito de seguridad interior la Agenda Estratégica y el Plan Estratégico de Seguridad de la Nación;	Seguimiento	
C)	Emitir opiniones y dictámenes desde su ámbito, al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento	1. Informe semanal de coyuntura 2. Informe semanal de coyuntura 3. Informe semanal de coyuntura 4. Informe semanal de coyuntura 5. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 12-07-2013 Apreciación semanal 19-07-2013 Apreciación semanal 26-07-2013 Apreciación semanal 26-07 al 02-08-2013 Informe semestral enero a junio 2013
D)	Elaborar lineamientos de acciones Estratégicas a nivel nacional con base en la Agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgo y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de seguridad interior.	Seguimiento	
E)	Establecer la comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad en el ámbito de seguridad interior a efecto de contar con insumos o información actualizada, para el desarrollo del trabajo de planificación;	Sin movimiento	
F)	Participar con los Comisionados de la diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda y Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Sin movimiento	

Lugar y fecha: Guatemala 30 de agosto de 2013.

Firma del Asesor:



Firma del Asesor:

INFORME: Mensual 01 al 31 de Agosto de 2013. ✓
 TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales CONTRATO NO.: ST-029-0016-2012 ✓

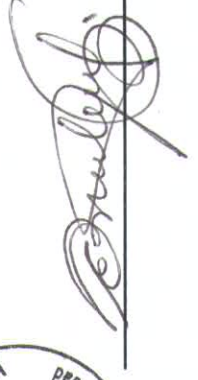
NOMBRE DEL ASESOR: Eduardo G Spiegelger Quiñonez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Formular y proponer desde el ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil, la agenda y el plan estratégico de seguridad de la nación.	Participación en la generación y análisis de la información para la conformación del Grupo Interinstitucional para Asuntos Mineros.	Reuniones Grupo Interinstitucional para Asuntos Mineros.
B)	Emitir opiniones y dictámenes en su ámbito al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento.	Participación en el XIV Curso de Altos Estudios Estratégicos.	Asistencia Presencial COSEDE.
C)	Elaborar lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional en base a la agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgos y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de Gestión de Riesgo y Defensa Civil.	Generación de información y seguimiento interinstitucional de actividades de Gestión de Riesgos precursores.	Apreciaciones semanales.
D)	Participar con los integrantes de la Comisión de los diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda Estratégica y Plan Estratégico de Seguridad de la nación.	Opiciones referidas a la problemática de conflictividad social en el país. Elaboración de informes y reportes semanales.	Informes semanales.
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a LA CONTRATANTE.	Informe a la Secretaría Técnica del CNS.	Informe Semestral.

Lugar y fecha: Guatemala, 30 de agosto de 2013. ✓

Firma del Asesor:





INFORME: Mensual PERÍODO DEL INFORME: AGOSTO de 2013
 TIPO DE SERVICIO: Profesionales CONTRATO NO.: ST-029-0019-2012

NOMBRE DEL ASESOR: Dr. Francisco Fernando Beltranena Falla

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar en la formulación del proyecto de protocolos para el funcionamiento del Consejo de Nacional de Seguridad	Reuniones de asesoría Comunicaciones	Hojas de asistencia
B)	Asistir en la formulación de protocolos para mantener la comunicación entre las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad	Reuniones de Trabajo Mingob	Hojas de asistencia
C)	Asesorar en asuntos técnicos para el funcionamiento del Consejo Nacional de Seguridad	Evaluación del Sistema Nacional de Seguridad	Documentos de Análisis

Lugar y fecha: Guatemala 30 de Agosto de 2013

Firma del Asesor: 
Dr. Francisco Beltranena, Ph. D.



 SECRETARÍA TÉCNICA
 Guatemala, C. A.
 Consejo Nacional de Seguridad
 Vo.Bo.: 

INFORME: MENSUAL / PERÍODO DEL INFORME: AGOSTO DE 2013. /
 TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL / CONTRATO NO.: ST-029-0013-2012

NOMBRE DEL ASESOR: JORGE LUIS DONADO VIVAR

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Formular y proponer desde el ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil, la agenda y el plan estratégico de seguridad de la nación.	Informe Semestral	Informes.
B)	Emitir opiniones y dictámenes en su ámbito al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento.	* Sin movimiento	
C)	Elaborar lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional en base a la agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgos y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de Gestión de Riesgo y Defensa Civil.	* Participación Comisión de Prevención de la Violencia Armada, Vice ministerio de Gobernación de prevención del Delito. * Participación II Conferencia "Crimen Organizado con énfasis en inteligencia"	
D)	Participar con los integrantes de la Comisión de los diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda Estratégica y Plan Estratégico de Seguridad de la nación.	Seminario de evaluación del plan estratégico de Seguridad.	
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a LA CONTRATANTE.	Apreciaciones Semanales.	Informes.

