

**INFORME:** Mensual PERÍODO DEL INFORME: 01 al 31 de Julio de 2013.  
**TIPO DE SERVICIO:** Servicios Profesionales CONTRATO NO.: ST-029-0016-2012

**NOMBRE DEL ASESOR:** Eduardo G Spiegel Quinonez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Formular y proponer desde el ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil, la agenda y el plan estratégico de seguridad de la nación.	Planificación de Taller Interinstitucional.	Informes.
B)	Emitir opiniones y dictámenes en su ámbito al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento.	Integración del grupo Interinstitucional de Desarrollo Integral San Rafael las Flores.	Informes.
C)	Elaborar lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional en base a la agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgos y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de Gestión de Riesgo y Defensa Civil.	Sin Movimiento.	Informe y agenda preparada y presentada.
D)	Participar con los integrantes de la Comisión de los diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda Estratégica y Plan Estratégico de Seguridad de la nación.	Readecuación del Plan Estratégico	informes.
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a LA CONTRATANTE.	Informes a la Secretaría Técnica del CNS.	Ayuda memoria.

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de julio de 2013

Firma del Asesor:




**Ricardo Bustamante Figueroa**  
 Coordinador de la Secretaría Técnica  
 del Consejo Nacional de Seguridad



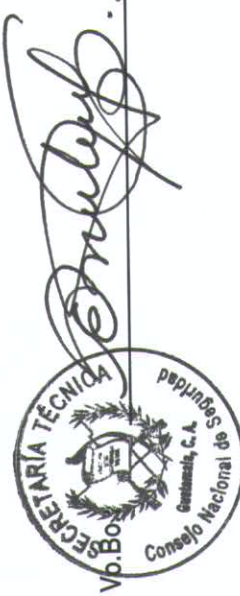
SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: Mensual / PERÍODO DEL INFORME: jul-13  
 TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales / CONTRATO NO.: ST-029-0014-2012

NOMBRE DEL ASESOR: José Manuel Rivas Ríos

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Realizar el análisis de la información estratégica trasladada por el integrante responsable de la coordinación de la CAP	Elaboración de hoja de ruta para la verificación del cumplimiento del Plan Estratégico.	Elaboración de la Hoja de ruta CAP-STCNS implementación PESN
B)	Plantear las necesidades de información estratégica al integrante responsable de la coordinación de la CAP para el desarrollo del trabajo de planificación.	Información relacionada con la implementación de la Oficina Interinstitucional para el Desarrollo Integral.	Presentación Oficina interinstitucional de San Rafael.
C)	Transmitir a los otros integrantes de la Comisión, la información estratégica que sea de interés en cada ámbito.	Información estratégica de fuentes abiertas; estadísticas; informes estratégicos semanales.	
D)	Emitir opiniones y dictámenes en su ámbito al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando éste lo solicite, sobre asuntos de Inteligencia de Estado que sean sometidos a su conocimiento.	Informe sobre reunión con la Inspectoría General del Sistema Nacional de Seguridad.	Informe.
E)	Participar con los integrantes de la Comisión de los diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda Estratégica y Plan Estratégico de Seguridad de la nación.	Sin movimiento.	
F)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a LA CONTRATANTE.	Elaboración de informes periódicos.	Informes coyunturales y semanales.

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de julio de 2013

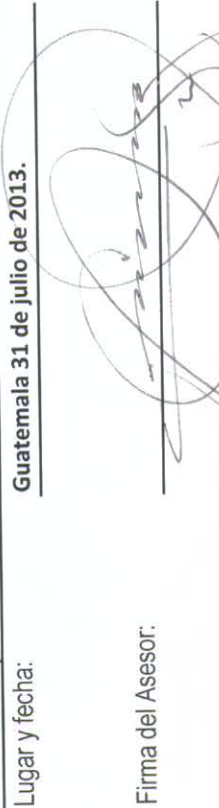
Firma del Asesor: 







INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: 01 al 31 de julio de 2013  
 TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL CONTRATO NO.: ST-029-0011-2012  
 NOMBRE DEL ASESOR: JORGE MELVIN QUILO JAUREGUI

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación, en los asuntos de su competencia;	Seguimiento	
B)	Formular y proponer desde el ámbito de seguridad interior la Agenda Estratégica y el Plan Estratégico de Seguridad de la Nación;	Seguimiento	
C)	Emitir opiniones y dictámenes desde su ámbito, al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento	1. Informe semanal de coyuntura 2. Informe semanal de coyuntura 3. Informe semanal de coyuntura 4. Informe semanal de coyuntura 5. Informe semanal de coyuntura	Apresiasión semanal 14-06-2013 Apresiasión semanal 21-06-2013 Apresiasión semanal 28-06-2013 Apresiasión semanal 05-07-2013 Análisis sobre la legislación de los Equipos
D)	Elaborar lineamientos de acciones Estratégicas a nivel nacional con base en la Agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgo y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de seguridad interior.	Seguimiento	
E)	Establecer la comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad en el ámbito de seguridad interior a efecto de contar con insumos o información actualizada, para el desarrollo del trabajo de planificación;	Sin movimiento	
F)	Participar con los Comisionados de la diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda y Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Sin movimiento	

