



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS CONTRATO NO.: ST-029-0018-2012

NOMBRE DEL ASESOR: GRISEL MARÍA CAPÓ SANDE

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Emittir opiniones y dictámenes desde su ámbito, al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando este lo solicite sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento.	1. Informes semanales.	1. Informes semanales
B)	Elaborar lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional con base en la Agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgos y Amenazas de la Nación.	1. SITUACIÓN EN SIRIA AL 1 DE SEPTIEMBRE DE 2013.	1. Documento
C)	Establecer comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de los ministerios e instituciones que conforman el SNS en el ámbito de seguridad exterior a efecto de contar con insumos o información actualizada para el desarrollo del trabajo planificado.	1. L REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD EN CENTROAMÉRICA Y SUS SUBCOMISIONES. 27 AL 29 DE AGOSTO DE 2013. PANAMÁ.	1. Informe

Lugar y fecha: 30 de Septiembre de 2013

Firma del Asesor:



Ricardo Bustamante Pizarro
Coordinador de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: Mensual / PERÍODO DEL INFORME: 01 al 30 de Septiembre de 2013.
TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales / CONTRATO NO.: ST-029-0016-2012

NOMBRE DEL ASESOR: Eduardo G Spiegelger Quiñonez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Formular y proponer desde el ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil, la agenda y el plan estratégico de seguridad de la nación.	Informe de la Situación de la Seguridad, Enero - Agosto de 2013.	Informes.
B)	Emitir opiniones y dictámenes en su ámbito al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento.	Estudio Comparativo de la Composición Política del Congreso de Guatemala de 1.986 a 2.013.	Asistencia Presencial COSEDE.
C)	Elaborar lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional en base a la agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgos y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de Gestión de Riesgo y Defensa Civil.	Sin Movimiento.	
D)	Participar con los integrantes de la Comisión de los diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda Estratégica y Plan Estratégico de Seguridad de la nación.	Elaboración de Proyecto de Informe sobre la situación de Seguridad, agosto 2013, de acuerdo al Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Proyecto de Informe.
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a LA CONTRATANTE.	Elaboración de Informes periódicos.	Informes coyunturales y semanales.

Lugar y fecha: Guatemala, 30 de Septiembre de 2013.

Firma del Asesor:



Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: Mensual **PERÍODO DEL INFORME:** sep-13
TIPO DE SERVICIO: Servicios Profesionales **CONTRATO NO.:** ST-029-0014-2012

NOMBRE DEL ASESOR: José Manuel Rivas Ríos

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Realizar el análisis de la información estratégica trasladada por el integrante responsable de la coordinación de la CAP	Seguimiento a la situación del grupo minero, mediante participación en la reunión de inducción para los integrantes de la Oficina Interinstitucional de Desarrollo Integral; CICIG; Sistema Penitenciario, asesinatos de pilotos, menores de edad, desaparecidos.	Informes coyunturales y semanales.
B)	Plantear las necesidades de información estratégica al integrante responsable de la coordinación de la CAP para el desarrollo del trabajo de planificación.	Solicitud de Estudio de Área de la 3a. Brigada de Infantería.	
C)	Transmitir a los otros integrantes de la Comisión, la información estratégica que sea de interés en cada ámbito.	Información de fuentes abiertas; estadísticas; informes estratégicos.	
D)	Emitir opiniones y dictámenes en su ámbito al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando éste lo solicite, sobre asuntos de Inteligencia de Estado que sean sometidos a su conocimiento.	CICIG, Sistema Penitenciario, asesinatos de pilotos, menores de edad en conflicto con la Ley, desaparecidos.	
E)	Participar con los integrantes de la Comisión de los diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda Estratégica y Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Elaboración del proyecto de Informe sobre la situación de seguridad, agosto 2013, de acuerdo al Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Proyecto de Informe.
F)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a LA CONTRATANTE.	Elaboración de informes periódicos.	Informes coyunturales y semanales.

Lugar y fecha:

Guatemala, 30 de septiembre de 2013

Firma del Asesor:




SECRETARÍA TÉCNICA
 Ricardo Bustamante Figueroa
 Coordinador de la Secretaría Técnica
 del Consejo Nacional de Seguridad



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: MENSUAL **PERÍODO DEL INFORME:** 1 al 30 de septiembre de 2013
TIPO DE SERVICIO: SERVICIOS PROFESIONALES **CONTRATO NO.:** ST-029-003-2013