Lugar y fecha: Guatemala 30 de Agosto de 2013

Firma del Asesor: 

Vo.Bo. 

<p>B)</p>	<p>2. Apoyar en el desarrollo de la logística y administración de la Comisión de Asesoramiento y Planificación</p>	<p>Durante el presente periodo se mantuvo el apoyo logístico y administrativo con la Comisión de Asesoramiento y Planificación, esto con el objetivo de que la CAP mantenga el flujo de información constante y requerida por el Ejecutivo.</p>	<p>Documentos adjuntos (requisiciones y/o solicitudes y entrega de suministros de oficina)</p>
-----------	--	---	--

Lugar y fecha: Guatemala, 30 de agosto de 2013

Firma del Asesor: 





INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: DEL 16 AL 31 DE AGOSTO DE 2013. ✓
 TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS CONTRATO NO.: ST-029-002-2013 ✓

NOMBRE DEL ASESOR: KAREN CELESTE PIVARAL PIVARAL ✓

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Gestión, control y administración de agenda del Grupo Interinstitucional para Asuntos Mineros.	Sin Movimiento	
B)	Apoyo en el desempeño del funcionamiento del Grupo Interinstitucional para Asuntos Mineros.	Se realizó agenda de reuniones para el apoyo de las actividades del Grupo Interinstitucional.	Minuta de Reunión
C)	Dar seguimiento a los establecido en agenda.	Sin Movimiento	
D)	Gestionar la adquisición de recursos materiales, logísticos y todo lo necesario para facilitar las actividades del Grupo Interinstitucional para Asuntos Mineros.	Sin Movimiento	
E)	Gestionar la distribución, control y correcta administración de los recursos materiales, logísticos y equipo.	Sin Movimiento	
F)	Todas las demás funciones que se le asignen.	Sin Movimiento	
G)	Rendir Informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato	Se realiza dicho informe mensual de todas las actividades antes señaladas	El presente informe mensual de las actividades antes señaladas

Lugar y fecha: Guatemala 30 de Agosto de 2013.

[Handwritten signature]

Firma del Asesor:



INFORME: Mensual PERÍODO DEL INFORME: Mes de agosto de 2013. ✓
TIPO DE SERVICIO: Profesionales CONTRATO NO.: ST-029-001-2013 ✓

NOMBRE DEL ASESOR: Silvia Lucrecia Estrada Zamora de Restorff

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Proporcionar asesoría permanente al integrante de asesoramiento y planificación de la Carrera Profesional del Sistema Nacional de Seguridad -SNS-.	Reuniones de trabajo	Informes de coyuntura de temas relacionados con la seguridad de la nación. ✓
B)	Investigar y estudiar documentos relativos al establecimiento y planificación de la Carrera Profesional.	Recopilación de documentos. Traducción de documentos al español.	Documentos en el idioma original, relacionados con la carrera profesional y reforma policial. ✓
C)	Gestionar la elaboración de criterios orientadores para el establecimiento de Carrera Profesional del Sistema Nacional de Seguridad -SNS-.	En proceso de elaboración.	Elaboración de Propuesta del Anteproyecto. ✓
D)	Brindar apoyo en la elaboración de la planificación estratégica de Carrera Profesional.	En proceso de elaboración.	Elaboración de Mapa Conceptual adjunto en la Propuesta de Anteproyecto. ✓
E)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación -CAP-.	Continuidad a la coordinación interinstitucional para Taller CHDS ST sobre los resultados del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Informe Ejecutivo ✓
F)	Brindar apoyo técnico en la realización de análisis de coyuntura relacionados con la Carrera Profesional.	Reuniones de trabajo	Informe Contexto ✓
G)	Plasmar ayudas de memorias de las reuniones institucionales e interinstitucionales en las que participe.	Asistencia a reunión de trabajo con los miembros del Consejo Académico Interinstitucional.	Informe Ejecutivo ✓
I)	Rendir informes y generar recomendaciones al integrante de asesoramiento y Planificación de la Carrera Profesional.	Recomendaciones y apoyo en la coordinación del Taller CHDS en relación a las acciones específicas de la CAP	Minuta de reunión ✓
J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas.	Propuesta para la Revista Institucional Elaboración de informe	Documento martir para la Revista Informe ✓

Lugar y fecha: Guatemala, 30 de agosto de 2013.