Lugar y fecha: Guatemala 31 de julio de 2013.  
 Firma del Asesor: 

VoBo:   


**INFORME:** Mensual  **PERÍODO DEL INFORME:** Mes de julio de 2013.   
**TIPO DE SERVICIO:** Profesionales  **CONTRATO NO.:** ST-029-001-2013

**NOMBRE DEL ASESOR:** Silvia Lucrecia Estrada Zamora de Restorff

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Proporcionar asesoría permanente al integrante de asesoramiento y planificación de la Carrera Profesional del Sistema Nacional de Seguridad -SNS-.	Reuniones de trabajo	Informes de coyuntura de temas relacionados con la seguridad de la nación.
B)	Investigar y estudiar documentos relativos al establecimiento y planificación de la Carrera Profesional.	Recopilación de documentos.	Documentos relacionados con la carrera profesional y reforma policial. <input checked="" type="checkbox"/>
C)	Gestionar la elaboración de criterios orientadores para el establecimiento de Carrera Profesional del Sistema Nacional de Seguridad -SNS-.	En proceso de elaboración.	sin movimiento.
D)	Brindar apoyo en la elaboración de la planificación estratégica de Carrera Profesional.	En proceso de elaboración.	sin movimiento.
E)	Participar en las reuniones y deliberaciones que le sean asignadas o requeridas por la Comisión de Asesoramiento y Planificación -CAP-.	Reunión de coordinación interinstitucional para Taller CHDS ST sobre los resultados del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Informe Ejecutivo <input checked="" type="checkbox"/>
F)	Brindar apoyo técnico en la realización de análisis de coyuntura relacionados con la Carrera Profesional.	Reuniones de trabajo	Informe Contexto <input checked="" type="checkbox"/>
G)	Plasmar ayudas de memorías de las reuniones institucionales e interinstitucionales en las que participe.	Asistencia a reunión de trabajo con los miembros del Consejo Académico Interinstitucional.	Informe Ejecutivo <input checked="" type="checkbox"/>
H)	Rendir informes y generar recomendaciones al integrante de asesoramiento y Planificación de la Carrera Profesional.	Propuestas para control académico "metas y volúmenes", chequeo, mesas de trabajo.	Formatos <input checked="" type="checkbox"/>
I)	Apoyar en todo lo que sea necesario y requerido para el buen funcionamiento de la Comisión de Asesoramiento y Planificación -CAP-.	Propuesta de Plan Estratégico interno de la CAP	Plan Estratégico
J)	Rendir informe mensual de actividades realizadas.	Elaboración de informe	Informe

**Lugar y fecha:** Guatemala, 31 de julio de 2013.

**Firma del Asesor:**







INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: 01 al 31 de julio de 2013. ✓  
 TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL CONTRATO NO.: ST-029-0013-2012 ✓

NOMBRE DEL ASESOR: JORGE LUIS DONADO VIVAR ✓

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Formular y proponer desde el ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil, la agenda y el plan estratégico de Seguridad de la Nación. Emitir opiniones y dictámenes en su ámbito al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento.	Sin Movimiento.	
B)	Elaborar lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional en base a la agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgos y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de Gestión de Riesgo y Defensa Civil.	Opinión en cuanto al anteproyecto de Ley de Amnistía para la entrega de Armas de Fuego. Opinión en cuanto a las Reformas al Código Procesal Penal, Ley de Armas y Municiones.	Documentos
C)	Participar con los integrantes de la Comisión de los diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda Estratégica y Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Informes Semanales.	Informes
D)		Sin Movimiento.	

Lugar y Fecha Guatemala, 31 de julio de 2013

Firma del Asesor:



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: Mensual PERÍODO DEL INFORME: JULIO de 2013  
 TIPO DE SERVICIO: Profesionales CONTRATO NO.: ST-029-0019-2012

NOMBRE DEL ASESOR: Dr. Francisco Fernando Beltranena Falla

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar en la formulación del proyecto de protocolos para el funcionamiento del Consejo de Nacional de Seguridad	Reuniones de asesoría Comunicaciones	Hojas de asistencia
B)	Asistir en la formulación de protocolos para mantener la comunicación entre las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad	Doc Política de Seguridad Democrática Interior	Documento adjunto
C)	Asesorar en asuntos técnicos para el funcionamiento del Consejo Nacional de Seguridad	Sin movimiento	Sin movimiento

Lugar y fecha: Guatemala 31 de Julio de 2013

Firma del Asesor:

*Francisco Beltranena*  
**Dr. Francisco Beltranena, Ph.D.**





PERÍODO DEL INFORME: Mes de julio de 2013.

CONTRATO NO.: ST-029-0017-2012

Mensual

Profesionales

INFORME:

TIPO DE SERVICIO:

NOMBRE DEL ASESOR: Moisés Comejo Pérez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación, en los asuntos de su competencia.	Reuniones de trabajo	Informes de coyuntura de temas relacionados con la seguridad de la nación.
B)	Elaborar la propuesta de criterios orientadores para establecer la carrera profesional del Sistema Nacional de Seguridad	Propuesta borrador de los criterios orientados para el establecimiento de la Carrera Profesional del SNS	Documento borrador relativo a los criterios para el establecimiento de la carrera profesional del SNS.
C)	Elaborar la planificación estratégica en base a la carrera profesional del Sistema Nacional de Seguridad	Elementos de la propuesta borrador de la planificación estratégica de la Carrera Profesional del SNS	Marco conceptual de la Carrera Profesional del SNS.
D)	Formular y proponer los aspectos que la carrera profesional obligatoria debe comprender entre estos: Formación, capacitación, profesionalización, sanción, remoción, evaluación y promoción del recurso humano, en cada uno de los ministerios e instituciones que conforman el Sistema Nacional de Seguridad.	Asistencia a reunión de trabajo con los miembros del Consejo Académico Interinstitucional.	Oficio de invitación a reunión de trabajo del Consejo Académico Interinstitucional
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas.	Elaboración de informe	Informe

Lugar y fecha: Guatemala, 31 de julio de 2013.

Firma del Asesor:



Handwritten signature of the assessor



**INFORME:** MENSUAL **PERÍODO DEL INFORME:** 01 al 31 de julio de 2013  
**TIPO DE SERVICIO:** PROFESIONAL **CONTRATO NO.:** ST-029-0010-2012  
**NOMBRE DEL ASESOR:** MARCO AURELIO PINEDA COLON

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación, en los asuntos de su competencia;	Seguimiento	
B)	Formular y proponer desde el ámbito de seguridad interior la Agenda Estratégica y el Plan Estratégico de Seguridad de la Nación;	Seguimiento	
C)	Emitir opiniones y dictámenes desde su ámbito, al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento	1. Informe semanal de coyuntura 2. Informe semanal de coyuntura 3. Informe semanal de coyuntura 4. Informe semanal de coyuntura 5. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 14-06-2013 Apreciación semanal 21-06-2013 Apreciación semanal 28-06-2013 Apreciación semanal 05-07-2013 Análisis sobre la legislación de los Equipos
D)	Elaborar lineamientos de acciones Estratégicas a nivel nacional con base en la Agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgo y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de seguridad interior.	Seguimiento	
E)	Establecer la comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad en el ámbito de seguridad interior a efecto de contar con insumos o información actualizada, para el desarrollo del trabajo de planificación;	Sin movimiento	
F)	Participar con los Comisionados de la diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda y Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Sin movimiento	

Lugar y fecha: Guatemala 31 de julio de 2013.

Firma del Asesor: 





INFORME: MENSUAL

PERÍODO DEL INFORME: 01 AL 31 DE JULIO DE 2013

TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS

CONTRATO NO.: ST-029-0018-2012

NOMBRE DEL ASESOR: GRISEL MARÍA CAPO SANDE

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Emitir opiniones y dictámenes desde su ámbito, al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando este lo solicite sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento.	1. Informes semanales.	1. Informes semanales
B)	Elaborar lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional con base en la Agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgos y Amenazas de la Nación.	1. Informe sobre Redes Sociales y Movimientos Sociales. 2. Informe sobre Situación de UNASUR.	1. Reservado. 2. Reservado.
C)	Establecer comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de los ministerios e instituciones que conforman el SNS en el ámbito de seguridad exterior a efecto de contar con insumos o información actualizada para el desarrollo del trabajo planificado.	1. Reunión Comisión de Seguridad Ministerio de Relaciones Exteriores. 2. Reunión Grupo Técnico de Alto Nivel de Seguridad Fronteriza GANSEG	1. Convocatoria. 2. Declaración Final o Conjunta.

Lugar y fecha: 31 de Julio de 2013

Firma del Asesor:



Vo. Bo. Griselda Capó Sande



INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: JULIO DE 2013 ✓  
 TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL CONTRATO NO.: ST-029-0009-2012 ✓

NOMBRE DEL ASESOR: MARCOS RENE OROZCO MARTINEZ

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	<p>1. Brindar asesoría en el manenimiento de los mecanismos para la comunicación activa, entre los miembros del Sistema Nacional de Seguridad y la Secretaria</p>	<p>Durante el presente periodo se continuó trabajando sobre la realización de los analisis sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Proyecto Gubernativo Fuerza de Tarea Tecun Uman.</li> <li>b. Proyecto Gubernativo para declaracion de CONRED como Cuerpo de Seguridad.</li> <li>c. Propuesta de Acuerdo Gubernativo para la creacion del Grupo Interinstitucional, Asuntos Mineros.</li> <li>d. Propuesta Acuerdo Gubernativo para la designacion de la autoridad encargada de destruir armas.</li> </ul>	<p>Documentos adjuntos (MEMORANDO ESTATUS DE ACUERDOS GUBERNATIVOS DONDE SE TIENE INTERÉS POR EL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD)</p>