NOMBRE DEL ASESOR: Carlos Fernando Coronado Castillo

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar en torno al ámbito económico	Aportes temas político-económicos 2013.	Borrador Informe CAP 2013.
B)	Analizar tendencias del desarrollo económico, social y político contemporáneo	Coyuntura económica nacional.	Reporte económico.
C)	Crear escenarios y construir modelos de desarrollo económico y social	Apreciación económica	Reportes semanales.
D)	Manejar las políticas públicas referidas al ámbito	Elaboración de base de datos macroeconómicos.	Elaboración de cuadros financieros: Evolución presupuestaria. Evolución del crecimiento económico (PIB)
E)	Asesorar en la búsqueda de solución de los problemas económicos y sociales a nivel nacional, regional e internacional.		
F)	Resolver consultas sobre consultas del desarrollo económico y social		
G)	Participar en la solución de controversias sobre intereses del campo socio-económico		
H)	Elaborar propuestas relativas a la solución de problemas económicos de carácter público		
i)	Estudiar y promover el desarrollo económico y social	Apreciación tendencia económica	Reporte mensual
j)	Elaborar propuestas de políticas socio-económicas		



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: MENSUAL / PERÍODO DEL INFORME: 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013. /
TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL / CONTRATO NO.: ST-029-0015-2012

NOMBRE DEL ASESOR: FEDERICO EDUARDO FRANCO CORDON

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Formular y proponer desde el ámbito de Gestión de Riesgos y Defensa Civil, la agenda y el plan estratégico de seguridad de la nación.	Informe de la Situación de la Seguridad, Enero - Agosto 2013.	Informes.
B)	Emitir opiniones y dictámenes en su ámbito al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento.	Actividad Inducción de conformación de la oficina Interinstitucional para el Desarrollo Integral.	Presentación.
C)	Elaborar lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional en base a la agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgos y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de Gestión de Riesgo y Defensa Civil.	Sin Movimiento.	
D)	Participar con los integrantes de la Comisión de los diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda Estratégica y Plan Estratégico de Seguridad de la nación.	Sin Movimiento.	
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a LA CONTRATANTE.	Apreciaciones Semanales.	Informes.

Lugar y fecha: Guatemala 30 de Septiembre de 2013.

Firma del Asesor: f. franco



Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: Mensual PERÍODO DEL INFORME: SEPTIEMBRE de 2013
TIPO DE SERVICIO: Profesionales CONTRATO NO.: ST-029-0019-2012

NOMBRE DEL ASESOR: Dr. Francisco Fernando Beltranena Falla

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asesorar en la formulación del proyecto de protocolos para el funcionamiento del Consejo de Nacional de Seguridad	Reuniones de asesoría Comunicaciones	Hojas de asistencia
B)	Asistir en la formulación de protocolos para mantener la comunicación entre las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad	Reuniones de Trabajo Mingob	Hojas de asistencia
C)	Asesorar en asuntos técnicos para el funcionamiento del Consejo Nacional de Seguridad	Evaluación del Sistema Nacional de Seguridad	Documentos de Análisis

Lugar y fecha: Guatemala 30 de septiembre de 2013

Firma del Asesor: *Francisco Beltranena*
Dr. Francisco Beltranena, Ph. D.



Ricardo Bustamante Figuera
Coordinador de la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

PERIODO DEL INFORME: 01 al 30 de septiembre de 2013

MENSUAL

INFORME:

PROFESIONAL

CONTRATO NO.: ST-029-0010-2012

NOMBRE DEL ASESOR:

MARCO AURELIO PINEDA COLON

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación, en los asuntos de su competencia;	Seguimiento	
B)	Formular y proponer desde el ámbito de seguridad interior la Agenda Estratégica y el Plan Estratégico de Seguridad de la Nación;	Seguimiento	
C)	Emitir opiniones y dictámenes desde su ámbito, al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento	1. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 10-08-2013
		2. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 16-08-2013
		3. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 24-08-2013
		4. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 31-08 al 06-09-2013
		5. Informe semanal de estadísticas	Apreciación semanal 01-08-2013
		6. Informe semanal de estadísticas	Apreciación semanal 09-08-2013
		7. Informe semanal de estadísticas	Apreciación semanal 17-08-2013
		8. Informe semanal de estadísticas	Apreciación semanal 24-08-2013
		9. Informe semanal de estadísticas	Apreciación semanal 31-08-2013
D)	Elaborar lineamientos de acciones Estratégicas a nivel nacional con base en la Agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgo y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de seguridad interior.	Seguimiento	
E)	Establecer la comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad en el ámbito de seguridad interior a efecto de contar con insumos o información actualizada, para el desarrollo del trabajo de planificación;	Sin movimiento	
F)	Participar con los Comisionados de la diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda y Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Sin movimiento	

Lugar y fecha:

Guatemala 30 de septiembre de 2013.

Firma del Asesor:



Ricardo Bustamante Figueroa
 Ricardo Bustamante Figueroa
 Coordinador de la Secretaría Técnica
 del Consejo Nacional de Seguridad



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: Mensual PERÍODO DEL INFORME: Mes de septiembre de 2013.
TIPO DE SERVICIO: Profesionales CONTRATO NO.: ST-029-0017-2012

NOMBRE DEL ASESOR: Moisés Cornejo Pérez

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación, en los asuntos de su competencia.	Reuniones de trabajo	Informes de coyuntura de temas relacionados con la Seguridad de la Nación.
B)	Elaborar la propuesta de criterios orientadores para establecer la carrera profesional del Sistema Nacional de Seguridad	Criterios orientadores para el establecimiento de la Carrera Profesional del SNS	Documento borrador de la propuesta relativa a los criterios orientadores para el establecimiento de la carrera profesional del SNS
C)	Elaborar la planificación estratégica en base a la carrera profesional del Sistema Nacional de Seguridad	Presentación que contiene la propuesta borrador de la planificación estratégica de la Carrera Profesional del SNS	Presentación relativa a la planificación de la Carrera Profesional del SNS.
D)	Formular y proponer los aspectos que la carrera profesional obligatoria debe comprender entre estos: Formación, capacitación, profesionalización, sanción, remoción, evaluación y promoción del recurso humano, en cada uno de los ministerios e instituciones que conforman el Sistema Nacional de Seguridad.	Asistencia a reunión de trabajo con los miembros del Consejo Académico Interinstitucional.	Oficio de invitación a reunión de trabajo del Consejo Académico Interinstitucional
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas.	Elaboración de informe	Informe

Lugar y fecha: Guatemala, 30 de septiembre de 2013.

Firma del Asesor:



Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: 01 al 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013.
TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL CONTRATO NO.: ST-029-0013-2012

NOMBRE DEL ASESOR: JORGE LUIS DONADO VIVAR

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Formular y proponer desde el ámbito de Inteligencia de Estado, la agenda y el plan estratégico de seguridad de la nación.	Informe Semestral	Informes.
B)	Emitir opiniones y dictámenes en su ámbito al integrante responsable de la coordinación de la CAP o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento.	*Opinión en cuanto a conveniencias a reforma a Código Procesal Penal. *Opinión en cuanto entrega de armas de fuego de manera voluntaria. * Intercambio de información con quinto viceministerio de Gobernación.	informe
C)	Elaborar lineamientos de acciones estratégicas a nivel nacional en base a la agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgos y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de Inteligencia de Estado.	Informe Ejecutivo.	Informe.
D)	Participar con los integrantes de la Comisión de los diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda Estratégica y Plan Estratégico de Seguridad de la nación.	Sin Movimiento.	
E)	Rendir informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato a LA CONTRATANTE.	Apreciaciones Semanales.	Informes.

Lugar y fecha:

Guatemala, 30 de septiembre de 2013

Firma del Asesor:



Ricardo Bustamante Figueroa
Ricardo Bustamante Figueroa
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: SEPTIEMBRE DE 2013
 TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL CONTRATO NO.: ST-029-0009-2012
 NOMBRE DEL ASESOR: MARCOS RENE OROZCO MARTINEZ

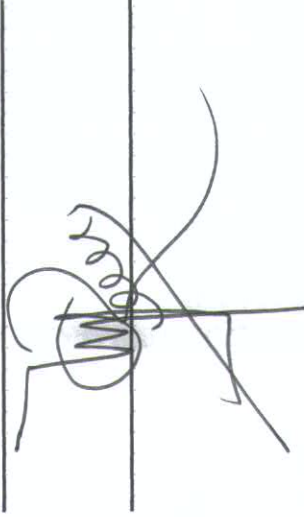
ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	1. Brindar asesoría en el mantenimiento de los mecanismos para la comunicación activa, entre los miembros del Sistema Nacional de Seguridad y la Secretaría	Durante el presente periodo se dio seguimiento a los avances obtenidos del análisis realizado sobre los primeros seis meses de la ejecución del Plan Estratégico de Seguridad de la Nación. 1. Las instituciones que cuentan con un Plan Estratégico. 2. Los objetivos que se han alcanzado. 3. Los principales desafíos que el Plan Estratégico plantea.	Documento adjunto (AVANCES DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD)

<p>B)</p>	<p>2. Apoyar en el desarrollo de la logística y administración de la Comisión de Asesoramiento y Planificación</p>	<p>Durante el presente periodo se mantuvo el apoyo logístico y administrativo con la Comisión de Asesoramiento y Planificación, esto con el objetivo de que la CAP mantenga el flujo de información constante y requerida por el Ejecutivo.</p>	<p>Documentos adjuntos (requisiciones y/o solicitudes y entrega de suministros de oficina)</p>
-----------	--	---	--

Lugar y fecha:

Guatemala, 30 de septiembre de 2013

Firma del Asesor:




Ricardo Bustamante Figuerola
Coordinador de la Secretaría Técnica
del Consejo Nacional de Seguridad



SECRETARÍA TÉCNICA DEL CONSEJO NACIONAL DE SEGURIDAD

INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: 01 al 30 de septiembre de 2013
 TIPO DE SERVICIO: PROFESIONAL CONTRATO NO.: ST-029-0011-2012
 NOMBRE DEL ASESOR: JORGE MELVIN QUILO JAUREGUI

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Asistir al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación, en los asuntos de su competencia;	Seguimiento	
B)	Formular y proponer desde el ámbito de seguridad interior la Agenda Estratégica y el Plan Estratégico de Seguridad de la Nación;	Seguimiento	
C)	Emitir opiniones y dictámenes desde su ámbito, al integrante responsable de la coordinación de la Comisión de Asesoramiento y Planificación o cuando éste lo solicite, sobre asuntos que sean sometidos a su conocimiento	1. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 10-08-2013
		2. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 16-08-2013
		3. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 24-08-2013
		4. Informe semanal de coyuntura	Apreciación semanal 31-08 al 06-09-2013
		5. Informe semanal de estadísticas	Apreciación semanal 01-08-2013
		6. Informe semanal de estadísticas	Apreciación semanal 09-08-2013
		7. Informe semanal de estadísticas	Apreciación semanal 17-08-2013
		8. Informe semanal de estadísticas	Apreciación semanal 24-08-2013
		9. Informe semanal de estadísticas	Apreciación semanal 31-08-2013
D)	Elaborar lineamientos de acciones Estratégicas a nivel nacional con base en la Agenda Estratégica de Seguridad y la Agenda de Riesgo y Amenazas de la Nación, desde el ámbito de seguridad interior.	Seguimiento	
E)	Establecer la comunicación con las unidades de planificación e inteligencia de las instituciones del Sistema Nacional de Seguridad en el ámbito de seguridad interior a efecto de contar con insumos o información actualizada, para el desarrollo del trabajo de planificación;	Sin movimiento	
F)	Participar con los Comisionados de la diferentes ámbitos, en la formulación y propuesta de la Agenda y Plan Estratégico de Seguridad de la Nación.	Sin movimiento	

Lugar y fecha: Guatemala 30 de septiembre de 2013.

Firma del Asesor:



[Signature]
 Ricardo Bustamante Egüeroa
 Coordinador de la Secretaría Técnica
 del Consejo Nacional de Seguridad

INFORME: MENSUAL PERÍODO DEL INFORME: DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2013.
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS CONTRATO NO.: ST-029-002-2013
NOMBRE DEL ASESOR: KAREN CELESTE PIVARAL PIVARAL

ORDEN	ACTIVIDADES SEGÚN CLÁUSULA SEGUNDA DEL CONTRATO	PRODUCTOS O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL MES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
A)	Gestión, control y administración de agenda del Grupo Interinstitucional para Asuntos Mineros.	Se realizó una reunión con integrantes de las Instituciones que desempeñaran su trabajo en la oficina Interinstitucional	Minuta de Reunión
B)	Apoyo en el desempeño del funcionamiento del Grupo Interinstitucional para Asuntos Mineros.	Dar Apoyo de Información a los encargados de cada Institución de la Oficina Interinstitucional Para el Desarrollo Integral	Listado de integrantes en la cual se hicieron presentes de la reunión realizada el día 05 de Septiembre del 2013
C)	Dar seguimiento a lo establecido en agenda.	La realización de dos actas en la cual se dio una reunión ordinaria y la reunión de integrantes de las instituciones.	Acta Número 1 con fecha 30 de agosto, Acta número 2 con fecha 5 de Septiembre de 2013
D)	Gestionar la adquisición de recursos materiales, logísticos y todo lo necesario para facilitar las actividades del Grupo Interinstitucional para Asuntos Mineros.	Se realizó dos inventarios de recibo de equipo y materiales de oficina e insumos de limpieza para la Oficina Interinstitucional ubicada en San Rafael Las Flores	Inventarios de Materiales y Equipo de Oficina e Insumos de Limpieza
E)	Gestionar la distribución, control y correcta administración de los recursos materiales, logísticos y equipo.	Sin Movimiento	
F)	Todas las demás funciones que se le asignen.	Se realizó una propuesta económica a cargo del señor Donald Ernesto Monterroso Mijangos	Propuesta Económica de las instalaciones de la Oficina Interinstitucional.
G)	Rendir Informe mensual de actividades realizadas y otro informe final del resultado de su labor al término del presente contrato	Se realiza dicho informe mensual de todas las actividades antes señaladas	El presente informe mensual de las actividades antes señaladas

Lugar y fecha: Guatemala 30 de Septiembre de 2013.

Firma del Asesor:



SECRETARÍA TÉCNICA
 Oficina Ejecutiva de Asesoría Técnica
 Coordinador de la Secretaría Técnica
 Consejo Nacional de Seguridad

Vo.Bo.: *[Handwritten Signature]*