Firma del Asesor:







INFORME: Mensual ago-13
 TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales CONTRATO NO.: ST-029-0014-2012

NOMBRE DEL ASESOR: José Manuel Rivas Ríos

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Realizar el análisis de la información estratégica trasladada por el integrante responsable de la coordinación de la CAP	Seguimiento a la situación del grupo minero.	
B)	Plantear las necesidades de información estratégica al integrante responsable de la coordinación de la CAP para el desarrollo del trabajo de planificación.	Sin movimiento.	
C)	Transmitir a los otros integrantes de la Comisión, la información estratégica que sea de interés en cada ámbito.	Información estratégica de fuentes abiertas; estadísticas; informes estratégicos semanales.	
D)	Emitir opiniones y dictámenes en su ámbito al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando éste lo solicite, sobre asuntos de Inteligencia de Estado que sean sometidos a su conocimiento.		
E)	Participar con los integrantes de la Comisión de los diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda Estratégica y Plan Estratégico de Seguridad de la nación.	Desarrollo de seminario para evaluar avances en el Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Informe.
F)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a LA CONTRATANTE.	Elaboración de informes periódicos.	Informes coyunturales y semanales.

Lugar y fecha: Guatemala, 30 de agosto de 2013

Firma del Asesor:





SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2013
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS CONTRATO NO.: ST-029-0018-2012

NOMBRE DEL ASESOR: GRISEL MARÍA CAPÓ SANDE

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Emitir opiniones y dictámenes desde su ámbito, al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando este lo solicite sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento.	1. Informes semanales.	1. Informes semanales
B)	Elaborar lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional con base en la Agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgos y Amenazas de la Nación.	1. Informe sobre la Regulación del Mercado de Cannabis en Uruguay.	1. Reservado.
C)	Establecer comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de los ministerios e instituciones que conforman el SNS en el ámbito de seguridad exterior a efecto de contar con insumos o información actualizada para el desarrollo del trabajo planificado.	1. Reunión Comisión Nacional para la Prevención de la Violencia Armada. 2. Reunión Comisión de Seguridad SICA. 4. Seminario Taller para Evaluación de los Resultados del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	1. Invitación, Agenda. 2. Invitación, Agenda. 3. Informe

Lugar y fecha: 30 de Agosto de 2013

Firma del Asesor:

INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: 16 AL 31 DE AGOSTO DE 2013.
TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES CONTRATO NO.: ST-029-003-2013

NOMBRE DEL ASESOR: Carlos Fernando Coronado Castillo

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar en torno al ámbito económico	Aportes para Informe de CAP	Documento resumen.
B)	Analizar tendencias del desarrollo económico, social y político contemporáneo		
C)	Crear escenarios y construir modelos de desarrollo económico y social		
D)	Manejar las políticas públicas referidas al ámbito	Elaboración de consideraciones para el borrador de la Política Nacional de Defensa	Documento Consideraciones sobre la Política Nacional de Defensa
E)	Asesorar en la búsqueda de solución de los problemas económicos y sociales a nivel nacional, regional e internacional.		
F)	Resolver consultas sobre consultas del desarrollo económico y social		
G)	Participar en la solución de controversias sobre intereses del campo socio-económico		
H)	Elaborar propuestas relativas a la solución de problemas económicos de carácter público		
i)	Estudiar y promover el desarrollo económico y social		

INFORME:

MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: 01 al 31 de agosto de 2013

TIPO DE SERVICIO:

PROFESIONAL

CONTRATO NO.: ST-029-0010-2012

NOMBRE DEL ASESOR:

MARCO AURELIO PINEDA COLON

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación, en los asuntos de su competencia;	Seguimiento	
B)	Formular y proponer desde el ámbito de seguridad interior la Agenda Estratégica y el Plan Estratégico de Seguridad de la Nación;	Seguimiento	
C)	Emitir opiniones y dictámenes desde su ámbito, al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento	1. Informe semanal de coyuntura 2. Informe semanal de coyuntura 3. Informe semanal de coyuntura 4. Informe semanal de coyuntura 5. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 12-07-2013 Apreciación semanal 19-07-2013 Apreciación semanal 26-07-2013 Apreciación semanal 26-07 al 02-08-2013 Informe semestral enero a junio 2013
D)	Elaborar lineamientos de acciones Estratégicas a nivel nacional con base en la Agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgo y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de seguridad interior.	Seguimiento	
E)	Establecer la comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad en el ámbito de seguridad interior a efecto de contar con insumos o información actualizada, para el desarrollo del trabajo de planificación;	Sin movimiento	
F)	Participar con los Comisionados de la diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda y Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Sin movimiento	

Lugar y fecha:

Guatemala 30 de agosto de 2013.

Firma del Asesor:



